

DA – Demonstração Atuarial

Manual do Usuário

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição
12/01/2012	1.0	Versão inicial.
01/03/2012	1.1	Edição do tópico 5.5 para a funcionalidade de Retificar DA.
13/04/2012	1.2	Atualização com as funcionalidades da iteração 5.
16/11/2012	1.3	Alterações para contemplar a PD547 – Itens 1, 3 e 8.
22/11/2012	1.4	Alterações para contemplar a PD547 – Item 5.
27/11/2012	1.5	Alterações para contemplar a PD547 – Item 2.
04/10/2013	1.6	Alterações para contemplar a DM016642 – Itens 5 e 6.
09/10/2013	1.7	Alterações para contemplar a DM016642 – Item 1
24/10/2013	1.8	Alterações para contemplar a DM016642 – Itens 2 e 3
19/11/2013	1.9	Alterações para contemplar a DM016642 – Itens 4,6,8 e 10
12/02/2014	2.0	Correções solicitadas pelo cliente durante a homologação da demanda DM.013372.

Sumário

1. Introdução.....	5
2. Descrição do Sistema.....	6
3. Acesso ao Sistema.....	7
3.1. Controle de Acesso.....	7
3.2. Condições Prévias.....	9
4. Padrões Visuais e Comportamentais do Sistema.....	11
5. Menu Iniciar/Painel Principal.....	22
5.1. Grupos de Custeio do Plano de Benefícios.....	22
5.1.1. Consultar Grupos de Custeio.....	23
5.1.2. Cadastrar Novo Grupo de Custeio.....	24
5.1.3. Edição de um Grupo de Custeio.....	26
5.1.4. Exclusão de um Grupo de Custeio.....	28
5.2. Criar Nova Demonstração.....	29
5.2.1. Etapa 1.....	30
5.2.2. Etapa 2.....	31
5.2.3. Etapa 3.....	31
5.2.4. Etapa 4.....	32
5.2.5. Etapa 5.....	33
5.2.6. Etapa 6.....	34
5.2.7. Etapa 7.....	37
5.3. Editar Demonstração.....	38
5.3.1. Painel Secundário (Editar DA).....	41
5.3.1.1. Padrão Visual da Edição da DA.....	43
5.3.1.2. Funcionalidades.....	46
5.3.1.2.1. Dados Básicos.....	46
5.3.1.2.1.1. Informações DA.....	46
5.3.1.2.1.2. Sincronizar Cadastro.....	49
5.3.1.2.1.3. Atualizar Atuarial.....	51
5.3.1.2.1.4. Atualizar Grupos de Custeio da Demonstração.....	52
5.3.1.2.2. Dados do Grupo de Custeio.....	56
5.3.1.2.2.1. Selecionar Grupo.....	56
5.3.1.2.2.2. Informações do Grupo de Custeio.....	57
5.3.1.2.2.3. Hipóteses Atuariais.....	62
5.3.1.2.2.4. Provisões Matemáticas.....	66
5.3.1.2.2.5. Provisões a Constituir e Contratos.....	70
5.3.1.2.2.6. Patrimônio de Cobertura (se for por Grupo de Custeio).....	73
5.3.1.2.2.7. Fundos Previdenciais Atuariais.....	75
5.3.1.2.2.8. Fundo Previdencial de Destinação para Revisão do Plano.....	79
5.3.1.2.2.9. Fonte dos Recursos.....	81
5.3.1.2.2.10. Emitir Parecer Atuarial do Grupo de Custeio.....	82
5.3.1.2.3. Dados do Plano de Benefícios.....	85
5.3.1.2.3.1. Demonstrar Patrimônio de Cobertura (se não for por Grupo).....	85
5.3.1.2.3.2. Demonstrar Resultados.....	88

5.3.1.2.3.3. Emitir Parecer Atuarial do Plano de Benefícios.....	89
5.3.1.2.3.4. Duration do Passivo do Plano de Benefícios Previdenciário.....	92
5.3.1.3. Outras Opções.....	95
5.3.1.3.1. Relatório.....	95
5.3.1.3.2. Verificar Pendências.....	96
5.3.1.3.3. Transmitir para a PREVIC.....	109
5.4. Consultar Demonstração.....	111
5.4.1. Consultar Histórico de Retificações.....	112
Ao clicar na coluna "Retificações" (ícone ferramenta) da tela de Consulta das Demonstrações Atuariais, demonstrada acima, o usuário poderá consultar o histórico completo de retificações de uma Demonstração Atuarial que já tenha pelo menos uma retificação transmita.....	113
5.5. Retificar Demonstração.....	114
5.6. Descartar Demonstração.....	116
6. Referências.....	118
7. Anexos.....	118

1. Introdução

A Atuária é uma ciência que estuda os riscos atrelados a seguros e previdência e faz os cálculos dos investimentos necessários para a operação correta desses sistemas. No caso específico da previdência complementar, a Atuária conduz os cálculos das contribuições periódicas e dos rendimentos necessários sobre o patrimônio com o objetivo de que sejam pagos os benefícios da forma como estabelecido no regulamento dos planos.

Anualmente, são feitos estudos atuariais sobre os planos de benefício da previdência complementar de forma a analisar o nível de reservas e a situação financeiro atuarial do plano. Um atuário analisa os métodos, hipóteses e dados do plano de forma a constatar se há superávit ou déficit, ou seja, se os benefícios previstos em regulamento podem ser pagos da forma como o patrimônio do plano está evoluindo.

A PREVIC, órgão supervisor do sistema de previdência complementar nacional, exige anualmente o envio de demonstrativo atuarial, a fim de acompanhar o andamento saudável dos diversos planos de benefícios existentes.

Em 14 de dezembro de 2010, a Diretoria Colegiada da PREVIC emitiu a Instrução Normativa número 9, instituindo a Demonstração Atuarial (DA) em substituição ao aplicativo DRAA. A DA terá duas versões: completa e simplificada, sendo que a completa terá mais informações que o DRAA.

A Instrução Normativa supracitada estabelece que, a partir de 2012, as análises atuariais devem ser elaboradas na forma da nova Demonstração Atuarial.

2. Descrição do Sistema

O sistema DA, disponibilizado no Portal PREVIC, foi desenvolvido para facilitar, através de sua interface web, o envio das informações sobre os Planos de Benefícios das Entidades Fechadas de Previdência Complementar.

Os dados cadastrados por essas Entidades permitirão à PREVIC exercer suas atividades de acompanhamento e fiscalização. Estes dados são relativos à: Entidade, Plano de Benefícios, Benefícios, Grupos de Custeio e seus Patrocinadores, Atuário, Patrimônio de Cobertura, Provisões Matemáticas, Hipóteses Atuariais, Fundos Atuariais, Fonte dos Recursos (Planos de Custeio), Parecer Atuarial para cada Grupo de Custeio e Parecer Atuarial do Plano.

Por estar completamente aderente à Instrução Previc nº 9, de 14 de dezembro de 2010, o sistema conta com diversas melhorias em relação ao DRAA. A principal delas refere-se ao maior detalhamento das informações que constam da DA. Anteriormente os valores do plano apareciam de forma única; com o novo sistema eles já estão detalhados por tipo de benefício. O novo sistema também possibilita a separação total dos participantes em grupos de custeio (grupos de participantes que seguem regras específicas), sendo possível, por exemplo, separar o que é patrimônio de um determinado grupo, dos outros.

Outra forte característica do sistema DA é a flexibilidade e fragmentação das informações, o que permite que vários usuários possam preencher a demonstração simultaneamente, além de permitir ao usuário que está preenchendo a Demonstração atualizar qualquer parte da Demonstração, sem necessariamente seguir uma ordem preestabelecida.

3. Acesso ao Sistema

3.1. Controle de Acesso

O sistema utiliza o Sistema de Autorização de Acesso – SAA para controle de acesso dos usuários, garantindo privilégios diferenciados e seguros nas execuções das funções disponíveis.

Quando falamos de controle de acesso pelo SAA, três tópicos estão relacionados: Abrangência, Perfil de acesso e Associação de usuário a perfil de acesso.

Para o Sistema de Demonstrações Atuariais – DA, a abrangência corresponde ao CNPJ da empresa à qual o usuário está vinculado. Se for o CNPJ de uma Entidade Fechada de Previdência Complementar, o perfil de acesso deve corresponder a um dos três perfis criados para as EFPC: Visualizar DA, Preencher DA e Enviar DA.

Estes três perfis estão representados esquematicamente na figura abaixo:



Os três perfis de acesso do sistema de Demonstrações Atuariais

As funcionalidades do DA disponíveis para cada perfil são:

EFPC

I. Visualizar DA

- ✎ Consultar DA (transmitidas)
 - Consultar Histórico de Retificações

II. Preencher DA

- ✎ *Todas as funcionalidades do Perfil Visualizar*
- ✎ Grupos de Custeio
- ✎ Nova DA
- ✎ Editar DA
- ✎ Descartar DA
- ✎ Retificar DA

III. Enviar

- ✎ *Todas as funcionalidades do Perfil Preencher*
- ✎ Transmitir DA para a Previc
 - Atenção: além de estar associado a este perfil no SAA, o usuário deverá estar cadastrado no CAND como Dirigente Máximo da Entidade, sendo o Interventor ativo na data de envio o Dirigente Máximo da Entidade que esteja em Intervenção, para que seja possível utilizar esta funcionalidade."

Um detalhe importante é a condição de *cumulatividade* entre os perfis, que permite a um perfil de nível superior manter todas as permissões do perfil de nível inferior para uma mesma abrangência. **Isso evita que seja necessário associar um usuário a mais de um perfil.** Veremos posteriormente que o DA faz esta verificação e critica tal ocorrência.

O Gestor de acessos na PREVIC faz o papel que no SAA é chamado “Gestor Principal”, responsável por criar os perfis, associá-los à abrangências adequada (EFPC) e designar o Gestor Cadastrador de cada Entidade.

Para concluir o processo do cadastramento do acesso, o Gestor Cadastrador de cada Entidade associa cada usuário a um determinado perfil de acesso.

Por fim, para todo usuário *de entidade* que acesse o DA, o sistema realiza as seguintes verificações:

I. Para a utilização do sistema, a abrangência cadastrada para o usuário no SAA deverá ser o CNPJ de uma Entidade (EFPC) ou uma lista de CNPJ de Entidade. Nesse último caso, será exigida a seleção da Entidade desejada.

- ✧ Não será permitida a utilização do sistema se a abrangência do usuário no SAA estiver vazia.
- ✧ Não será permitida a utilização do sistema se a abrangência do usuário no SAA contiver um único CNPJ e este CNPJ não corresponder nem a um CNPJ de EFPC nem ao CNPJ da Previc.
- ✧ Não será permitida a utilização do sistema se a abrangência do usuário no SAA for uma lista que contenha o CNPJ da Previc.
- ✧ Não será permitida a utilização do sistema se a abrangência do usuário no SAA for uma lista que contenha o CNPJ da Previc.

II. A abrangência cadastrada para o usuário no SAA deve estar consistente com o perfil de acesso cadastrado:

- ✧ Não será permitida a utilização do sistema se o usuário estiver com perfil de acesso cadastrado no SAA como de Entidade e a abrangência for o CNPJ da Previc.
- ✧ Não será permitida a utilização do sistema se o usuário estiver com perfil de acesso cadastrado no SAA como da Previc e a abrangência for o CNPJ de uma Entidade.

III. Se o usuário estiver cadastrado em dois perfis, o sistema apresentará mensagem de erro impedindo o acesso, até que o usuário esteja associado ao DA através de apenas um perfil por abrangência.

3.2. Condições Prévias

O Usuário deverá efetuar o seu “*logon*”, sendo que para tal deverá estar cadastrado no SAA.

Nas telas do sistema que oferecem funcionalidades de consulta, inclusão, alteração e exclusão, os campos destacados em vermelho são de preenchimento obrigatório para a efetivação das operações realizadas.

As funcionalidades explicadas neste Manual são disponibilizadas segundo o perfil de acesso do usuário autenticado no Portal PREVIC, portanto telas e campos das telas podem não ser visualizados em sua totalidade.



MINISTÉRIO DA PREVIDÊNCIA SOCIAL – MPS
SUPERINTENDÊNCIA NACIONAL DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR – PREVIC

DA – Demonstração Atuarial | Manual do Usuário

Recomendamos que o sistema seja utilizado na resolução 1024x768 e nos navegadores Mozilla Firefox (versões 4 a 8) e Internet Explorer (versão 7).

4. Padrões Visuais e Comportamentais do Sistema

CARACTERÍSTICAS COMUNS

O sistema apresenta um padrão visual, em que elementos estruturais e comportamentais das interfaces do usuário, visíveis ou perceptíveis e que são comuns a todas as páginas do sistema. Estes elementos que constituem as telas são: Topo ou Barra Superior, Cabeçalho, Menus, Identificação do Usuário/Entidade, Título da Tela, Conteúdo de Tela e Rodapé.

Topo ou Barra Superior - consiste em um adereço localizado no ponto mais alto da tela e que proporciona ao usuário o reconhecimento de que está em um site pertencente ao Governo Federal do Brasil atual em termos gerais e mais especificamente ao Ministério da Previdência Social.

Cabeçalho - refere-se ao elemento localizado imediatamente abaixo do topo e que traz em si informações visuais e textuais que servem para identificar, respectivamente da esquerda para a direita, a PREVIC (órgão responsável pelo sistema) e o sistema.

Menus - estão imediatamente abaixo do Cabeçalho e consistem em um meio fácil e rápido de navegação para páginas do sistema, contextualizada através da localização e agrupamento da opção desejada em relação aos nomes utilizados nas outras opções do menus, independentemente da localização do usuário em relação a página em que ele esteja navegando no momento da interação.



Topo da página com cabeçalho e menus

Identificação do Usuário/Entidade - está na região superior e mais à direita da página, localizando-se logo abaixo dos menus, e consiste no nome do usuário e da entidade. As informações são provenientes do SAA.

Título da Tela - é a descrição utilizada e localizada na parte superior e esquerda da página e que serve para identificar a tela quanto à ação e/ou etapa da ação em que o usuário se encontra através de um substantivo.

Conteúdo - é a parte da tela em que se encontra o corpo ou a principal parte da página e é indispensável para que o usuário realize a ação na página em que ele se encontra, sendo

nela localizados textos informativos; mensagens de dica, alerta, sucesso e erro; campos e outros objetos de interação.

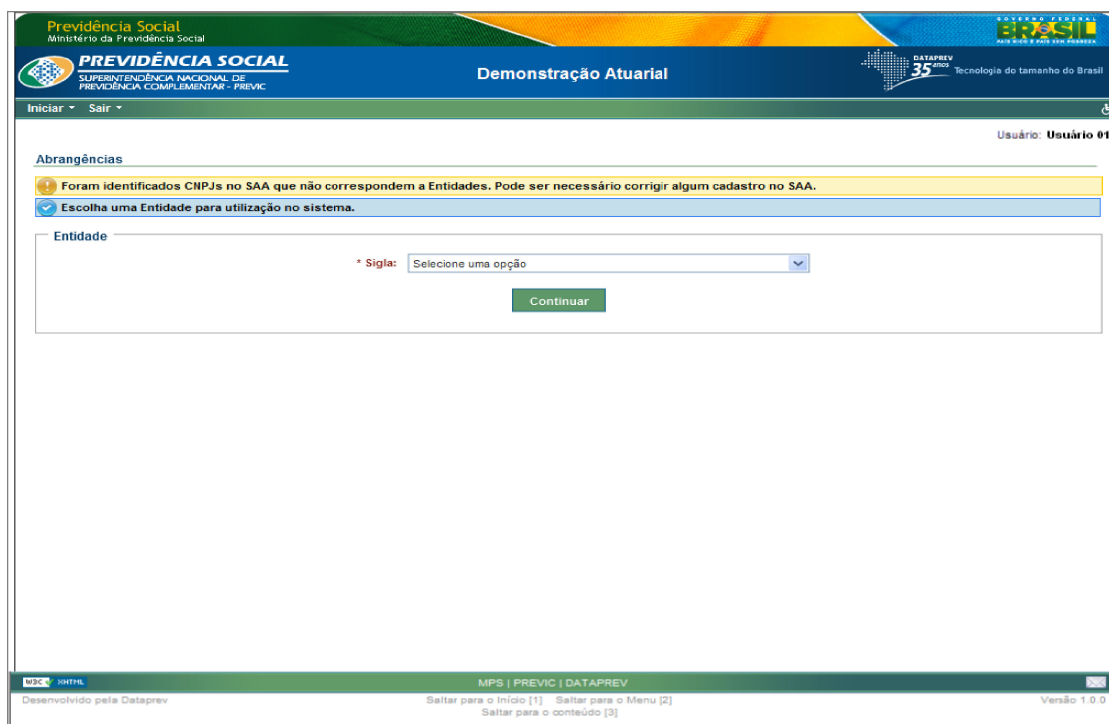
Mensagens de dica servem para facilitar a identificação do que o usuário deve fazer para alcançar os seus objetivos com uma melhor eficiência durante a interação.

Mensagens de alerta descrevem critérios indispensáveis que o usuário deve satisfazer para que possa atingir os seus objetivos relacionados a ação que ele esteja executando na respectiva página, ou após executar uma ação que necessita de dados e informações não fornecidos e/ou interações não realizadas.

Mensagens de sucesso têm como objetivo informar aos usuários quando a ação que eles estão desempenhando são concluídas com sucesso.

Mensagens de erro informam ao usuário quando algum processamento, apresentação e/ou registro de informações falhou, apresentando, sempre que possível, o tipo de falha e a causa que a provocou.

Rodapé - consiste na parte inferior da tela onde estão localizadas informações de quem desenvolveu o sistema, selo de conformidade quanto a padrões de Internet, links para sites do Ministério da Previdência Social (MPS), PREVIC, DATAPREV, e-mail para assuntos da aplicação e de acessibilidade, links indicando teclas de atalho para o início, menu e conteúdo da página, e a versão do sistema.



Previdência Social
Ministério da Previdência Social

PREVIDÊNCIA SOCIAL
SUPERINTENDÊNCIA NACIONAL DE
PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR - PREVIC

Demonstração Atuarial

INICIAR ▾ SAIR ▾

Usuário: **Usuário 01**

Abrangências

⚠ Foram identificados CNPJs no SAA que não correspondem a Entidades. Pode ser necessário corrigir algum cadastro no SAA.

✓ Escolha uma Entidade para utilização no sistema.

Entidade

* Sigla:

Continuar

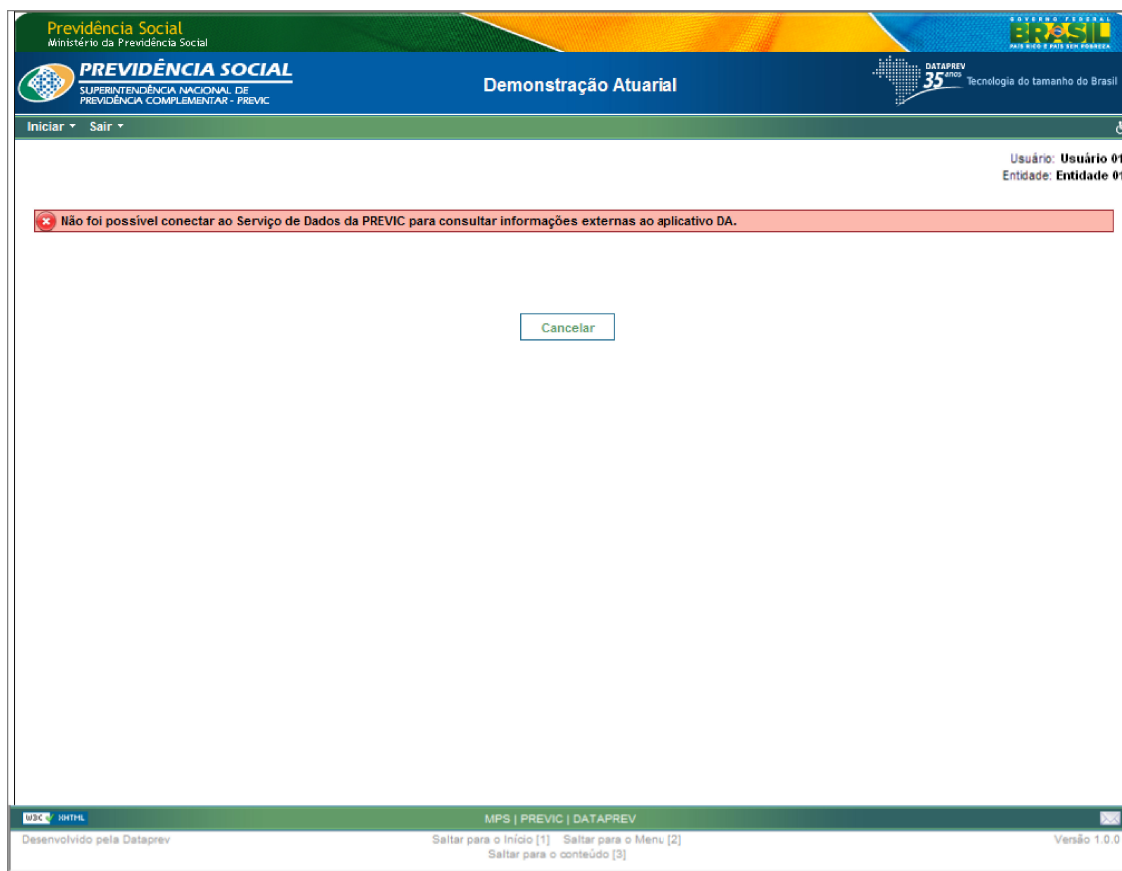
MPS | PREVIC | DATAPREV

Desenvolvido pela Dataprev

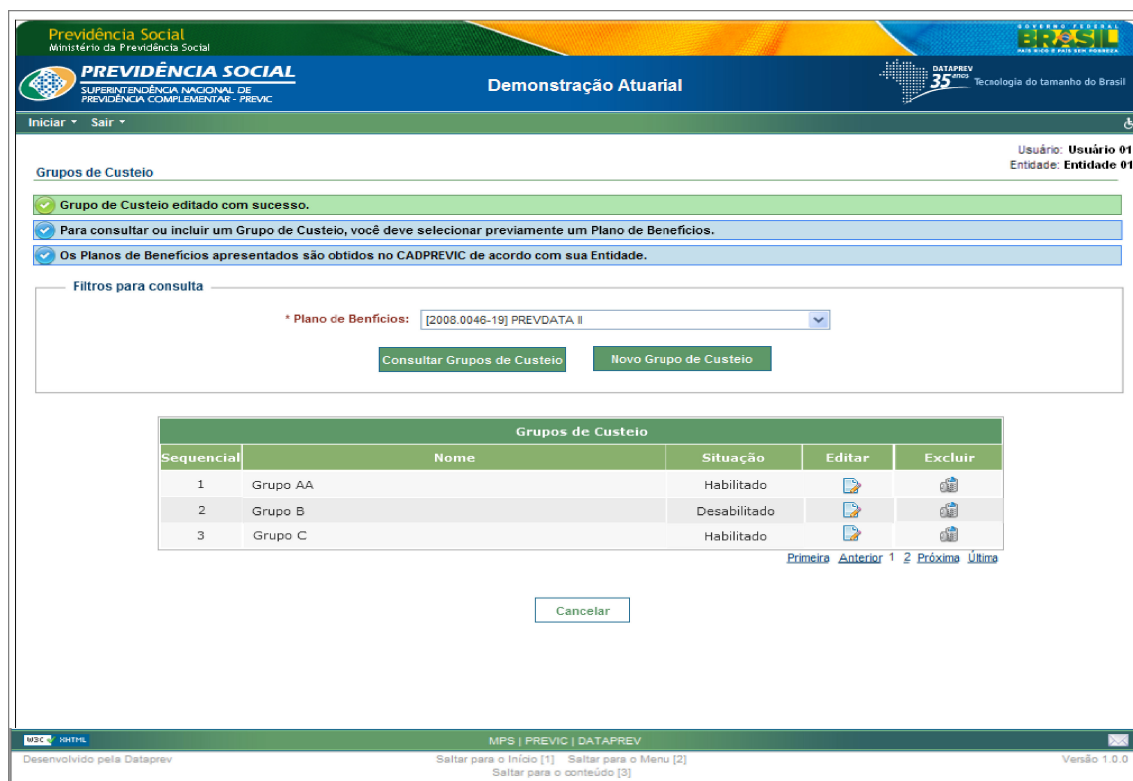
Saltar para o Início [1] | Saltar para o Menu [2]
Saltar para o conteúdo [3]

Versão 1.0.0

Exemplo de tela com todas as características e mensagens de dica em azul e alerta em amarelo



Exemplo de tela com mensagem de erro



The screenshot shows the DA interface with a success message in green: "Grupo de Custeio editado com sucesso." Below this, there are two blue informational messages. The "Filtros para consulta" section shows a dropdown menu for "Plano de Benefícios" set to "[2008.0046-19] PREVDATA II". There are buttons for "Consultar Grupos de Custeio" and "Novo Grupo de Custeio". A table lists three groups: Grupo AA (Habilitado), Grupo B (Desabilitado), and Grupo C (Habilitado). The footer includes navigation links and version information.

Grupos de Custeio

Usuário: **Usuário 01**
Entidade: **Entidade 01**

✓ Grupo de Custeio editado com sucesso.

✓ Para consultar ou incluir um Grupo de Custeio, você deve selecionar previamente um Plano de Benefícios.

✓ Os Planos de Benefícios apresentados são obtidos no CADPREVIC de acordo com sua Entidade.

Filtros para consulta

* Plano de Benefícios: [2008.0046-19] PREVDATA II

Consultar Grupos de Custeio Novo Grupo de Custeio

Grupos de Custeio				
Sequencial	Nome	Situação	Editar	Excluir
1	Grupo AA	Habilitado		
2	Grupo B	Desabilitado		
3	Grupo C	Habilitado		

Primeiro Anterior 1 2 Próximo Última

Cancelar

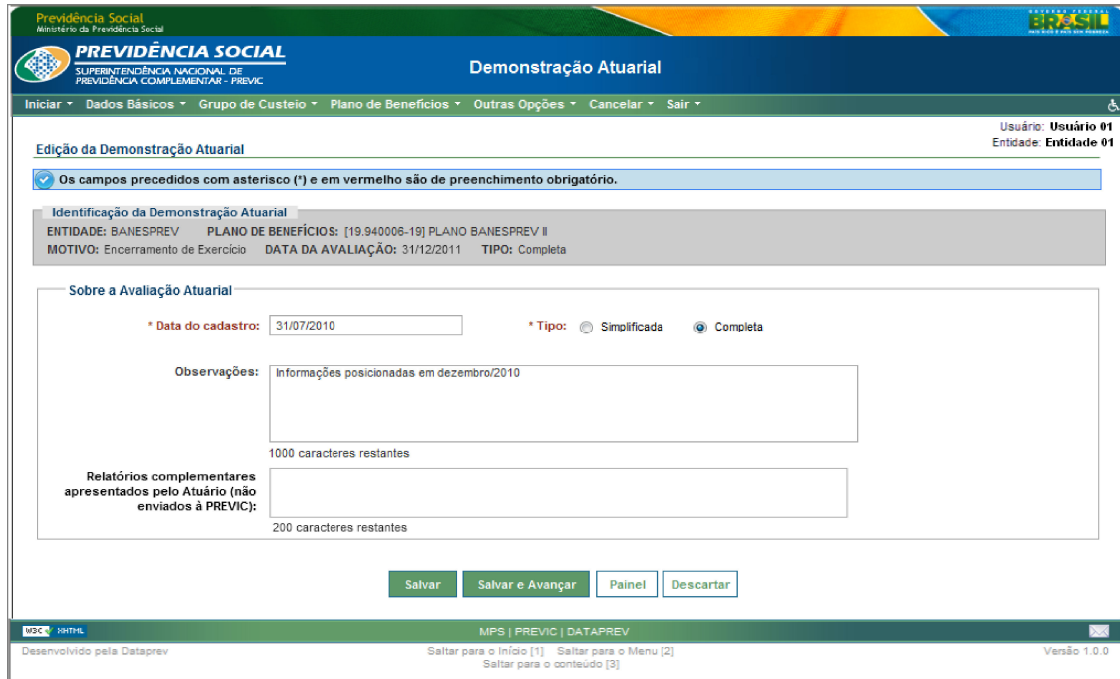
MPS | PREVIC | DATAPREV

Desenvolvido pela Dataprev

Saltar para o Início [1] Saltar para o Menu [2]
Saltar para o conteúdo [3]

Versão 1.0.0

Exemplo de tela com mensagem de sucesso em verde



Previdência Social
Ministério da Previdência Social

PREVIDÊNCIA SOCIAL
SUPERINTENDÊNCIA NACIONAL DE
PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR - PREVIC

Demonstração Atuarial

Iniciar ▾ Dados Básicos ▾ Grupo de Custeio ▾ Plano de Benefícios ▾ Outras Opções ▾ Cancelar ▾ Sair ▾

Usuário: **Usuário 01**
Entidade: **Entidade 01**

Edição da Demonstração Atuarial

Os campos precedidos com asterisco (*) e em vermelho são de preenchimento obrigatório.

Identificação da Demonstração Atuarial

ENTIDADE: BANESPREV PLANO DE BENEFÍCIOS: [19.940006-19] PLANO BANESPREV II
MOTIVO: Encerramento de Exercício DATA DA AVALIAÇÃO: 31/12/2011 TIPO: Completa

Sobre a Avaliação Atuarial

* Data do cadastro: 31/07/2010 * Tipo: ☐ Simplificada ☒ Completa

Observações: Informações posicionadas em dezembro/2010
1000 caracteres restantes

Relatórios complementares apresentados pelo Atuário (não enviados à PREVIC):
200 caracteres restantes

Salvar Salvar e Avançar Painel Descartar

MDS | HTML MPS | PREVIC | DATAPREV
Desenvolvido pela Dataprev Salto para o início [1] Salto para o Menu [2] Salto para o conteúdo [3] Versão 1.0.0

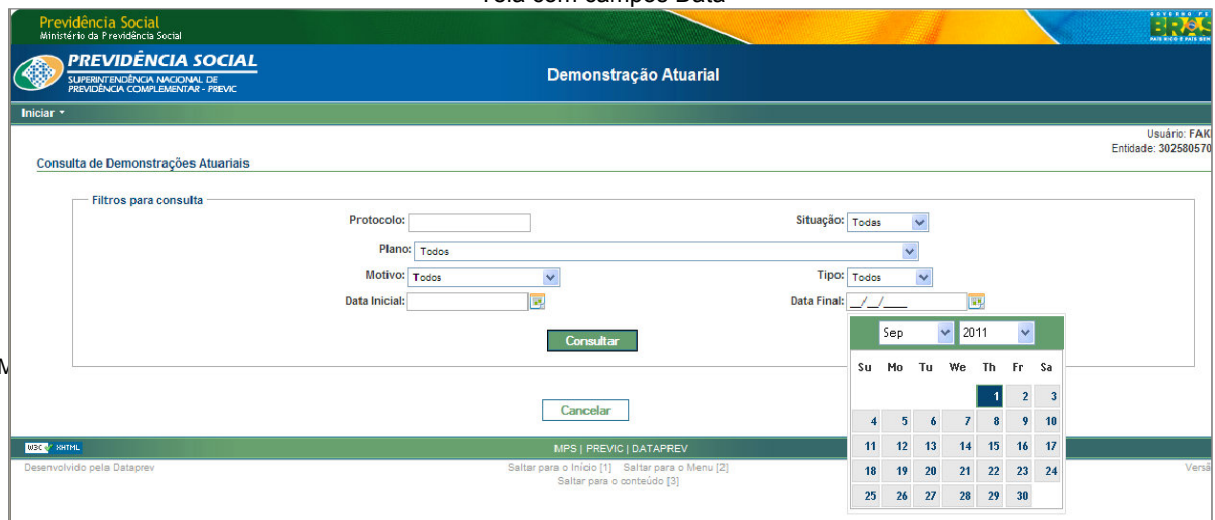
Exemplo de tela com campos e outros objetos de interação

CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS

Existe também uma padronização comportamental em objetos de interação/apresentação que é típica e recorrente no sistema DA: Campo Data; Campo Valor Monetário; Campo Texto e Área de Texto; Botões Salvar, Salvar e Avançar, Descartar, Ícone Excluir, botões Limpar e Painel; Caixa de Seleção, Campo Totalizador e Informação Somente para Leitura.

Campo Data - caracteriza-se por apresentar uma máscara (dd/mm/aaaa) para facilitar a entrada da data no seu respectivo formato, além de disponibilizar um calendário interativo que possibilita a entrada da data com um clique nele de acordo com a escolha do dia, mês e ano feita diretamente.

Tela com campos Data



Previdência Social
Ministério da Previdência Social

PREVIDÊNCIA SOCIAL
SUPERINTENDÊNCIA NACIONAL DE
PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR - PREVIC

Demonstração Atuarial

Iniciar ▾

Usuário: **FAK**
Entidade: **302580570**

Consulta de Demonstrações Atuariais

Filtros para consulta

Protocolo: Situação: Todas ▾
Plano: Todos ▾
Motivo: Todos ▾ Tipo: Todos ▾
Data Inicial: Data Final: / /

Consultar

Cancelar

MDS | HTML MPS | PREVIC | DATAPREV
Desenvolvido pela Dataprev Salto para o início [1] Salto para o Menu [2] Salto para o conteúdo [3] Versão 1.0.0

Calendar: Sep 2011

Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
					1	2
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	



Campo Valor Monetário - possibilita a formatação do valor entrado conforme deve ser observado em termos da moeda corrente no Brasil (,00) com capacidade de apresentação e armazenamento de 14 dígitos, incluídos os 2 dígitos referentes ao centavos, facilitando a entrada do usuário.

Campo de Texto e Área de Texto - consiste em uma área destinada a entrada de textos que devem ter tamanho igual ao tamanho do campo ou área na base de dados. Além disto, o objeto Área de Texto apresenta a facilidade de indicar a quantidade de caracteres restantes para se atingir o tamanho máximo permitido.

Botão Salvar - consiste em um objeto de interação capaz de permitir salvar as informações até então fornecidas ao sistema. No caso da inclusão de um registro, será feito um acréscimo do identificador sequencial de incrementação automática e os demais campos editáveis ficarão vazios, enquanto que o sistema permanecerá apresentando a mesma tela. No caso da alteração de um registro, existirá uma navegação para a tela de consulta quando o botão alterar tiver sido acionado.



Tela com áreas de texto e botão Salvar

Ícone Excluir – é utilizado de tal forma que geralmente ao ser acionado, permite uma navegação para uma tela de confirmação de exclusão que após confirmada proporciona uma navegação para a tela de consulta que apresenta a tabela de consulta sem o registro que foi excluído, mostrando os demais registros preexistentes. Caso o registro excluído seja o único existente na tabela de consulta antes de sua exclusão, ao confirmar a exclusão deste registro, deve ser apresentada a tela de consulta com o(s) texto(s) utilizado(s) no(s) campo(s) da consulta, e também deve ser apresentado uma mensagem de atenção no lugar mais alto da tela de consulta relatando que não existem dados a serem apresentados.

Tela com ícones de exclusão

Caixa de Seleção - apresenta como primeira opção de caixas de seleção o valor “Selecione opção” para evitar a desorientação do usuário, principalmente se ele estiver utilizando um leitor de tela.

Campo Informação “Somente-Leitura” – é utilizado para que seja apresentado somente texto de dados e informações que devem ser percebidos pelo usuário, em conjunto ou isolados, com a finalidade única de leitura.

5. Menu Iniciar/Painel Principal

O menu Iniciar de navegação da DA possui as mesmas opções do Painel Principal e é dinâmico, ou seja, se organiza em opções exibidas segundo o perfil de acesso do usuário autenticado no Portal PREVIC.

A partir da opção Iniciar/Painel Principal são disponibilizadas as opções a seguir:

- Manter Grupos de Custeio do Plano de Benefícios;
- Criar Nova Demonstração;
- Editar Demonstração;
- Descartar Demonstração;
- Consultar Demonstração;
- Retificar Demonstração;
- Sair.

Direcione o *mouse* para a opção desejada e a seguir, clique neste item para utilizar o Sistema.



O Painel Principal

5.1. Grupos de Custeio do Plano de Benefícios

Esta opção permite a manutenção (inclusão, consulta, alteração e exclusão) dos Grupos de Custeio que serão obrigatoriamente utilizados nas Demonstrações Atuariais e serem enviadas à PREVIC.

Para acessar essa funcionalidade, o usuário autenticado deve ter o perfil de Emissor DA ou Editor DA, e posicionar com o apontador do *mouse* em cima do menu Iniciar, e em seguida clicar no item “Manter Grupos de Custeio do Plano de Benefícios”, ou ainda “Grupos de Custeio” no Painel Principal.



O item “Manter Grupos de Custeio do Plano de Benefícios” disponibiliza as funcionalidades de inclusão, consulta, alteração e exclusão de um Grupo de Custeio no sistema.

5.1.1. Consultar Grupos de Custeio

Após clicar no item “Manter Grupos de Custeio do Plano de Benefícios” do menu Iniciar, será exibida a tela para consulta de Grupos de Custeio a seguir:



O usuário deve selecionar um Plano de Benefícios da lista e acionar o botão “Consultar Grupos de Custeio”. O resultado da consulta será exibido em uma tabela como no exemplo a seguir, logo abaixo do botão pressionado:



Previdência Social
Ministério da Previdência Social

PREVIDÊNCIA SOCIAL
SUPERINTENDÊNCIA NACIONAL DE
PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR - PREVIC

Demonstração Atuarial

Iniciar ▾ Ajuda ▾ Sair

Usuário: MARCIA REGINA GUIOTTI BOMFIM
Entidade: PREVDATA_2013

Grupos de Custeio

Para consultar ou incluir um Grupo de Custeio, você deve selecionar previamente um Plano de Benefícios.

Os Planos de Benefícios estiveram sob a gestão da Entidade em algum momento, desde que a gestão não tenha sido encerrada antes de 31/12/2011.

Filtros para consulta

* Plano: [2000.0015-56] PBS - TELEMAR ▾

Consultar Grupos de Custeio Novo Grupo de Custeio

Grupos de Custeio				
Sequencial	Nome	Situação	Editar	Excluir
1	grupo1	Habilitado		
2	grupo2	Habilitado		

Cancelar

HOME | MPS | PREVIC

Saltar para o Início [1] Saltar para o Menu [2]
Saltar para o conteúdo [3]

Versão: 2.1.5 (2.1.4) SDP : 2.1.1

Com a consulta realizada, o usuário poderá cadastrar um novo Grupo de Custeio, e até editar ou excluir (caso não esteja vinculado a alguma Demonstração Atuarial) Grupos de Custeio da lista, e ainda ir para a tela inicial do sistema, tela do Painel Principal, clicando no botão “Cancelar”.

5.1.2. Cadastrar Novo Grupo de Custeio

Após realizada a consulta, o usuário pode clicar no botão “Novo Grupo de Custeio”, para então ser exibida a tela com os campos vazios do novo Grupo de Custeio para inclusão, conforme a tela abaixo:



PREVIDÊNCIA SOCIAL
SUPERINTENDÊNCIA NACIONAL DE
PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR - PREVIC

Demonstração Atualiz

Filtros para consulta
* Plano: [2000.0015-56] PBS - TELEMAR ▼

Consultar Grupos de Custeio

Novo Grupo de Custeio

Grupos de Custeio				
Sequencial	Nome	Situação	Editar	Excluir
1	grupo1	Habilitado		
2	grupo2	Habilitado		

Cancelar

MTC | 10/11/14
HOME | MPS | PREVIC

Saltar para o Inicio [1]
Saltar para o Menu [2]

Saltar para o conteúdo [3]
Versão: 2.1.5 (2.1.4) SCP - 2.1.1

Previdência Social
Ministério da Previdência Social

**PREVIDÊNCIA SOCIAL**
SUPERINTENDÊNCIA NACIONAL DE
PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR - PREVIC

Demonstração Atuarial

Usuário: MARCIA REGINA GUIOTTI BOMFIM
Entidade: PREVDATA_2013

Grupos de Custeio

Os campos precedidos de asterisco(*) e em vermelho são de preenchimento obrigatório.

O campo Sequencial é gerado automaticamente pelo sistema.

Somente Grupos de Custeio habilitados podem ser adicionados em Demonstrações Atuariais.

Inclusão do Grupo de Custeio

Plano de Benefícios: [2002.0017-74] BRTPREV

Sequencial: 3

* Nome:

☒ Habilitado

Salvar

Voltar

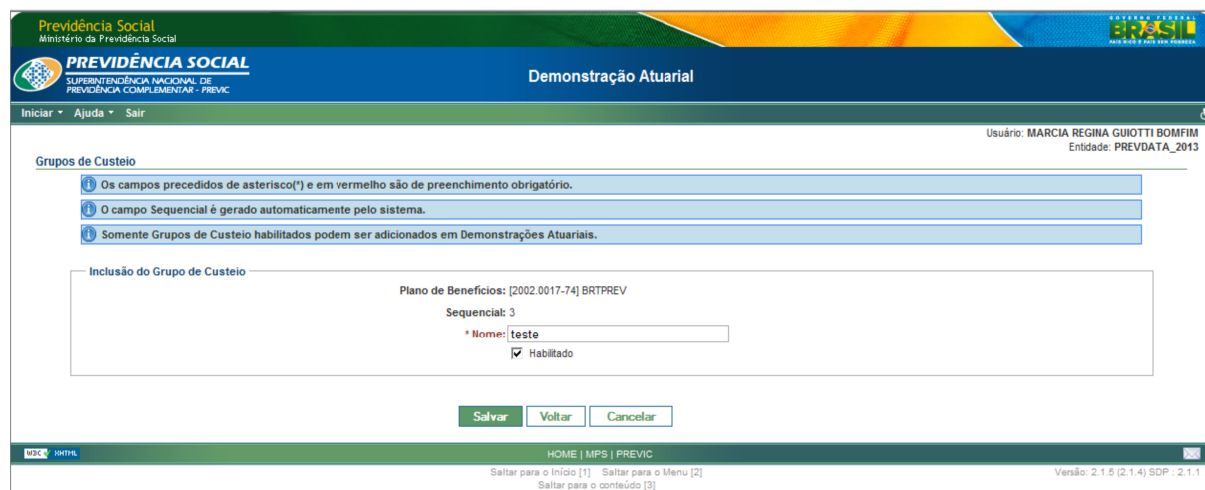
Cancelar

HOME | MPS | PREVIC

Saltar para o Início [1] | Salto para o Menu [2]
Saltar para o conteúdo [3]

Versão: 2.1.5 (2.1.4) SOP : 2.1.1

Repare que o campo “Sequencial” é gerado automaticamente pelo sistema, e o usuário deve preencher o campo destacado em vermelho. Terminado o preenchimento dos dados do Grupo de Custeio a ser inserido, o usuário deve clicar no botão Salvar para efetivar o cadastro. O sistema continuará na tela de inclusão com o resultado de sucesso em uma mensagem, com o campo “Nome” em branco para realizar uma nova inclusão. Caso o usuário não queira efetivar o processo de uma nova inclusão, ele pode, ou clicar no botão “Voltar”, o qual o direcionará à tela de consulta anterior, ou clicar no botão “Cancelar”, que o direcionará à tela inicial do sistema, tela do Painel Principal.



The screenshot shows the 'Demonstração Atuarial' interface. At the top, there's a header with the 'Previdência Social' logo and the text 'Ministério da Previdência Social' and 'SUPERINTENDÊNCIA NACIONAL DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR - PREVIC'. Below this is a navigation bar with 'Iniciar', 'Ajuda', and 'Sair'. The main content area is titled 'Demonstração Atuarial' and shows a form for 'Grupos de Custeio'. The form includes a section for 'Inclusão do Grupo de Custeio' with fields for 'Plano de Benefícios' (2002.0017-74) and 'Sequencial' (3). There's a text input field for 'Nome' with the value 'teste' and a checked checkbox for 'Habilitado'. At the bottom of the form are buttons for 'Salvar', 'Voltar', and 'Cancelar'. The footer contains navigation links like 'HOME | MPS | PREVIC' and version information 'Versão: 2.1.5 (2.1.4) SGP : 2.1.1'.

Caso ocorra algum erro, o sistema continuará na tela de inclusão com a(s) mensagem(ns) referentes aos determinados erros.

5.1.3. Edição de um Grupo de Custeio

Após realizada a consulta, o usuário pode clicar no ícone “Editar” referente ao Grupo de Custeio desejado, para então ser exibida a tela com os campos atuais preenchidos do Grupo de Custeio para edição, conforme a tela abaixo:

Previdência Social
Ministério da Previdência Social

PREVIDÊNCIA SOCIAL
SUPERINTENDÊNCIA NACIONAL DE
PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR - PREVIC

Demonstração Atuarial

Iniciar • Ajuda • Sair

Usuário: MARCIA REGINA GUIOTTI BOMFIM
Entidade: PREVDATA_2013

Grupos de Custeio

Para consultar ou incluir um Grupo de Custeio, você deve selecionar previamente um Plano de Benefícios.
Os Planos de Benefícios estiveram sob a gestão da Entidade em algum momento, desde que a gestão não tenha sido encerrada antes de 31/12/2011.

Filtros para consulta

* Plano: [2002.0017-74] BRTPREV

Consultar Grupos de Custeio Novo Grupo de Custeio

Sequencial	Nome	Situação	Editar	Excluir
1	TESTE	Habilitado		
2	Teste 2	Habilitado		

Cancelar

HOME | MPS | PREVIC

Saltar para o Início [1] Saltar para o Menu [2]
Saltar para o conteúdo [3]

Versão: 2.1.5 (2.1.4) SDP: 2.1.1

Previdência Social
Ministério da Previdência Social

PREVIDÊNCIA SOCIAL
SUPERINTENDÊNCIA NACIONAL DE
PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR - PREVIC

Demonstração Atuarial

Iniciar • Ajuda • Sair

Usuário: MARCIA REGINA GUIOTTI BOMFIM
Entidade: PREVDATA_2013

Grupos de Custeio

Os campos precedidos de asterisco(*) e em vermelho são de preenchimento obrigatório.
O campo Sequencial é gerado automaticamente pelo sistema.
Somente Grupos de Custeio habilitados podem ser adicionados em Demonstrações Atuariais.

Edição do Grupo de Custeio

Plano de Benefícios: [2002.0017-74] BRTPREV
Sequencial: 2
* Nome:
☒ Habilitado

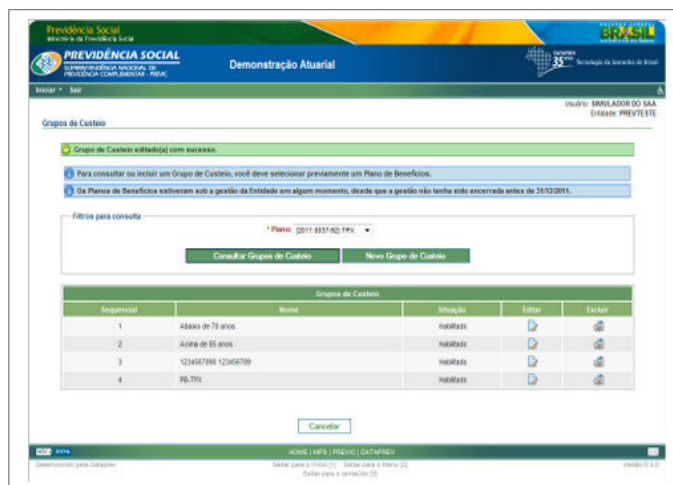
Salvar Voltar Cancelar

HOME | MPS | PREVIC

Saltar para o Início [1] Saltar para o Menu [2]
Saltar para o conteúdo [3]

Versão: 2.1.5 (2.1.4) SDP: 2.1.1

O usuário deve editar o nome do Grupo de Custeio, informar se ele está habilitado ou não e acionar o botão “Salvar”. O sistema retornará a tela de consulta com o resultado de sucesso da edição em uma mensagem e pronto para realizar uma nova consulta. Caso o usuário não queira efetivar a edição do Grupo de Custeio, ele pode acionar o botão “Voltar”, retornando também à tela de consulta mas sem a mensagem de sucesso, ou no botão “Cancelar”, que o levará a tela inicial do sistema, tela do Painel Principal.



Grupos de Custeio

Grupo de Custeio editado com sucesso.

Para consultar ou incluir um Grupo de Custeio, você deve selecionar previamente um Plano de Benefícios.

Os Planos de Benefícios anteriores são a gestão da Entidade em algum momento, desde que a gestão não tenha sido encerrada antes de 26/12/2014.

Filtros para consulta: Plano: [2011.0037-02] TPP

Consultar Grupos de Custeio | Novo Grupo de Custeio

Sequencial	Nome	Situação	Editar	Excluir
1	Abaixo de 75 anos	habilitado		
2	Acima de 75 anos	habilitado		
3	123456789 123456789	habilitado		
4	99.75%	habilitado		

Cancelar

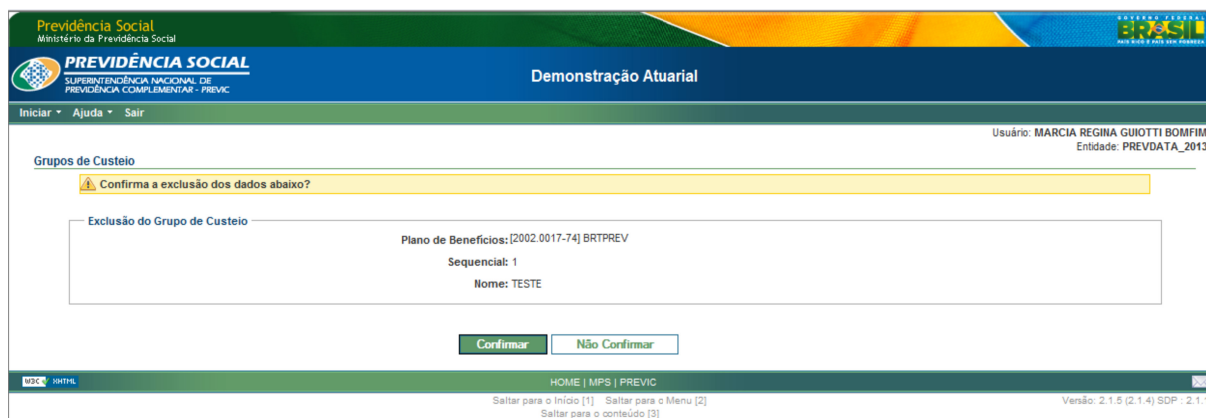
HOME | MPS | PREVIC | DATALOG

Usuário: BRULADOR DO MA
Entidade: PREVTSTTE

Caso ocorra algum erro, o sistema continuará na tela de edição com a(s) mensagem(ns) referentes aos determinados erros.

5.1.4. Exclusão de um Grupo de Custeio

Após realizada a consulta, o usuário pode clicar no ícone “Excluir” referente ao Grupo de Custeio desejado, para então ser exibida a tela de confirmação para exclusão. Nesta serão apresentados os dados atuais do Grupo de Custeio e uma pergunta de confirmação para exclusão deste Grupo, conforme a tela abaixo:



Grupos de Custeio

Confirma a exclusão dos dados abaixo?

Exclusão do Grupo de Custeio

Plano de Benefícios: [2002.0017-74] BRTPREV

Sequencial: 1

Nome: TESTE

Confirmar | Não Confirmar

HOME | MPS | PREVIC

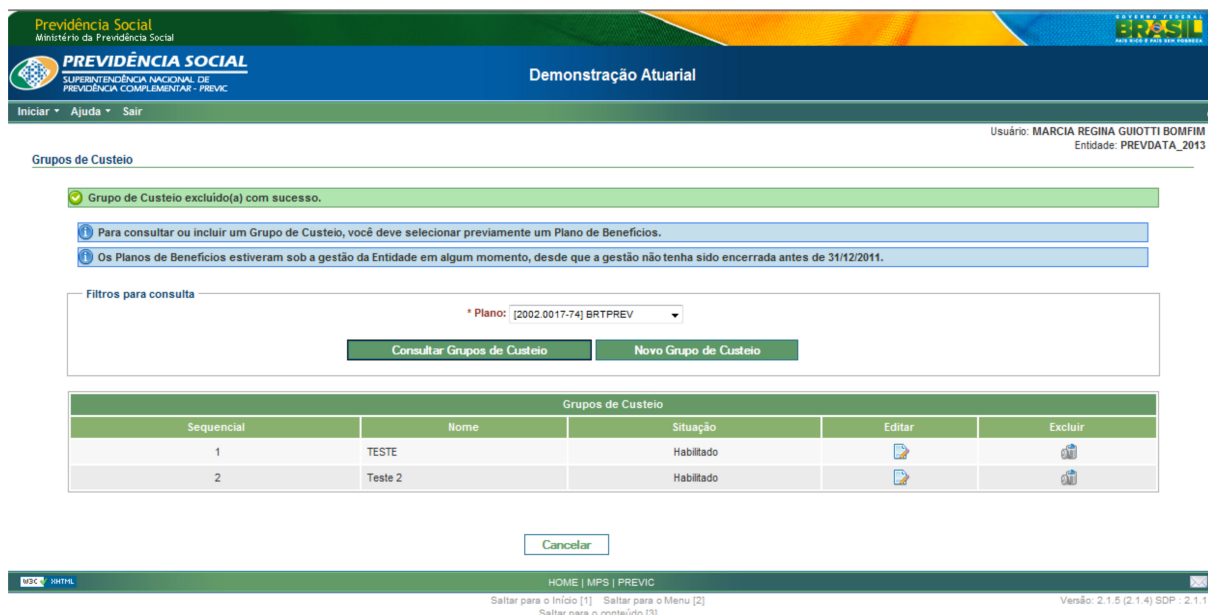
Usuário: MARCIA REGINA GUIOTTI BOMFIM
Entidade: PREVDATA_2013

Salto para o Início [1] | Salto para o Menu [2]
Salto para o conteúdo [3]

Versão: 2.1.5 (2.1.4) SOP: 2.1.1

O usuário deve observar e validar os dados do Grupo de Custeio para exclusão e acionar o botão “Confirmar”. O sistema retornará a tela de consulta com o resultado de sucesso da

exclusão em uma mensagem e pronto para realizar uma nova consulta. Caso o usuário não queira efetivar a exclusão do Grupo de Custeio, ele pode acionar o botão “Não Confirmar”, retornando também à tela de consulta mas sem a mensagem de sucesso.



Previdência Social
Ministério da Previdência Social

PREVIDÊNCIA SOCIAL
SUPERINTENDÊNCIA NACIONAL DE
PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR - PREVIC

Demonstração Atuarial

Iniciar ▾ Ajuda ▾ Sair

Usuário: MARCIA REGINA GUIOTTI BOMFIM
Entidade: PREVDATA_2013

Grupos de Custeio

✓ Grupo de Custeio excluído(a) com sucesso.

ℹ Para consultar ou incluir um Grupo de Custeio, você deve selecionar previamente um Plano de Benefícios.

ℹ Os Planos de Benefícios estiveram sob a gestão da Entidade em algum momento, desde que a gestão não tenha sido encerrada antes de 31/12/2011.

Filtros para consulta

* Plano: [2002.0017-74] BRTPREV ▾

Consultar Grupos de Custeio Novo Grupo de Custeio

Grupos de Custeio				
Sequencial	Nome	Situação	Editar	Excluir
1	TESTE	Habilitado		
2	Teste 2	Habilitado		

Cancelar

HOME | MPS | PREVIC

Salto para o Inicio [1] Salto para o Menu [2]
Salto para o conteúdo [3]

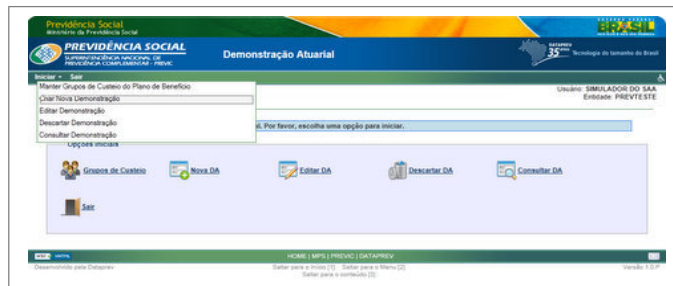
Versão: 2.1.5 (2.1.4) SDP : 2.1.1

Caso ocorra algum erro, o sistema continuará na tela de confirmação para exclusão com a(s) mensagem(ns) referentes aos determinados erros.

5.2. Criar Nova Demonstração

Esta opção permite a criação de uma nova Demonstração Atuarial, contendo dados consistentes e necessários para iniciar o preenchimento da Demonstração.

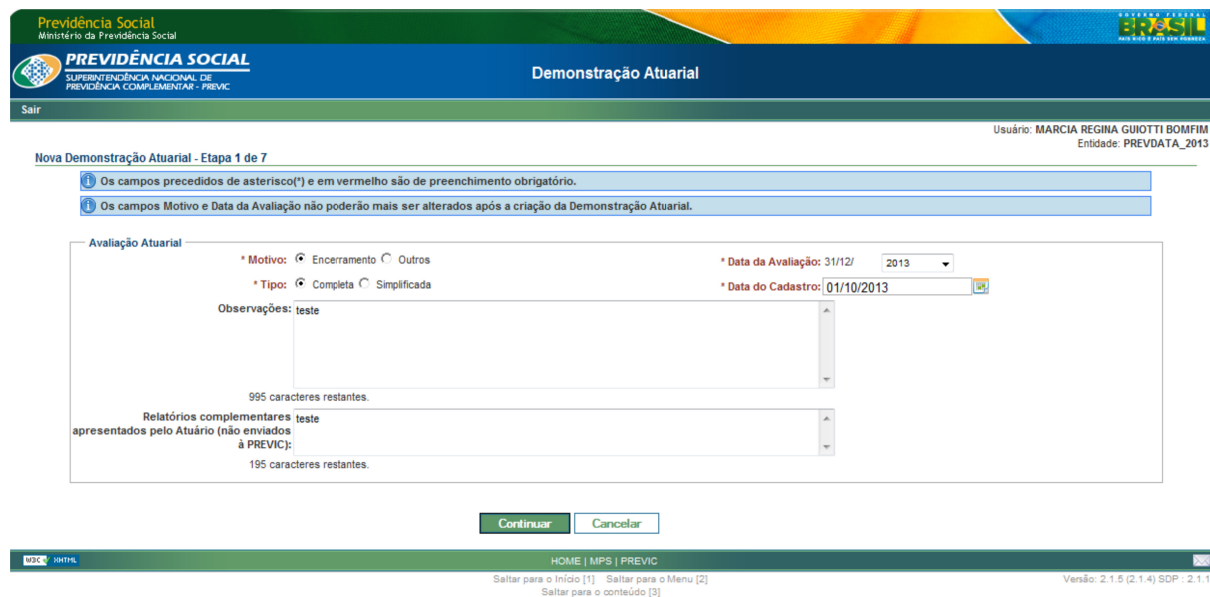
Para acessar essa funcionalidade, o usuário autenticado deve ter o perfil de Emissor DA ou Editor DA, e posicionar com o apontador do *mouse* em cima do menu Iniciar, e em seguida clicar no item “Criar Nova Demonstração”, ou ainda “Nova DA” no Painel Principal.



O item “Criar Nova Demonstração” disponibiliza a funcionalidade de criação de uma nova Demonstração Atuarial no sistema.

5.2.1. Etapa 1

Após clicar no item “Criar Nova Demonstração”, será exibida a tela a seguir:



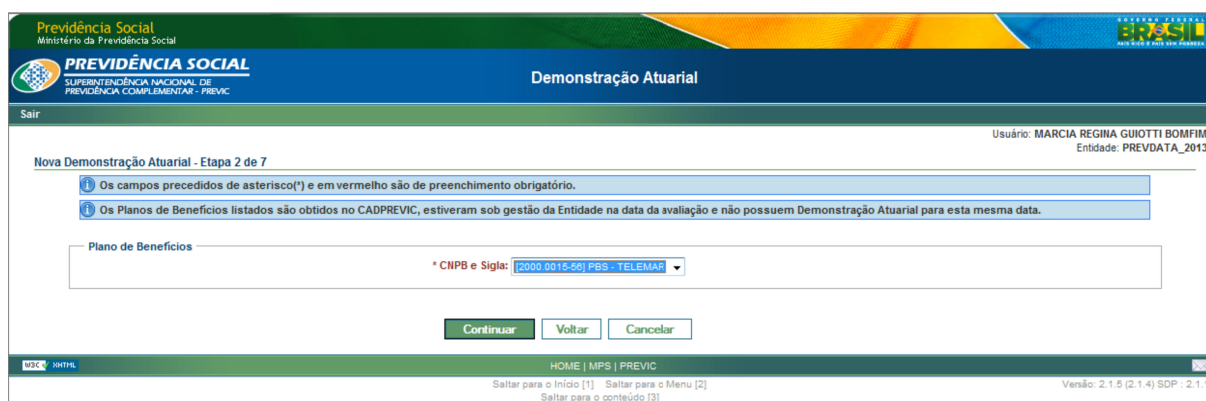
O usuário deverá preencher todos os campos destacados em vermelho. Repare que ao selecionar o campo Motivo entre “Encerramento” ou “Outros”, o campo “Data da Avaliação” alterna entre um rótulo com dia e mês igual a “31/12” mais uma caixa de combo para ser escolhido o ano, e uma caixa de texto mais calendário, respectivamente. Nesta segunda situação o usuário poderá informar uma data completa com dia, mês e ano para a Data da Avaliação, sendo o valor entre “01/01/2012” e o dia atual do sistema, com exceção dos dias

31 dos meses de Dezembro que constarem neste intervalo. O campo de “Data do Cadastro” não poderá ser posterior à Data da Avaliação.

Terminado o preenchimento dos dados básicos da Demonstração Atuarial a ser iniciada, o usuário deverá clicar no botão “Continuar”, passando assim à Etapa 2 da criação da nova DA. Caso o usuário não queira efetivar o início do processo da Demonstração, ele pode clicar no botão “Cancelar” para o direcionar à tela inicial do sistema, tela do Painel Principal.

5.2.2. Etapa 2

Após acionar o botão “Continuar” na Etapa 1 da criação da nova Demonstração Atuarial, será exibida a tela a seguir:



A interface de usuário apresenta o cabeçalho com o logo da Previdência Social e o título "Demonstração Atuarial". No topo direito, há uma barra de navegação com o link "Sair". Abaixo do cabeçalho, há uma barra de informações com o texto "Usuário: MARCIA REGINA GUIOTTI BOMFIM" e "Entidade: PREVDATA_2013".

O conteúdo principal da tela é dividido em duas seções. A primeira seção, intitulada "Nova Demonstração Atuarial - Etapa 2 de 7", contém duas mensagens de alerta em caixas azuis:

- Os campos precedidos de asterisco(*) e em vermelho são de preenchimento obrigatório.
- Os Planos de Benefícios listados são obtidos no CADPREVIC, estiveram sob gestão da Entidade na data da avaliação e não possuem Demonstração Atuarial para esta mesma data.

A segunda seção, intitulada "Plano de Benefícios", contém um campo de texto com o rótulo "* CNPB e Sigla:" e um menu suspenso com o valor "[2000.0015-56] PBS - TELEMAR".

Na base da seção, há três botões: "Continuar", "Voltar" e "Cancelar".

Na barra de rodapé, há o link "HOME | MPS | PREVIC" e o texto "Versão: 2.1.5 (2.1.4) SOP : 2.1.1".

O usuário deverá selecionar o Plano de Benefícios para dar continuidade à criação da nova DA. Os Planos de Benefícios listados serão aqueles que estão ou estiveram sob a gestão da EFPC na data utilizada como data de referência para a Avaliação Atuarial e que não possuam outra DA nessa mesma data.

Assim que selecionado o Plano de Benefícios para a Demonstração Atuarial, o usuário deverá clicar no botão “Continuar”, seguindo à Etapa 3 da criação da nova DA. Caso o usuário não queira efetivar o início do processo da Demonstração, ele pode, ou clicar no botão “Voltar”, o qual o direcionará à tela da Etapa 1, ou clicar no botão “Cancelar”, que o direcionará à tela inicial do sistema, tela do Painel Principal.

5.2.3. Etapa 3

Após acionar o botão “Continuar” na Etapa 2 da criação da nova Demonstração Atuarial, será exibida a tela a seguir:

Previdência Social
Ministério da Previdência Social

PREVIDÊNCIA SOCIAL
SUPERINTENDÊNCIA NACIONAL DE
PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR - PREVIC

Demonstração Atuarial

Sair

Usuário: MARCIA REGINA GUIOTTI BOMFIM
Entidade: PREVDATA_2013

Nova Demonstração Atuarial - Etapa 3 de 7

Os dados abaixo são obtidos no CADPREVIC de acordo com a data da avaliação e não podem ser modificados no DA.

Dados da Entidade

Código: 0171-5 CNPJ: 30.258.057/0001-58 Sigla: PREVDATA_2013
Razão Social: SOCIEDADE DE PREV. COMPLEMENTAR DA DATAPREV - PREVDATA

Dados do Plano

CNPB: 2000.0015-58 Sigla: PBS - TELEMAR
Nome: PLANO PBS - TELEMAR
Característica: PATROCINADOR Modalidade: BENEFÍCIO DEFINIDO

Benefícios

Benefício	Benefício Programado	Regime	Método de Financiamento	Nível Básico do Benefício
PENSAO POR MORTE DE PARTICIPANTE	Não	Capitalização	AGREGADO	$MAX[MAX[(90\%SRB-BPP-0) + ABONO; BMIN] \cdot (0,5 + N \cdot 0,1)]$
AUXÍLIO-RECLUSÃO	Não	Repartição Simples		$MAX[MAX[(90\%SRB-BPP-0) + ABONO; BMIN] \cdot (0,5 + N \cdot 0,1)]$; ONDE: SRB - SALÁRIO-REAL-DE-BENEFÍCIO, EQUIVALENTE A MÉDIA DOS 36 SALÁRIOS-DE-PARTICIPAÇÃO ANTERIORES AO MÊS DO AFASTAMENTO, CORRIGIDOS MÊS A MÊS PELO ÍNDICE GERAL MÉDIO DE VARIAÇÃO DOS SALÁRIOS DOS EMPREGADOS DAS PATROCINADORAS, ATÉ O MÊS DE INÍCIO DO BENEFÍCIO; BPP - BENEFÍCIO PREVIDENCIAL PADRÃO, EQUIVALENTE A 100% (OU NO CASO DO AUXÍLIO-DOENÇA A 91%) DO SALÁRIO-DE-BENEFÍCIO, CORRESPONDE À MÉDIA DOS 36 SALÁRIOS DE CONTRIBUIÇÃO ANTERIORES AO MÊS DO AFASTAMENTO, ATUALIZADOS MÊS A MÊS, ATÉ O MÊS DE INÍCIO DE PAGAMENTO DO BENEFÍCIO PELO IGP-DI;
PECÚLIO POR MORTE	Não	Capitalização	AGREGADO	$10 \cdot SRB$ SRB - SALÁRIO-REAL-DE-BENEFÍCIO, EQUIVALENTE A MÉDIA DOS 36 SALÁRIOS-DE-PARTICIPAÇÃO ANTERIORES AO MÊS DO AFASTAMENTO, CORRIGIDOS MÊS A MÊS PELO ÍNDICE GERAL MÉDIO DE VARIAÇÃO DOS SALÁRIOS DOS EMPREGADOS DAS PATROCINADORAS, ATÉ O MÊS DE INÍCIO DO BENEFÍCIO.
AUXÍLIO-DOENÇA	Não	Capitalização	AGREGADO	A) NÍVEL BÁSICO DO BENEFÍCIO: $MIN[90\%SRB \cdot SP \cdot CN] \cdot BPP$; ONDE: SRB - SALÁRIO-REAL-DE-BENEFÍCIO, EQUIVALENTE A MÉDIA DOS 36 SALÁRIOS-DE-PARTICIPAÇÃO ANTERIORES AO MÊS DO AFASTAMENTO, CORRIGIDOS MÊS A MÊS PELO ÍNDICE GERAL MÉDIO DE VARIAÇÃO DOS SALÁRIOS DOS EMPREGADOS DAS PATROCINADORAS, ATÉ O MÊS DE INÍCIO DO BENEFÍCIO; BPP - BENEFÍCIO PREVIDENCIAL PADRÃO, EQUIVALENTE A 100% (OU NO CASO DO AUXÍLIO-DOENÇA A 91%) DO SALÁRIO-DE-BENEFÍCIO, CORRESPONDE À MÉDIA DOS 36 SALÁRIOS DE CONTRIBUIÇÃO ANTERIORES AO MÊS DO AFASTAMENTO, ATUALIZADOS MÊS A MÊS, ATÉ O MÊS DE INÍCIO DE PAGAMENTO DO BENEFÍCIO PELO IGP-DI; SP - SALÁRIO-DE-PARTICIPAÇÃO, EQUIVALENTE AO TOTAL DAS PARCELAS DE REMUNERAÇÃO QUE SERIAM PAGAS PELA PATROCINADORA, LIMITADA AO VALOR DE R\$ 12.942,73 ATUALIZADO MENSALMENTE PELO IGP - DI, DESDE DEZEMBRO DE 1999; CN - CONTRIBUIÇÕES NORMAIS, AQUELAS DESTINADAS AO CUSTEIO DOS BENEFÍCIOS PREVISTOS NO PLANOS.

[Continuar](#) [Voltar](#) [Cancelar](#)

HOME | MPS | PREVIC

Sair para o início [1] Sair para o menu [2]
Sair para o conteúdo [3]

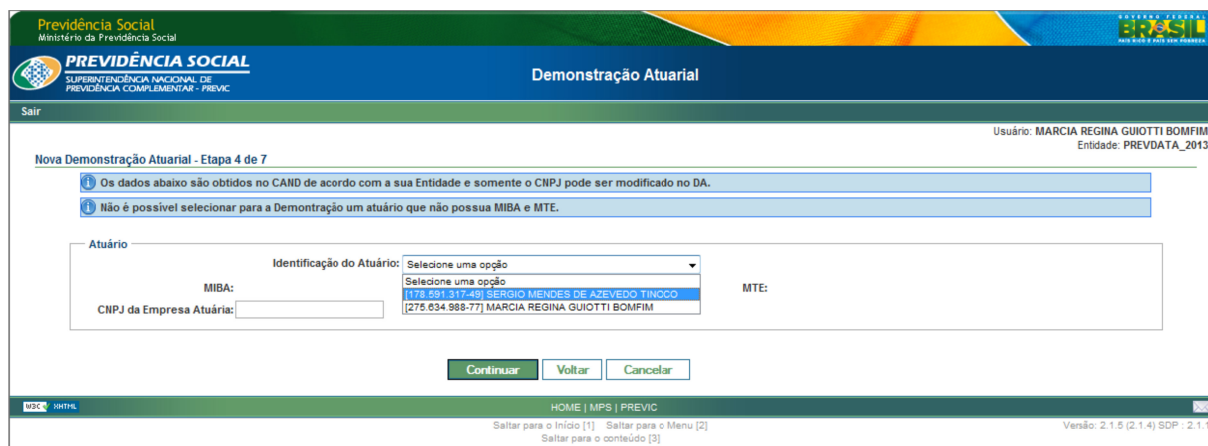
versão: 2.1.5 (2.1.4) SOP: 2.1.1

O usuário poderá observar e validar os dados da Entidade, do Plano e de seus Benefícios para dar continuidade à criação da nova DA.

Assim que validado visualmente os dados apresentados, o usuário deverá clicar no botão “Continuar”, seguindo à Etapa 4 da criação da nova DA. Caso o usuário não queira efetivar o início do processo da Demonstração, ele pode, ou clicar no botão “Voltar”, o qual o direcionará à tela da Etapa 2, ou clicar no botão “Cancelar”, que o direcionará à tela inicial do sistema, tela do Painel Principal.

5.2.4. Etapa 4

Após acionar o botão “Continuar” na Etapa 3 da criação da nova Demonstração Atuarial, será exibida a tela a seguir:



Previdência Social
Ministério da Previdência Social

PREVIDÊNCIA SOCIAL
SUPERINTENDÊNCIA NACIONAL DE
PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR - PREVIC

Demonstração Atuarial

Sair

Usuário: MARCIA REGINA GUIOTTI BOMFIM
Entidade: PREVDATA_2013

Nova Demonstração Atuarial - Etapa 4 de 7

Os dados abaixo são obtidos no CAND de acordo com a sua Entidade e somente o CNPJ pode ser modificado no DA.

Não é possível selecionar para a Demonstração um atuário que não possua MIBA e MTE.

Atuário

Identificação do Atuário	MIBA	MTE	CNPJ da Empresa Atuária
Selecione uma opção	Selecione uma opção		
(178.591.317-49) SERGIO MENDES DE AZEVEDO TINGCO			
(275.634.988-77) MARCIA REGINA GUIOTTI BOMFIM			

Continuar Voltar Cancelar

HOME | MPS | PREVIC

Sair para o Início [1] Sair para o Menu [2]
Sair para o conteúdo [3]

Versão: 2.1.5 (2.1.4) SOP: 2.1.1

O usuário poderá selecionar o Atuário responsável pelo planejamento atuarial do Plano de Benefícios a ser analisado na Demonstração Atuarial que está sendo iniciada. Caso o navegador internet do usuário esteja com a funcionalidade para executar *scripts* habilitada, os números MIBA e MTE serão preenchidos automaticamente através dos dados armazenados no sistema CAND; caso a funcionalidade de *scripts* não esteja habilitada, o usuário poderá acionar o botão “Apresentar Dados/Alterar Nome” para que estes dados sejam carregados na tela. Além da Identificação do Atuário, o usuário deverá também informar o CNPJ da Empresa Atuária que servirá para recuperação da sua Razão Social.

Depois de informar os dados sobre o Atuário da Demonstração Atuarial, o usuário deverá clicar no botão “Continuar”, passando assim à Etapa 5 da criação da nova DA. Caso o usuário não queira efetivar o início do processo da Demonstração, ele pode, ou clicar no botão “Voltar”, o qual o direcionará à tela da Etapa 3, ou clicar no botão “Cancelar”, que o direcionará à tela inicial do sistema, tela do Painel Principal.

5.2.5. Etapa 5

Após acionar o botão “Continuar” na Etapa 4 da criação da nova Demonstração Atuarial, será exibida a tela a seguir:



Previdência Social
Ministério da Previdência Social

PREVIDÊNCIA SOCIAL
SUPERINTENDÊNCIA NACIONAL DE
PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR - PREVIC

Demonstração Atuarial

Sair

Usuário: MARCIA REGINA GUIOTTI BOMFIM
Entidade: PREVDATA_2013

Nova Demonstração Atuarial - Etapa 5 de 7

Selecione os Grupos de Custeio a serem utilizados nesta Demonstração.

Caso esteja faltando algum Grupo de Custeio, utilize a opção "Cadastrar Novo Grupo de Custeio".

Grupo de Custeio

☐ 1 - grupo1

☐ 2 - grupo2

Cadastrar Novo Grupo de Custeio Continuar Voltar Cancelar

HOME | MPS | PREVIC

Saltar para o Início [1] Salto para o Menu [2]
Saltar para o conteúdo [3]

Versão: 2.1.5 (2.1.4) SDP: 2.1.1

O usuário deverá selecionar pelo menos um Grupo de Custeio apresentado. Estes foram cadastrados previamente no DA ou, caso não exista o Grupo de Custeio desejado na listagem, o usuário poderá cadastrar um novo Grupo de Custeio a partir da tela acima apenas clicando no botão “Cadastrar Novo Grupo de Custeio”. Assim, o sistema apresentará a tela abaixo para registro do novo Grupo de Custeio. Repare que a opção “Habilitado” já estará marcada para quando salvo retornar à Etapa 5 da criação da nova DA já selecionado.

Quando os Grupos de Custeio estiverem selecionados, o usuário deverá clicar no botão “Continuar”, passando assim à Etapa 6 da criação da nova DA. Caso o usuário não queira efetivar o início do processo da Demonstração, ele pode, ou clicar no botão “Voltar”, o qual o direcionará à tela da Etapa 4, ou clicar no botão “Cancelar”, que o direcionará à tela inicial do sistema, tela do Painel Principal.

5.2.6. Etapa 6

Após acionar o botão “Continuar” na Etapa 5 da criação da nova Demonstração Atuarial, será exibida a tela a seguir se o usuário tiver selecionado apenas um Grupos de Custeio:



Previdência Social
Ministério da Previdência Social

PREVIDÊNCIA SOCIAL
SUPERINTENDÊNCIA NACIONAL DE
PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR - PREVIC

Demonstração Atuarial

Sair

Usuário: MARCIA REGINA GUIOTTI BOMFIM
Entidade: PREVDATA_2013

Nova Demonstração Atuarial - Etapa 6 de 7

Como esta Demonstração Atuarial está com apenas um Grupo de Custeio, o Patrimônio de Cobertura será identificado por Grupo de Custeio.

Continuar Voltar Cancelar

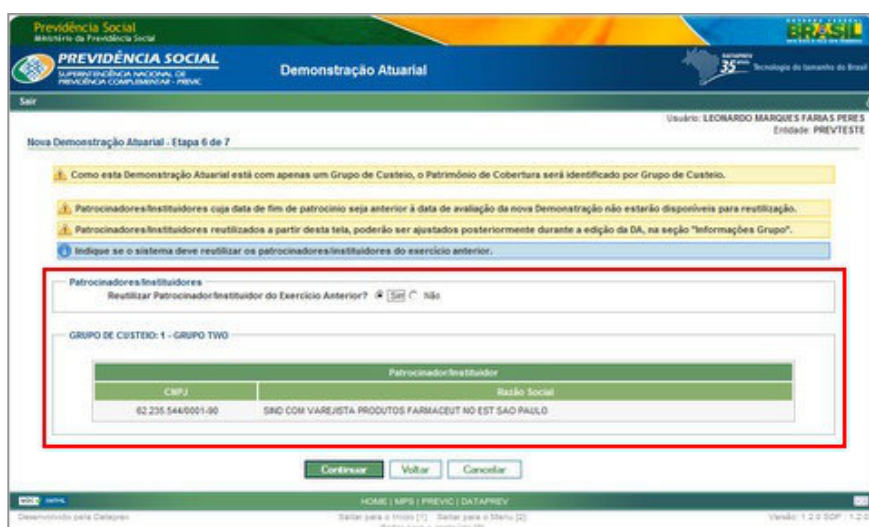
HOME | MPS | PREVIC

Saltar para o Início [1] Salto para o Menu [2]
Saltar para o conteúdo [3]

Versão: 2.1.5 (2.1.4) SDP: 2.1.1

Esta tela apenas o informará que o Patrimônio de Cobertura será identificado por aquele Grupo, devendo o usuário clicar no botão “Continuar”, passando assim à Etapa 7 da criação da nova DA. Caso o usuário não queira efetivar o início do processo da Demonstração, ele pode, ou clicar no botão “Voltar”, o qual o direcionará à tela da Etapa 5, ou clicar no botão “Cancelar”, que o direcionará à tela inicial do sistema, tela do Painel Principal.

Estarão disponíveis para reutilização os Patrocinadores/Instituidores da Demonstração Atuarial do ano anterior, caso a data de fim de patrocínio seja superior à data de avaliação da nova Demonstração, conforme imagem abaixo.



Previdência Social
Ministério da Previdência Social

PREVIDÊNCIA SOCIAL
SUPERINTENDÊNCIA NACIONAL DE
PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR - PREVIC

Demonstração Atuarial

Sair

Usuário: LEONARDO MARQUES FARIAS PERES
Entidade: PREVTESTE

Nova Demonstração Atuarial - Etapa 6 de 7

Como esta Demonstração Atuarial está com apenas um Grupo de Custeio, o Patrimônio de Cobertura será identificado por Grupo de Custeio.

Patrocinadores/Instituidores cuja data de fim de patrocínio seja anterior à data de avaliação da nova Demonstração não estarão disponíveis para reutilização.

Patrocinadores/Instituidores reutilizados a partir desta tela, poderão ser ajustados posteriormente durante a edição da DA, na seção “Informações Grupo”.

Indique se o sistema deve reutilizar os patrocinadores/instituidores do exercício anterior.

Patrocinadores/Instituidores
Reutilizar Patrocinador/Instituidor do Exercício Anterior? ☒ Sim ☐ Não

GRUPO DE CUSTEIO: 1 - GRUPO TWO

Patrocinador/Instituidor	
CNPJ	Razão Social
62.235.544/0001-90	SIND COS VAREJISTA PRODUTOS FARMACEUT NO EST SAO PAULO

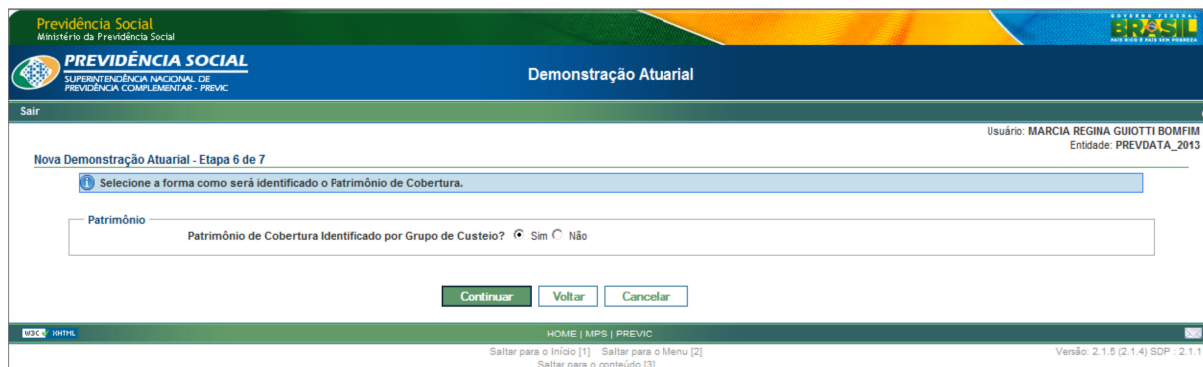
Continuar Voltar Cancelar

HOME | MPS | PREVIC | DATAPREV

Saltar para o Início [1] Salto para o Menu [2]
Saltar para o conteúdo [3]

Versão: 1.2.3 SDP: 1.2.3

Se o usuário tiver selecionado mais de um Grupo de Custeio na Etapa 5, será exibida a seguinte tela:



Previdência Social
Ministério da Previdência Social

PREVIDÊNCIA SOCIAL
SUPERINTENDÊNCIA NACIONAL DE
PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR - PREVIC

Demonstração Atuarial

Sair

Usuário: MARCIA REGINA GUIOTTI BOMFIM
Entidade: PREVDATA_2013

Nova Demonstração Atuarial - Etapa 6 de 7

Selecione a forma como será identificado o Patrimônio de Cobertura.

Patrimônio

Patrimônio de Cobertura Identificado por Grupo de Custeio? ☒ Sim ☐ Não

Continuar Voltar Cancelar

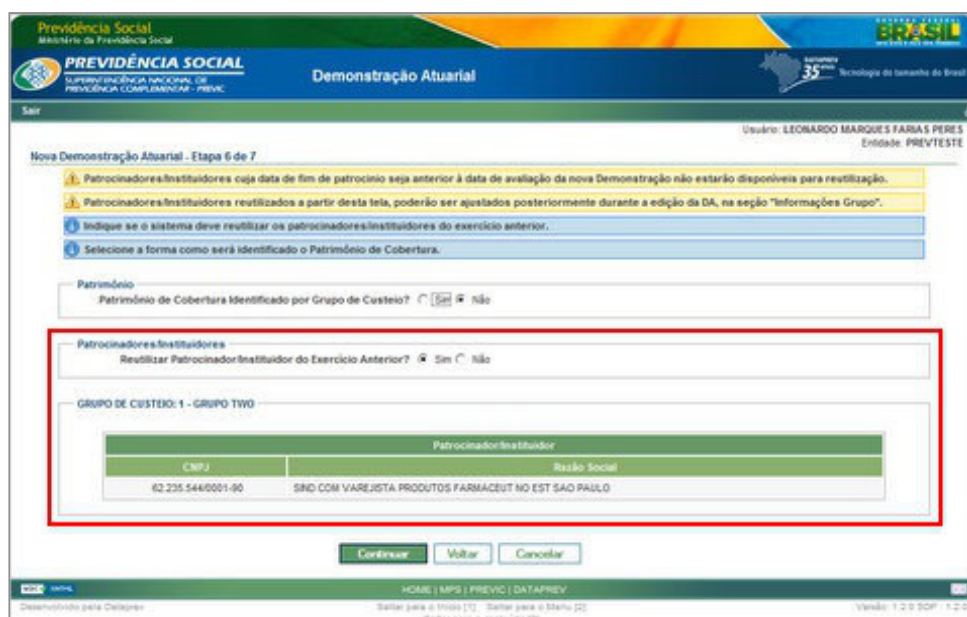
HOME | MPS | PREVIC

Saltar para o Início [1] Salutar para o Menu [2]
Saltar para o conteúdo [3]

Versão: 2.1.5 (2.1.4) SDP : 2.1.1

Esta tela solicitará que o usuário informe se o Patrimônio de Cobertura será identificado por Grupo de Custeio ou não, o que influenciará na coleta dos dados na edição futura da Demonstração, devendo o usuário clicar no botão “Continuar” assim que selecionar esta opção, passando à Etapa 7 da criação da nova DA. Caso o usuário não queira efetivar o início do processo da Demonstração, ele pode, ou clicar no botão “Voltar”, o qual o direcionará à tela da Etapa 5, ou clicar no botão “Cancelar”, que o direcionará à tela inicial do sistema, tela do Painel Principal.

Também neste caso, estarão disponíveis para reutilização os Patrocinadores/Instituidores da Demonstração Atuarial do ano anterior, caso a data de fim de patrocínio seja superior à data de avaliação da nova Demonstração, conforme imagem abaixo.



Previdência Social
Ministério da Previdência Social

PREVIDÊNCIA SOCIAL
SUPERINTENDÊNCIA NACIONAL DE
PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR - PREVIC

Demonstração Atuarial

Sair

Usuário: LEONARDO MARQUES FARIAS PERES
Entidade: PRETESTE

Nova Demonstração Atuarial - Etapa 6 de 7

Patrocinadores/Instituidores cuja data de fim de patrocínio seja anterior à data de avaliação da nova Demonstração não estarão disponíveis para reutilização.

Patrocinadores/Instituidores reutilizados a partir desta tela, poderão ser ajustados posteriormente durante a edição da DA, na seção “Informações Grupo”.

Indique se o sistema deve reutilizar os patrocinadores/instituidores do exercício anterior.

Selecione a forma como será identificado o Patrimônio de Cobertura.

Patrimônio

Patrimônio de Cobertura Identificado por Grupo de Custeio? ☒ Sim ☐ Não

Patrocinadores/Instituidores

Reutilizar Patrocinador/Instituidor do Exercício Anterior? ☒ Sim ☐ Não

GRUPO DE CUSTEIO: 1 - GRUPO TIW0

CNPJ	Razão Social
62.235.544/0001-00	SND COM VAREJISTA PRODUTOS FARMACEUT NO EST SAO PAULO

Continuar Voltar Cancelar

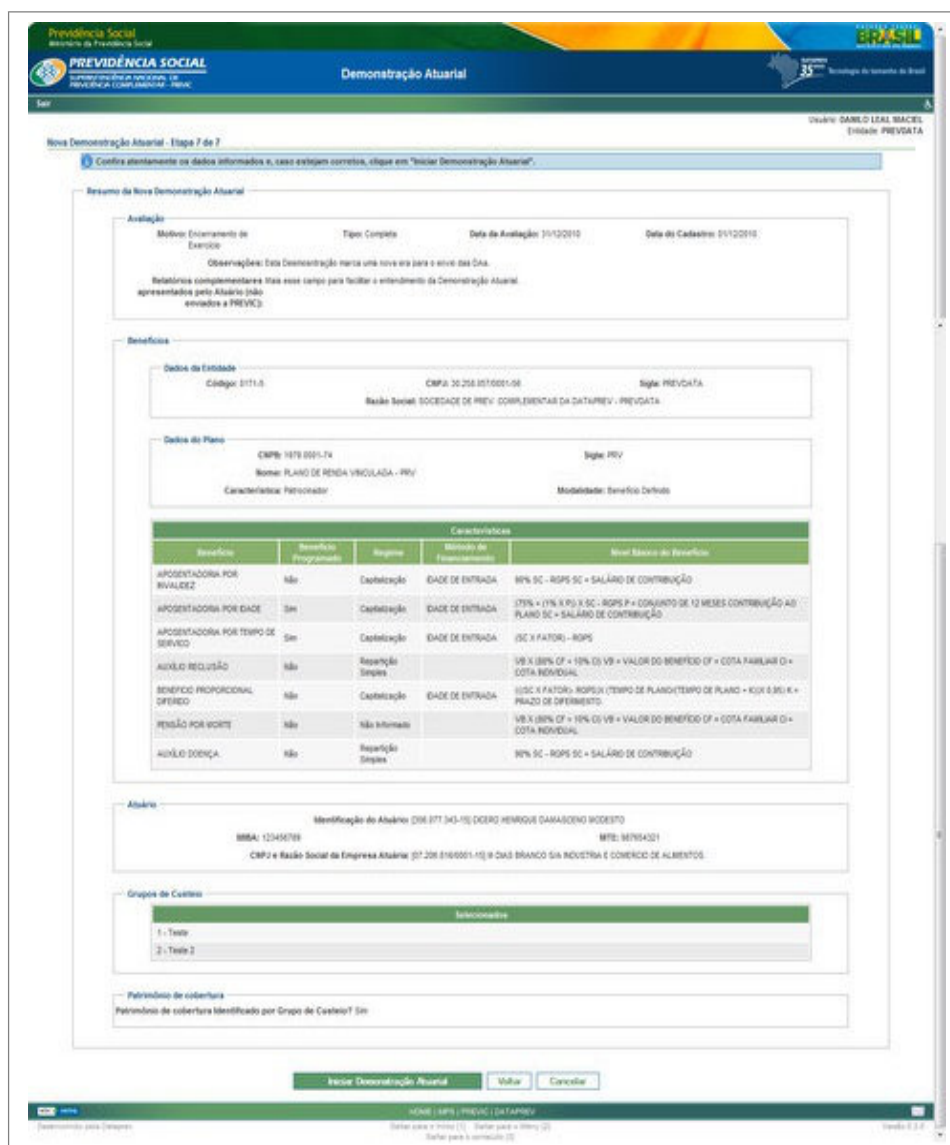
HOME | MPS | PREVIC | DATAPREV

Saltar para o Início [1] Salutar para o Menu [2]
Saltar para o conteúdo [3]

Versão: 1.2.0 SDP : 1.2.0

5.2.7. Etapa 7

Após acionar o botão “Continuar” na Etapa 6 da criação da nova Demonstração Atuarial, será exibida a tela a seguir com um resumo completo de todos os dados informados nas Etapas anteriores:



Previdência Social
Ministério da Previdência Social

PREVIDÊNCIA SOCIAL
SUPERINTENDÊNCIA NACIONAL DE
PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR - PREVIC

Demonstração Atuarial

Usuário: SARELO LIZAL MACIEL
Entidade: PREVIDATA

Nova Demonstração Atuarial - Etapa 7 de 7

Confira atentamente os dados informados e, caso estejam corretos, clique em "Iniciar Demonstração Atuarial".

Resumo da Nova Demonstração Atuarial

Avaliação

Motivo (Encerramento de Exercício): Tipo: Completo Data da Avaliação: 31/12/2010 Data do Cadastro: 01/12/2010

Observação: Esta Demonstração marca uma nova era para o envio das DAs.
Relatórios complementares: Nos seus campos para facilitar o entendimento da Demonstração Atuarial.
apresentados pelo Atuarial (abaixo enviados a PREVIC)

Benefícios

Dados da Entidade

Código: 0111.0 CNPJ: 20.258.051/0001-58 Sigla: PREVIDATA
Razão Social: SOCIEDADE DE PREV. COMPLEMENTAR DA DATAPREV - PREVIDATA

Dados do Plano

CNPJ: 1679.0001-74 Sigla: PRV
Nome: PLANO DE RENDA VINCULADA - PRV
Características: Patrocinador Modalidade: Benefício Definito

Benefício	Benefício Programado	Regime	Método de Financiamento	Nível Básico do Benefício
APOSENTADORIA POR INVALIDEZ	Não	Capitalização	IDADE DE ENTRADA	80% SC - ROPS SC + SALÁRIO DE CONTRIBUIÇÃO
APOSENTADORIA POR IDADE	Sim	Capitalização	IDADE DE ENTRADA	75% x (75% x P) x SC - ROPS P = COJUNTO DE 12 MESES CONTRIBUIÇÃO AO PLANO SC + SALÁRIO DE CONTRIBUIÇÃO
APOSENTADORIA POR TEMPO DE SERVIÇO	Sim	Capitalização	IDADE DE ENTRADA	(SC x FATOR) - ROPS
AUXÍLIO RECLUSÃO	Não	Repartição Simples		VB x (80% CF + 10% CI) VB = VALOR DO BENEFÍCIO CF = COTA FAMILIAR D = COTA INDIVIDUAL
BENEFÍCIO PROPORCIONAL DEFERIDO	Não	Capitalização	IDADE DE ENTRADA	((SC x FATOR) - ROPS) x (TEMPO DE PLANO / TEMPO DE PLANO + K) x 0,30 K = PRAZO DE DEFERIMENTO
PENSÃO POR VÍCIOS	Não	Não Informado		VB x (80% CF + 10% CI) VB = VALOR DO BENEFÍCIO CF = COTA FAMILIAR D = COTA INDIVIDUAL
AUXÍLIO DOENÇA	Não	Repartição Simples		80% SC - ROPS SC + SALÁRIO DE CONTRIBUIÇÃO

Atuarial

Identificação do Atuarial: 096.077.343-10 CÍCERO HENRIQUE DAMASCENO RODRIGUES
MBA: 123456789 MTE: 987654321
CNPJ e Razão Social da Empresa Atuarial: 07.208.016/0001-10 9 DAs BRANCO S/A INVENTIVA E COMERCIO DE ALIMENTOS

Grupos de Custos

Selecionar

1 - Texto
2 - Texto 2

Patrimônio de cobertura

Patrimônio de cobertura Identificado por Grupo de Custos: 7 Sim

Iniciar Demonstração Atuarial **Validar** **Cancelar**

Nome: SARELO LIZAL MACIEL
CNPJ: 20.258.051/0001-58
CNPJ e Razão Social da Empresa Atuarial: 07.208.016/0001-10 9 DAs BRANCO S/A INVENTIVA E COMERCIO DE ALIMENTOS
Versão: 3.0.0

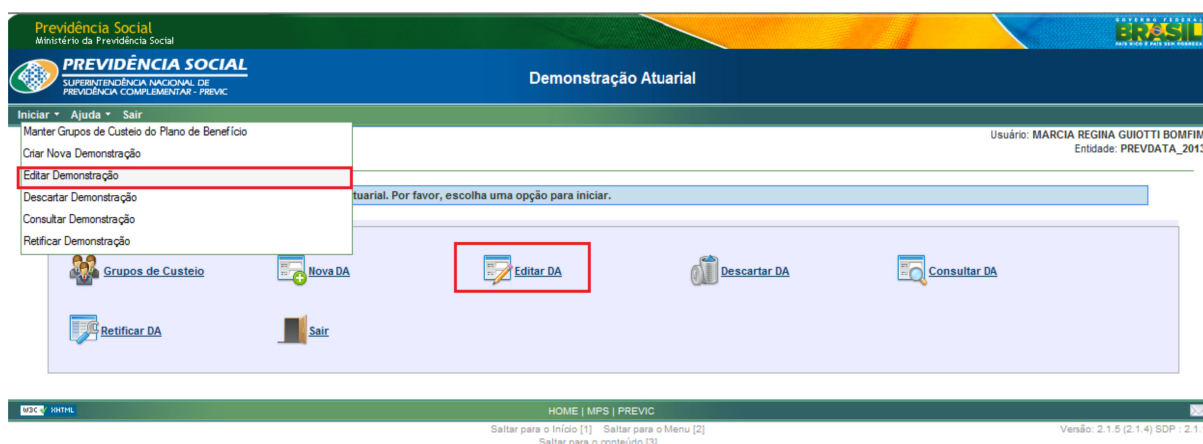
O usuário poderá observar e validar os dados iniciais da Demonstração, da Entidade, do Plano, dos Benefícios, do Atuário, dos Grupos de Custeio e sobre o Patrimônio de Cobertura para dar continuidade à criação da nova DA.

Assim que validado visualmente os dados apresentados, o usuário deverá clicar no botão “Iniciar Demonstração Atuarial”, redirecionando-o à tela do Painel Secundário do sistema. Caso o usuário não queira efetivar o início do processo da Demonstração, ele pode, ou clicar no botão “Voltar”, o qual o direcionará à tela da Etapa 6, ou clicar no botão “Cancelar”, que o direcionará à tela inicial do sistema, tela do Painel Principal.

5.3. Editar Demonstração

Permitir a consulta, seleção e edição de uma Demonstração Atuarial existente e ainda não transmitida à PREVIC.

Para acessar essa funcionalidade, o usuário autenticado deve ter o perfil de Emissor DA ou Editor DA, e posicionar com o apontador do *mouse* em cima do menu Iniciar, e em seguida clicar no item “Editar Demonstração”, ou ainda “Editar DA” no Painel Principal.



O item “Editar Demonstração” disponibiliza a funcionalidade de edição de uma Demonstração Atuarial a ser selecionada no sistema. Ao clicar neste item, será exibida a tela para consulta de Demonstrações Atuariais a editar. O sistema disponibilizará o filtro de Plano de Benefícios para essa consulta, no formato “CNPB - Sigla do Plano”, conforme tela abaixo:



Previdência Social
Ministério da Previdência Social

PREVIDÊNCIA SOCIAL
SUPERINTENDÊNCIA NACIONAL DE
PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR - PREVIC

Demonstração Atuarial

Iniciar • Ajuda • Sair

Usuário: MARCIA REGINA GUIOTTI BOMFIM
Entidade: PREVDATA_2013

Edição da Demonstração Atuarial

Filtros para consulta

* Plano:

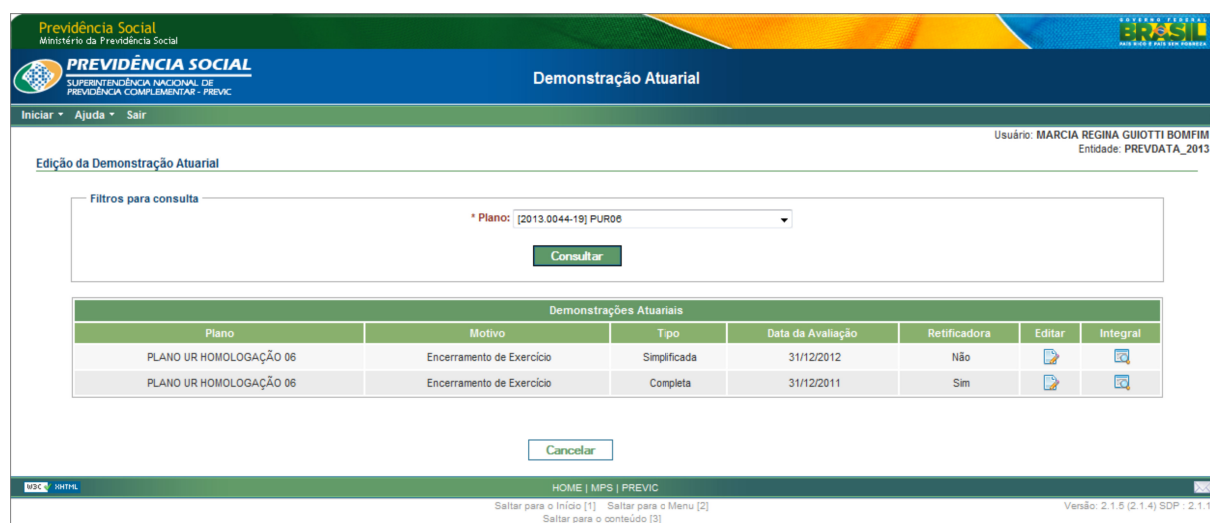
M3C SHITH

HOME | MPS | PREVIC

Saltar para o Início [1] Salutar para o Menu [2]
Saltar para o conteúdo [3]

Versão: 2.1.5 (2.1.4) SOP : 2.1.1

O usuário deve selecionar um Plano de Benefícios da lista e acionar o botão “Consultar”. O resultado da consulta será exibido em uma tabela como no exemplo a seguir, logo abaixo do botão pressionado:



Previdência Social
Ministério da Previdência Social

PREVIDÊNCIA SOCIAL
SUPERINTENDÊNCIA NACIONAL DE
PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR - PREVIC

Demonstração Atuarial

Iniciar • Ajuda • Sair

Usuário: MARCIA REGINA GUIOTTI BOMFIM
Entidade: PREVDATA_2013

Edição da Demonstração Atuarial

Filtros para consulta

* Plano:

Demonstrações Atuariais						
Plano	Motivo	Tipo	Data da Avaliação	Retificadora	Editar	Integral
PLANO UR HOMOLOGAÇÃO 06	Encerramento de Exercício	Simplificada	31/12/2012	Não		
PLANO UR HOMOLOGAÇÃO 06	Encerramento de Exercício	Completa	31/12/2011	Sim		

M3C SHITH

HOME | MPS | PREVIC

Saltar para o Início [1] Salutar para o Menu [2]
Saltar para o conteúdo [3]

Versão: 2.1.5 (2.1.4) SOP : 2.1.1

Com a consulta realizada, o usuário visualizará informações básicas das Demonstrações ainda não transmitidas e que poderão ser editadas, clicando no ícone da colunar “Editar”, redirecionando-o à tela do Painel Secundário. Através do ícone da coluna “Integral” será possível ter acesso à emissão do relatório da Demonstração Atuarial com todas as suas



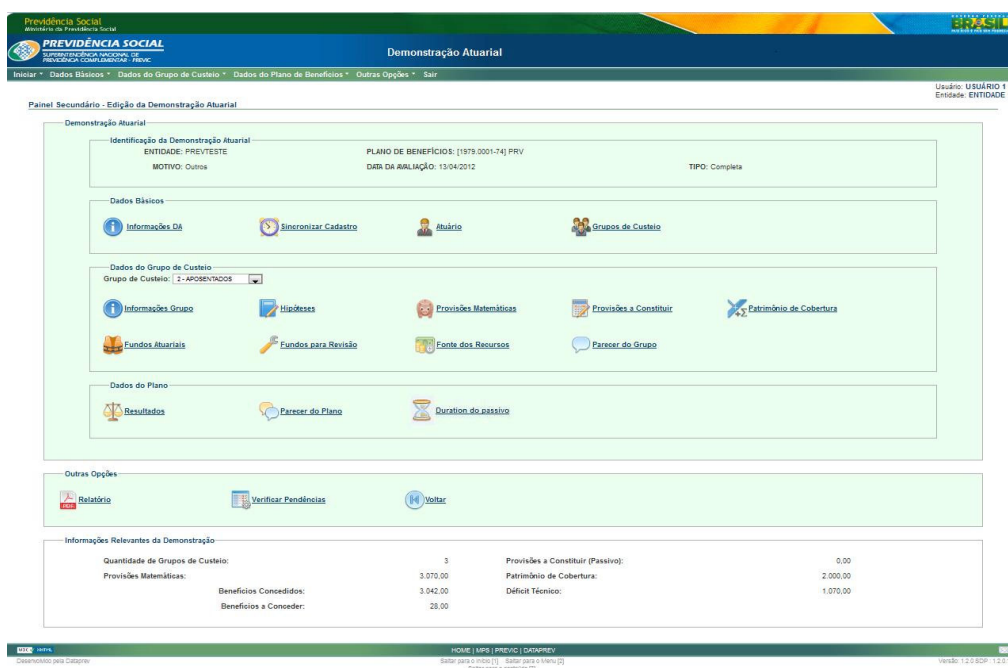
MINISTÉRIO DA PREVIDÊNCIA SOCIAL – MPS
SUPERINTENDÊNCIA NACIONAL DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR – PREVIC

DA – Demonstração Atuarial | Manual do Usuário

informações em um arquivo no formato PDF. Contudo, também poderá retornar à tela inicial do sistema, o Painel Principal, clicando no botão “Cancelar”.

5.3.1. Painel Secundário (Editar DA)

A tela do Painel secundário, exibida a seguir, é composta pelo cabeçalho oficial do MPS, pelo cabeçalho de apresentação do sistema, pelos menus Iniciar, Dados Básicos, Dados do Grupo de Custeio, Dados do Plano de Benefícios e Outras Opções, em seguida pelo próprio Painel Secundário em conjunto com as informações relevantes da Demonstração, além do nome do usuário autenticado pelo SAA e sua Entidade.



Informações Relevantes da Demonstração			
Quantidade de Grupos de Custeio:	3	Provisões a Constituir (Passivo):	0,00
Provisões Matemáticas:	3.070,00	Patrimônio de Cobertura:	2.000,00
Benefícios Concedidos:	3.042,00	Déficit Técnico:	1.070,00
Benefícios a Conceder:	28,00		

Os menus de navegação da DA possuem as mesmas opções do Painel Secundário, estão divididos em partes e é dinâmico, ou seja, se organiza em opções exibidas segundo o perfil de acesso do usuário autenticado no Portal PREVIC e opções selecionadas.

A partir dos menus/Painel Secundário são disponibilizadas as opções a seguir:

- **Dados Básicos**
 - Atualizar Informações / Informações DA;
 - Sincronizar Cadastro / Sincronizar Cadastro;
 - Atualizar Atuarial / Atuarial;
 - Atualizar Grupos de Custeio da Demonstração / Grupos de Custeio.
- **Dados do Grupo de Custeio**
 - Selecionar Grupo / Grupo de Custeio;
 - Demonstrar Informações do Grupo de Custeio / Informações Grupo;

- Demonstrar Hipóteses Atuariais / Hipóteses;
- Demonstrar Provisões Matemáticas / Provisões Matemáticas;
- Demonstrar Provisões a Constituir e Contratos / Provisões a Constituir;
- *Demonstrar Patrimônio de Cobertura / Patrimônio de Cobertura;*

Atenção: O item acima é exibido apenas quando, na criação da DA, for selecionado que o Patrimônio de Cobertura é identificado por Grupo de Custeio.

- Demonstrar Fundos Previdenciais Atuariais / Fundos Atuariais;
- Demonstrar Fundo Previdencial de Destinação para Revisão do Plano / Fundos para Revisão;
- Demonstrar Fonte dos Recursos / Fonte dos Recursos;
- Emitir Parecer Atuarial do Grupo de Custeio / Parecer do Grupo.
- Dados do Plano de Benefícios
 - Demonstrar Resultados / Resultados;
 - Emitir Parecer Atuarial do Plano de Benefícios / Parecer do Plano;
 - *Duration* do Passivo do Plano de Benefícios Previdenciários / *Duration* do Passivo;
 - *Demonstrar Patrimônio de Cobertura / Patrimônio de Cobertura.*

Atenção: O item acima é exibido apenas quando, na criação da DA, for selecionado que o Patrimônio de Cobertura não é identificado por Grupo de Custeio.

- Outras Opções
 - Relatório / Relatório;
 - Verificar Pendências / Verificar Pendências;
 - Transmitir para a PREVIC / Transmitir para a PREVIC;
 - Voltar / Voltar.
- Sair.

Direcione o *mouse* para a opção desejada e a seguir, clique neste item para utilizar o Sistema.

Sempre que esta tela do painel é apresentada, o sistema localiza as seguintes informações relevantes e as exibe atualizadas:

- ⤴ Quantidade de Grupos de Custeio
- ⤴ Total de Provisões Matemáticas
- ⤴ Total de Provisões Matemáticas de Benefícios Concedidos
- ⤴ Total de Provisões Matemáticas de Benefícios a Conceder
- ⤴ Total de Provisões a Constituir (Passivo)

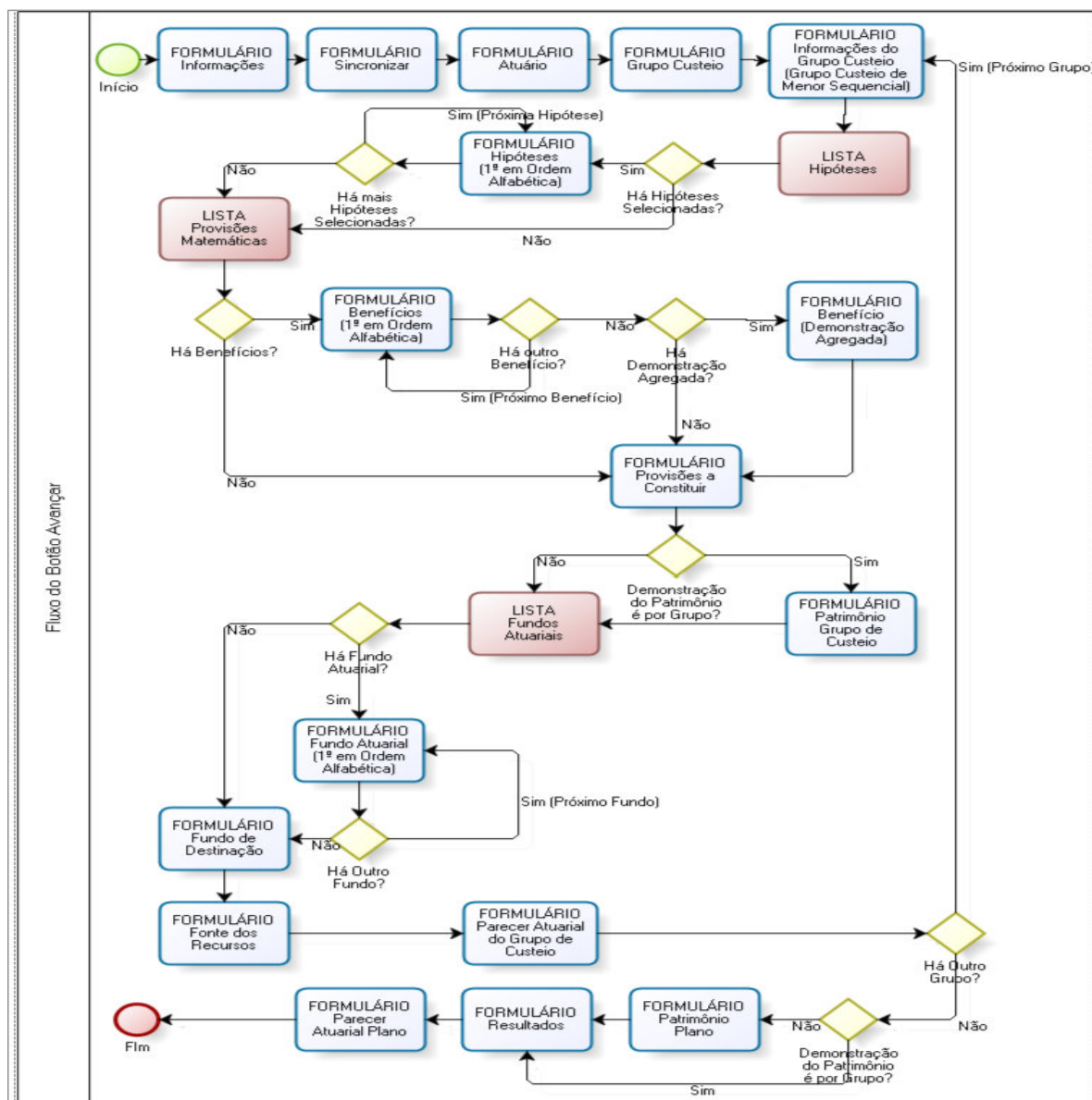
- ⤴ Patrimônio de Cobertura
- ⤴ Resultado: Valor do Superavit/Deficit
- ⤴ Reserva de Contingência
- ⤴ Reserva Especial.

5.3.1.1. Padrão Visual da Edição da DA

Existe um conjunto de características e opções exclusivas das funcionalidades do “Editar DA”, conforme veremos a seguir.

Botão Salvar – Nas funcionalidades do “Editar DA”, este botão apresenta uma variação de comportamento: após salvar os dados na base de dados, independentemente de ser uma inclusão ou alteração de dados, o sistema permanece na mesma tela com os dados atualizados e a mensagem de sucesso.

Botão Salvar e Avançar – Sempre que esta opção é acionada, o sistema valida os dados informados, salva-os na base de dados e direciona a aplicação para outra funcionalidade, segundo uma ordem preestabelecida e que pode ser consultada na figura abaixo:



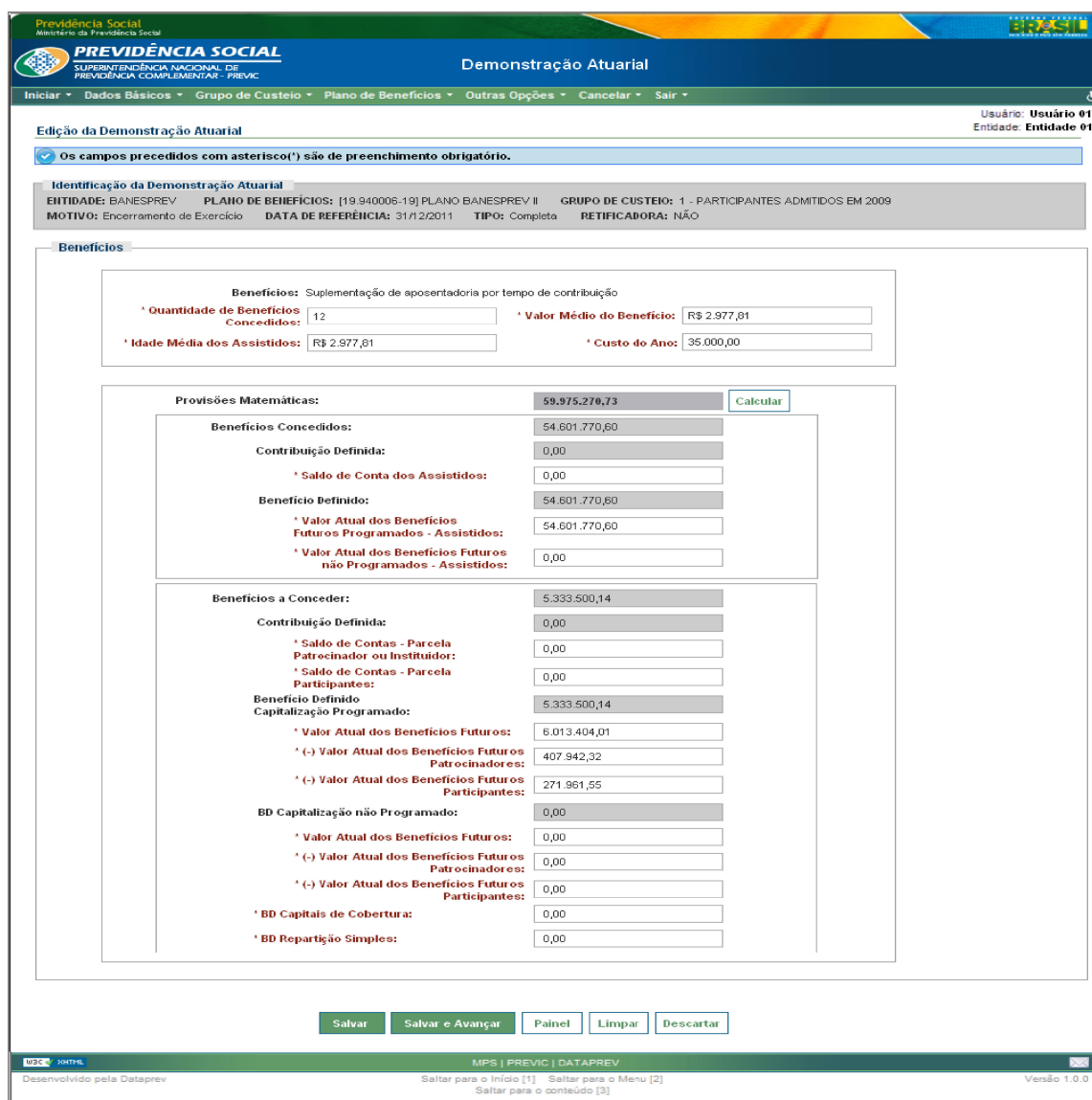
Fluxo do botão “Salvar e Avançar”

Botão Painel - Permite navegar diretamente para a página do Painel Principal.

Botão Limpar - Permite limpar os dados que estão nos campos da página atual.

Botão Descartar – É utilizado para excluir somente os dados presentes na tela da demonstração atuarial existente no banco, sendo necessário a navegação para uma tela de confirmação antes da realização do descarte.

Campo Totalizador - É exibido com efeito de “sombreamento” nas telas de preenchimento para facilitar a identificação e interpretação do resultado total e parcial de cálculos efetuados com dados da tela, proporcionando uma soma automática ou apresentando o resultado após a interação do usuário com o botão Calcular quando não for possível a realização automática da soma.



Previdência Social
Ministério da Previdência Social

PREVIDÊNCIA SOCIAL
SUPERINTENDÊNCIA NACIONAL DE
PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR - PREVIC

Demonstração Atuarial

Iniciar ▾ Dados Básicos ▾ Grupo de Custeio ▾ Plano de Benefícios ▾ Outras Opções ▾ Cancelar ▾ Sair ▾

Usuário: **Usuário 01**
Entidade: **Entidade 01**

Edição da Demonstração Atuarial

Os campos precedidos com asterisco(*) são de preenchimento obrigatório.

Identificação da Demonstração Atuarial

ENTIDADE: BANESPREV PLANO DE BENEFÍCIOS: [19.940006-19] PLANO BANESPREV II GRUPO DE CUSTEIO: 1 - PARTICIPANTES ADMITIDOS EM 2009
MOTIVO: Encerramento de Exercício DATA DE REFERÊNCIA: 31/12/2011 TIPO: Completa RETIFICADORA: NÃO

Benefícios

Benefícios: Suplementação de aposentadoria por tempo de contribuição

* Quantidade de Benefícios Concedidos: 12 * Valor Médio do Benefício: R\$ 2.977,81
* Idade Média dos Assistidos: R\$ 2.977,81 * Custo do Ano: 35.000,00

Provisões Matemáticas: 59.975.270,73 **Calcular**

Benefícios Concedidos: 54.601.770,60

Contribuição Definida: 0,00

* Saldo de Conta dos Assistidos: 0,00

Benefício Definido: 54.601.770,60

* Valor Atual dos Benefícios Futuros Programados - Assistidos: 54.601.770,60
* Valor Atual dos Benefícios Futuros não Programados - Assistidos: 0,00

Benefícios a Conceder: 5.333.500,14

Contribuição Definida: 0,00

* Saldo de Contas - Parcela Patrocinador ou Instituidor: 0,00
* Saldo de Contas - Parcela Participantes: 0,00

Benefício Definido Capitalização Programado: 5.333.500,14

* Valor Atual dos Benefícios Futuros: 6.013.404,01
* (-) Valor Atual dos Benefícios Futuros Patrocinadores: 407.942,32
* (-) Valor Atual dos Benefícios Futuros Participantes: 271.961,55

BD Capitalização não Programado: 0,00

* Valor Atual dos Benefícios Futuros: 0,00
* (-) Valor Atual dos Benefícios Futuros Patrocinadores: 0,00
* (-) Valor Atual dos Benefícios Futuros Participantes: 0,00

* BD Capitais de Cobertura: 0,00
* BD Repartição Simples: 0,00

Salvar Salvar e Avançar Painel Limpar Descartar

MTC 104716 MPS | PREVIC | DATAPREV
Desenvolvido pela Dataprev Salto para o início [1] Salto para o Menu [2] Versão 1.0.0
Salto para o conteúdo [3]

Tela com campo Totalizador e botões Calcular, Salvar, Salvar e Avançar, Painel, Limpar e Descartar

5.3.1.2. Funcionalidades

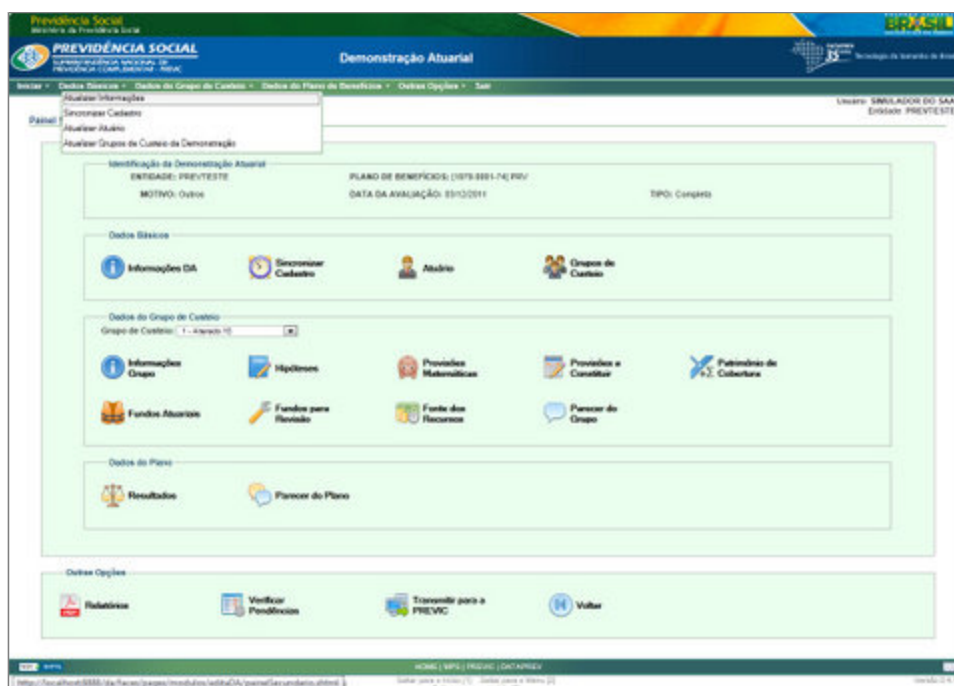
5.3.1.2.1. Dados Básicos

Na seção de Dados Básicos estão disponíveis as funcionalidades gerais para configuração da Demonstração Atuarial selecionada (conforme instruções do item 5.3).

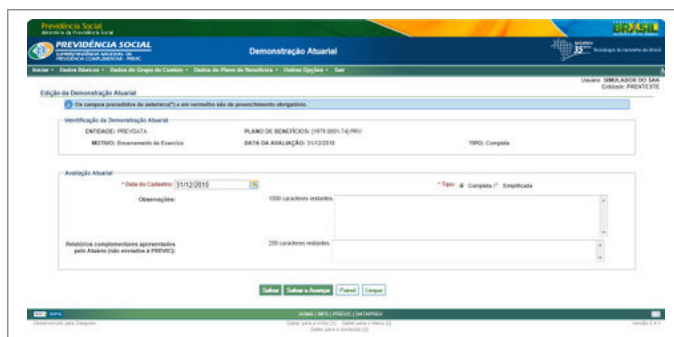
5.3.1.2.1.1. Informações DA

Esta opção permite a consulta e atualização das informações básicas de uma Demonstração em edição.

Para acessar a essa funcionalidade, o usuário autenticado deve ter o perfil de Emissor DA ou Editor DA, e posicionar com o apontador do *mouse* em cima do menu Dados Básicos, para em seguida clicar no item “Atualizar Informações”, ou ainda “Informações DA” no Painel Secundário, segundo tela apresentada abaixo.



Após clicar no item “Atualizar Informações”, será exibida a tela a seguir:



Bem semelhante à funcionalidade explicada no item 5.2.1, O usuário deverá preencher, no mínimo, os campos destacados em vermelho.

Regra:

- A Data do Cadastro não poderá ser posterior à Data da Avaliação.

Terminado o preenchimento dos dados básicos da Demonstração Atuarial a ser iniciada, o usuário poderá acionar o botão “Salvar”, na qual validará os dados informados e, caso não haja erros, efetivará o armazenamento dos dados informados na base, permanecendo na mesma página com a mensagem de sucesso.

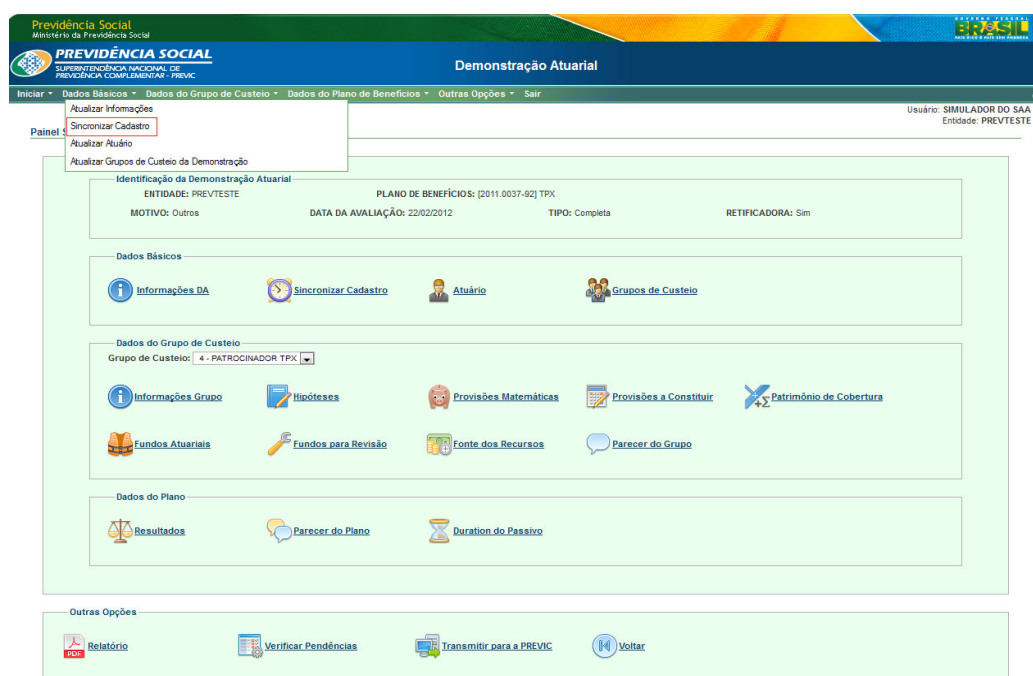
Também pode acionar o botão “Salvar e Avançar”, que executará o mesmo processo de validação e armazenamento do “Salvar”, porém redirecionando o usuário à tela da próxima funcionalidade, “Sincronizar Cadastro”, com a mensagem de sucesso.

Caso o usuário não queira efetivar as informações da Demonstração, ele pode clicar no botão “Painel” para o direcionar à tela do Painel Principal, ou ainda limpar os dados informados através do botão “Limpar”.

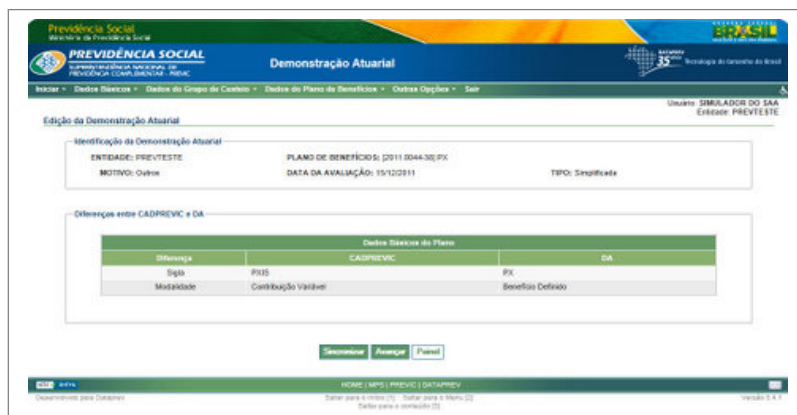
5.3.1.2.1.2. Sincronizar Cadastro

Esta opção permite verificar as diferenças entre os dados cadastrais armazenados na Demonstração e os dados cadastrais armazenados no CADPREVIC e atualizar (sincronizar) os dados de Planos da Demonstração (inclusive benefícios) com os dados de Plano do CADPREVIC.

Para acessar essa funcionalidade, o usuário autenticado deve ter o perfil de Emissor DA ou Editor DA, e posicionar com o apontador do *mouse* em cima do menu Dados Básicos, para em seguida clicar no item “Sincronizar Cadastro”, ou ainda “Sincronizar Cadastro” no Painel Secundário, segundo tela apresentada abaixo.



Após clicar no item “Sincronizar Cadastro”, será exibida a tela a seguir:



Previdência Social
Ministério da Previdência Social

PREVIDÊNCIA SOCIAL
SUPERINTENDÊNCIA NACIONAL DE
PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR - PREVIC

Demonstração Atuarial

Selecione: Dados Básicos > Dados do Grupo de Coberto > Dados do Plano de Benefícios > Outras Opções > Sair

Usuário: SIMULADOR DO SAA
Empresa: PREVISTE

Edição da Demonstração Atuarial

Identificação da Demonstração Atuarial

ENTIDADE: PREVISTE PLANO DE BENEFÍCIO: 2011 0044 302/PX
MOTIVO: Outros DATA DA AVALIAÇÃO: 15/12/2011 TIPO: Simplificado

Diferenças entre CADPREVIC e DA

Diferença	CADPREVIC	DA
Idade		
Maturidade	Contribuição Válida	Benefício Definido

[Sincronizar](#) [Avançar](#) [Painel](#)

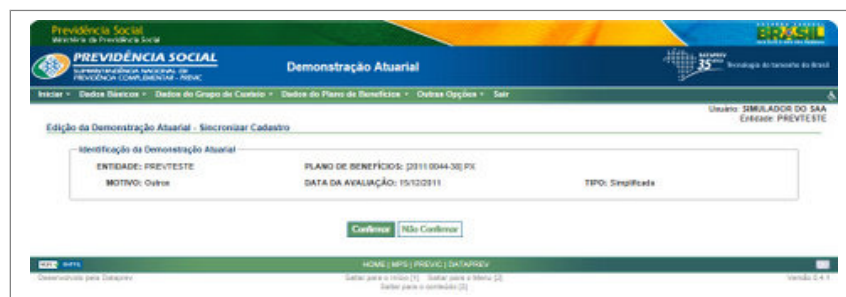
[HOME](#) [MPS](#) [PREVIC](#) [CADPREVIC](#)

Sair para o item (2) Sair para o item (2) Sair para o item (2)

Versão: 3.4.1

Na tela acima, serão apresentados todos os dados que estão desiguais no CADPREVIC e na DA.

Ao visualizar as diferenças nos cadastros, caso existam, o usuário poderá acionar o botão “Sincronizar”, que o levará à tela de confirmação para sincronização (figura abaixo). Ao clicar no botão “Avançar”, nada será mudado nos cadastros e será direcionado à funcionalidade de atualizar os dados do Atuário. Poderá, ainda, acionar o botão “Painel” para ser direcionando à tela do Painel Secundário.



Previdência Social
Ministério da Previdência Social

PREVIDÊNCIA SOCIAL
SUPERINTENDÊNCIA NACIONAL DE
PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR - PREVIC

Demonstração Atuarial

Selecione: Dados Básicos > Dados do Grupo de Coberto > Dados do Plano de Benefícios > Outras Opções > Sair

Usuário: SIMULADOR DO SAA
Empresa: PREVISTE

Edição da Demonstração Atuarial - Sincronizar Cadastro

Identificação da Demonstração Atuarial

ENTIDADE: PREVISTE PLANO DE BENEFÍCIO: 2011 0044 302/PX
MOTIVO: Outros DATA DA AVALIAÇÃO: 15/12/2011 TIPO: Simplificado

[Confirmar](#) [Não Confirmar](#)

[HOME](#) [MPS](#) [PREVIC](#) [CADPREVIC](#)

Sair para o item (2) Sair para o item (2) Sair para o item (2)

Versão: 3.4.1

Caso confirme a sincronização, o sistema irá atualizar os dados da DA com os do CADPREVIC, e apresentará a mensagem de sucesso na próxima tela, para atualizar os dados do Atuário. Caso o usuário não deseje confirmar a sincronização, o sistema voltará à tela com as diferenças de dados entre o CADPREVIC e o DA.

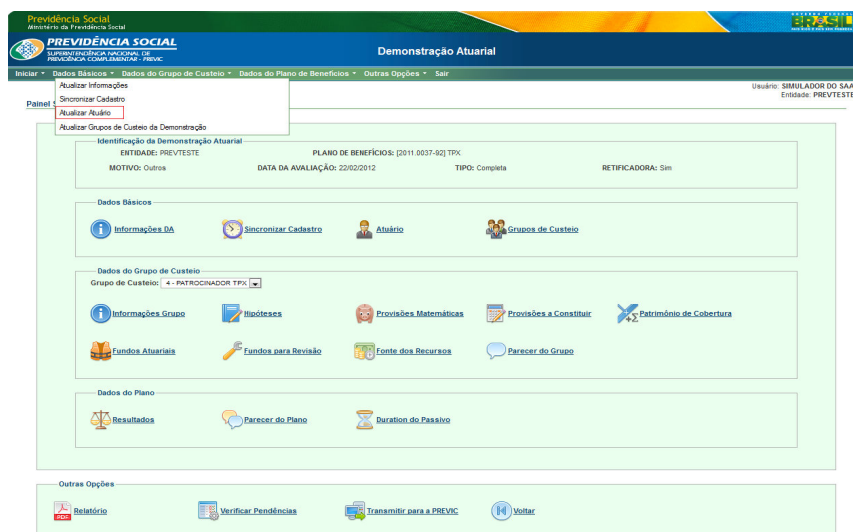
Regras:

- Ao buscar os dados de Planos de Benefícios no CADPREVIC, será utilizado o último histórico gerado antes ou no mesmo dia da data da avaliação da Demonstração.
- Sempre que um novo sincronismo é solicitado, além dos dados cadastrais, o Sistema atualiza a Demonstração da seguinte maneira:
 - Os Benefícios que existiam apenas nos dados obtidos do CADPREVIC são acrescentados aos dados da Demonstração.
 - Os Benefícios que existiam apenas nos dados da Demonstração são excluídos.
 - Se houver qualquer alteração nos seguintes dados cadastrais de algum Benefício: Tipo de Benefício (Programado/ Não Programado), Regime Financeiro, Método, Nível Básico de Benefício, ou se houver acréscimo ou exclusão de Benefício, todas as Provisões Matemáticas serão descartadas, inclusive os consolidados de Provisões Matemáticas.
 - Nesse caso, o Sistema recalcula também a Insuficiência de Cobertura e os Resultados do Plano.

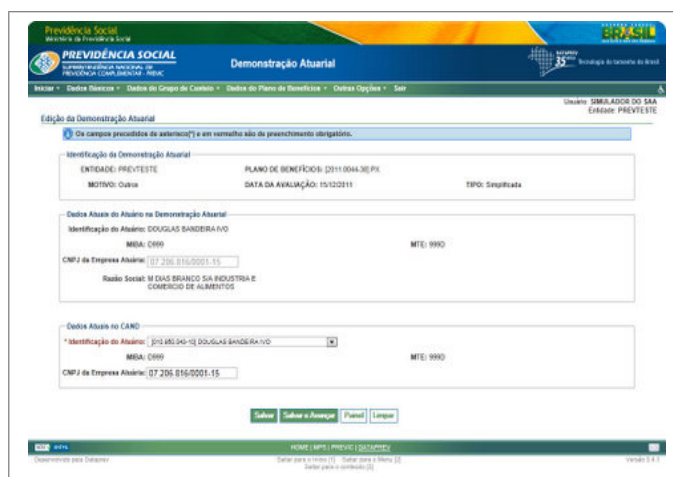
5.3.1.2.1.3. Atualizar Atuário

Esta opção permite atualizar o atuário da Demonstração, alterando na Demonstração o CNPJ da empresa de Atuária, ou atualizando os dados de atuário da Demonstração pelos dados de atuário do CAND.

Para acessar essa funcionalidade, o usuário autenticado deve ter o perfil de Emissor DA ou Editor DA, e posicionar com o apontador do *mouse* em cima do menu Dados Básicos, para em seguida clicar no item “Atualizar Atuário”, ou ainda “Atuário” no Painel Secundário, segundo tela apresentada abaixo.



Ao chegar à tela com as informações do Atuário (abaixo), o usuário verá os dados atuais do Atuário da Demonstração selecionada somente para leitura, e abaixo uma lista de Atuários já registrados no sistema CAND que poderão ser usados para atualizar o Atuário da Demonstração atual.



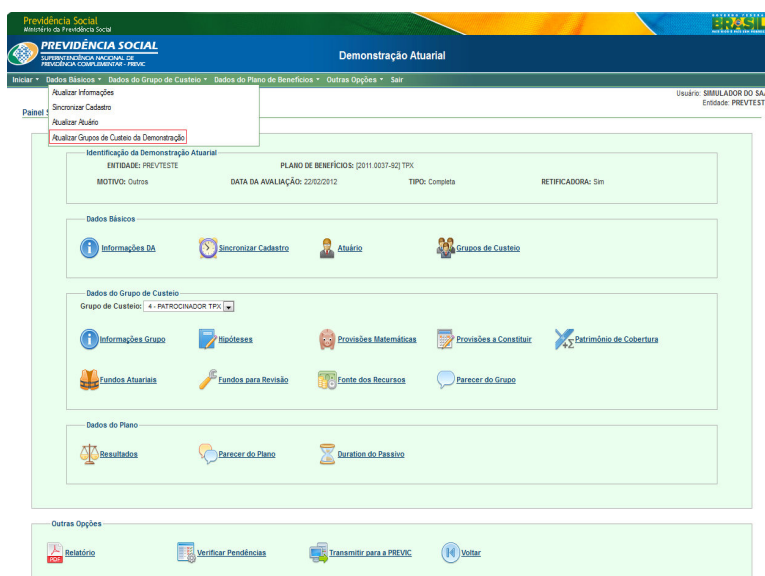
Quando selecionado o Atuário, o usuário poderá acionar o botão “Salvar”, na qual validará os dados informados e, caso não haja erros, efetivará o armazenamento dos dados informados na base da DA, permanecendo na mesma página com a mensagem de sucesso. Também poderá acionar o botão “Salvar e Avançar”, que executará o mesmo processo de validação e armazenamento do “Salvar”, porém redirecionando o usuário à tela da próxima funcionalidade, “Atualizar Grupos de Custeio da Demonstração” / “Grupos de Custeio”, com a mensagem de sucesso.

Caso o usuário não queira efetivar as informações do Atuário, ele pode clicar no botão “Painel” para o direcionar à tela do Painel Secundário, ou ainda limpar os dados informados através do botão “Limpar” continuando na tela de atualização.

5.3.1.2.1.4. Atualizar Grupos de Custeio da Demonstração

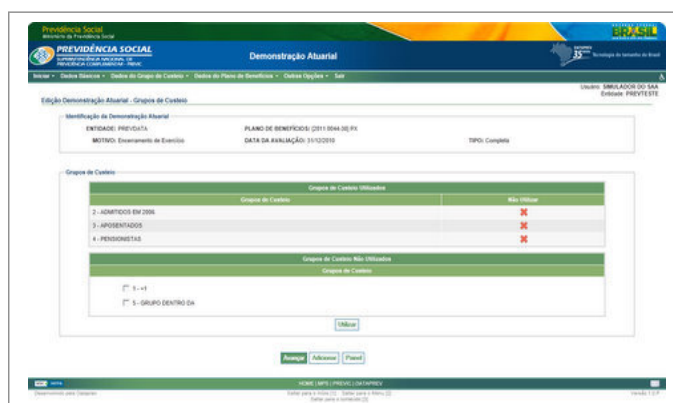
Esta opção permite a consulta e atualização dos Grupos de Custeio selecionados para utilização na Demonstração.

Para acessar essa funcionalidade, o usuário autenticado deve ter o perfil de Emissor DA ou Editor DA, e posicionar com o apontador do *mouse* em cima do menu Dados Básicos, para em seguida clicar no item “Atualizar Grupos de Custeio da Demonstração”, ou ainda “Grupos de Custeio” no Painei Secundário, segundo tela apresentada abaixo.



The screenshot shows the 'Demonstração Atuarial' interface. The top navigation bar includes 'Iniciar', 'Dados Básicos', 'Dados do Grupo de Custeio', 'Dados do Plano de Benefícios', 'Outras Opções', and 'Sair'. The 'Dados Básicos' menu is expanded, showing options like 'Atualizar Informações', 'Sincronizar Cadastro', 'Atualizar Atual', and 'Atualizar Grupos de Custeio da Demonstração'. The main content area displays 'Identificação da Demonstração Atuarial' with fields for 'ENTIDADE: PREVISTE', 'PLANO DE BENEFÍCIOS: [2011.0037-52] TPX', 'MOTIVO: Outros', 'DATA DA AVALIAÇÃO: 22/02/2012', 'TIPO: Completo', and 'RETEFICADORA: Sim'. Below this, there are sections for 'Dados Básicos' (with icons for 'Informações DA', 'Sincronizar Cadastro', 'Atualizar', and 'Grupos de Custeio'), 'Dados do Grupo de Custeio' (with a dropdown for 'Grupo de Custeio: 4 - PATROCINADOR TPX' and icons for 'Informações Grupo', 'Hipóteses', 'Provisões Matemáticas', 'Provisões a Constituir', 'Patrimônio de Cobertura', 'Fundos Atuariais', 'Fundos para Revisão', 'Fonte dos Recursos', and 'Parecer do Grupo'), and 'Dados do Plano' (with icons for 'Resultados', 'Parecer do Plano', and 'Duration do Passivo'). At the bottom, there is an 'Outras Opções' section with icons for 'Relatório', 'Verificar Pendências', 'Transmitir para a PREVIC', and 'Voltar'.

Ao chegar à tela com os Grupos de Custeio (abaixo), o usuário verá os que estão sendo utilizados e os que estão disponíveis para serem utilizados, ou seja, não utilizados na Demonstração Atuarial atual.



The screenshot shows the 'Edição Demonstração Atuarial - Grupos de Custeio' interface. The top navigation bar is the same as the previous screenshot. The main content area displays 'Identificação da Demonstração Atuarial' with fields for 'ENTIDADE: PREVISTE', 'PLANO DE BENEFÍCIOS: [2011.0044-00] R4', 'MOTIVO: Encerramento de Exercício', and 'TIPO: Completo'. Below this, there is a table titled 'Grupos de Custeio' with columns 'Grupos de Custeio Utilizados' and 'Não Utilizados'. The table lists three groups: '2 - ADMINISTRADOR EM 2008', '3 - ADMINISTRADOR', and '4 - PENSIONISTAS'. The '2 - ADMINISTRADOR EM 2008' group is marked as 'Utilizado' (checked), while the other two are marked as 'Não Utilizado' (unchecked). Below the table, there is a section titled 'Grupos de Custeio Não Utilizados' with a list of groups: '1 - 1 - 1', '2 - 2 - 2', and '3 - GRUPO DENTRO DA'. At the bottom, there are buttons for 'Atualizar', 'Excluir', and 'Preencher'.

Caso o usuário não queira usar um Grupo de Custeio, ele poderá não utilizá-lo acionando o ícone “Não utilizar”; este o levará à tela de confirmação para não utilização conforme figura abaixo. O botão “Avançar” direcionará à tela da próxima funcionalidade para demonstração das informações do primeiro Grupo de Custeio da lista de utilizados. Se não estiver disponível o Grupo de Custeio desejado, o usuário poderá acionar o botão “Adicionar” para registrar um novo Grupo de Custeio. E também estará disponível, o botão “Painel” para direcionar à tela do Painel Secundário.



Previdência Social
Ministério da Previdência Social
SUPERINTENDÊNCIA NACIONAL DE
PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR - PREVIC

Demonstração Atuarial

Selecione - Sim

Confirmação da Retirada do Grupo de Custeio da Demonstração Atuarial

⚠️ Serão eliminadas todas as informações referentes a este Grupo de Custeio na Demonstração Atuarial e as mesmas não poderão ser recuperadas.

⚠️ Confirme a retirada do Grupo de Custeio abaixo?

Identificação da Demonstração Atuarial

ENTIDADE: PREVISTE	PLANO DE BENEFÍCIOS: 004436/P	
MOTIVO: Outros	DATA DA AVALIAÇÃO: 15/10/2011	TIPO: Simples

Grupo de Custeio

Sequência: 1	
Quantidade: 1	

SEMPRE
Sistema para a Demonstração Atuarial

Atualizado em 15/10/2011 - Versão 1.0.0

Na tela para confirmação da não utilização de um Grupo de Custeio, se o usuário acionar o botão “Confirmar”, o sistema validará as informações do Grupo de Custeio conforme as regras abaixo e, caso não haja erros, efetuará a exclusão de todos os dados do Grupo de Custeio da base da DA, retornando à página com os Grupos de Custeio utilizados e não utilizados com a mensagem de sucesso. Se o usuário não quiser confirmar a não utilização do Grupo de Custeio selecionado, ele deve acionar o botão “Não Confirmar” que o direcionará à Lista dos Grupos de Custeio.

Previdência Social

Ministério da Previdência Social

PREVIDÊNCIA SOCIAL

SUPERINTENDÊNCIA NACIONAL DE
PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR - PREVIC

Demonstração Atuarial

Iniciar ▾
Dados Básicos ▾
Dados do Grupo de Custeio ▾
Dados do Plano de Benefícios ▾
Outras Opções ▾
Sair

Usuário: MARCIA REGINA GUIOTTI BOMFIM
Entidade: PREVDATA_2013

Edição Demonstração Atuarial - Grupos de Custeio

Identificação da Demonstração Atuarial

ENTIDADE: PREVTESTE

PLANO DE BENEFÍCIOS: [1979.0001-74] PRV

MOTIVO: Outros

DATA DA AVALIAÇÃO: 17/04/2012

TIPO: Completa

RETIFICADORA: Sim

Grupos de Custeio

Grupos de Custeio Utilizados	
Grupos de Custeio	Não Utilizar
2 - APOSENTADOS	☒

Grupos de Custeio Não Utilizados	
Grupos de Custeio	
☐ 5 - Aposentados2	
☐ 6 - TESTE RELEVANTE	
☐ 7 - ADMITIDOS EM 2009	

Utilizar

Avançar

Adicionar

Panel

MPS

HOME

HOME | MPS | PREVIC

Saltar para o Início [1]

Saltar para o Menu [2]

Saltar para o conteúdo [3]

Versão: 2.1.5 (2.1.4) SDP : 2.1.1

Regras:

- Não será permitido retirar o Grupo de Custeio da Demonstração Atuarial se ele for o único Grupo de Custeio utilizado na Demonstração.
- Após a confirmação da não utilização de um Grupo de Custeio na Demonstração, o sistema deve apagar definitivamente da base de dados as informações referentes a esse Grupo de Custeio na Demonstração, entre elas:
 - Informações Básicas do Grupo de Custeio (inclusive Patrocinadores);
 - Provisões Matemáticas;
 - Provisões a Constituir;
 - Patrimônio de Cobertura do Grupo de Custeio;
 - Fundos Previdenciais Atuariais;
 - Fundo para Revisão;
 - Fonte dos Recursos;
 - Parecer Atuarial do Grupo de Custeio.
- Como consequência dessas exclusões, o Sistema automaticamente recalculará:
 - Consolidado de Provisões Matemáticas para o Plano;
 - Consolidado de Provisões a Constituir para o Plano;
 - Consolidado de Fonte dos Recursos para o Plano;
 - Consolidado de Patrimônio de Cobertura do Plano (se a demonstração do Patrimônio for por Grupo);

- Insuficiência de Cobertura;
- Resultados do Plano (Deficit Técnico, Superavit Técnico, Reserva de Contingência e Reserva Especial para Revisão de Plano).

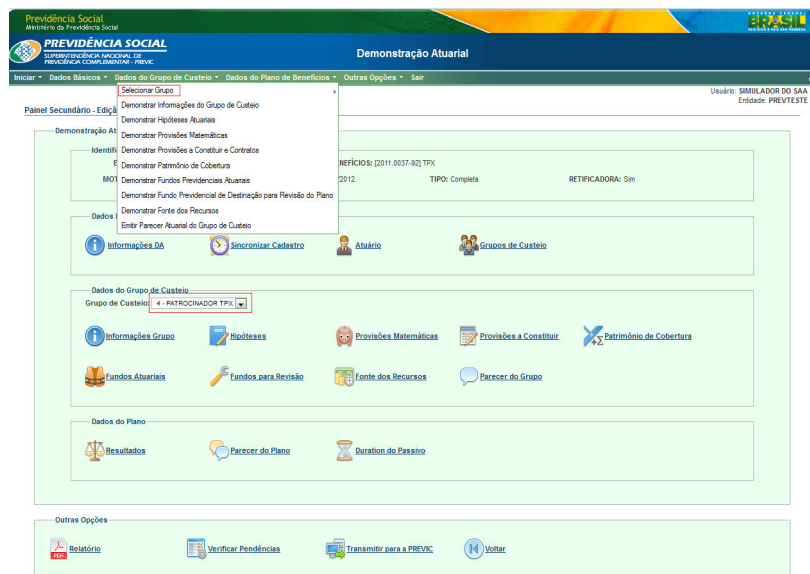
5.3.1.2.2 Dados do Grupo de Custeio

Na seção de Dados do Grupo de Custeio estão disponíveis as funcionalidades gerais para configuração dos Grupos de Custeio da Demonstração Atuarial selecionada (conforme instruções do item 5.3).

5.3.1.2.2.1. Selecionar Grupo

Esta opção permite selecionar um Grupo de Custeio para utilizá-lo no próximo preenchimento de: Informações Básicas do Grupo de Custeio, Demonstrativo das Hipóteses, Provisões Matemáticas, Provisões a Constituir, Patrimônio de Cobertura do Grupo de Custeio, Fundos Previdenciais Atuariais, Fundo Previdencial de Revisão, Fontes de Recursos e Parecer Atuarial do Grupo de Custeio.

Quando se entra na tela do “Painel Secundário” ou na tela da funcionalidade “Atualizar os Grupos de Custeio da Demonstração” (menu: Dados Básicos), o primeiro Grupo de Custeio é selecionado como padrão para início do preenchimento da Demonstração. Caso queira selecionar manualmente outro Grupo de Custeio, o usuário autenticado deve ter o perfil de Emissor DA ou Editor DA, e posicionar com o apontador do *mouse* em cima do menu Dados do Grupo de Custeio e em seguida Selecionar Grupo, para então clicar no Grupo de Custeio desejado, ou ainda apenas selecionando na caixa de combo rotulada como “Grupo de Custeio” no Painel Secundário, segundo tela apresentada abaixo.



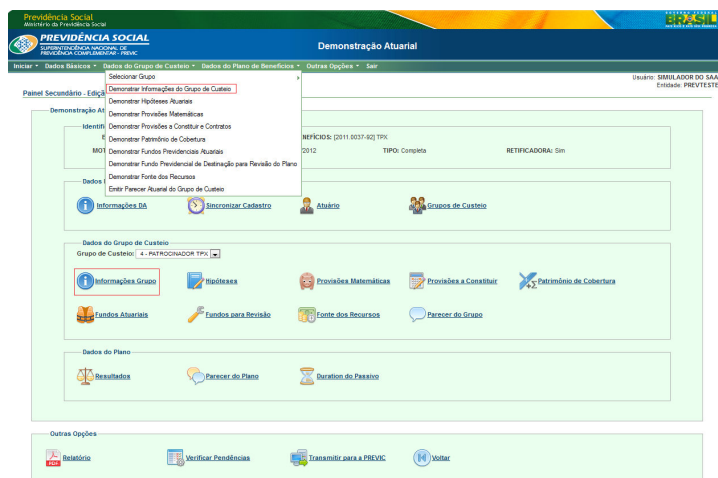
Regra:

- Ao entrar pela primeira vez no Painel Secundário, o Sistema deixará automaticamente selecionado o Grupo de Custeio de menor número sequencial dentre os Grupos de Custeio utilizados na Demonstração.

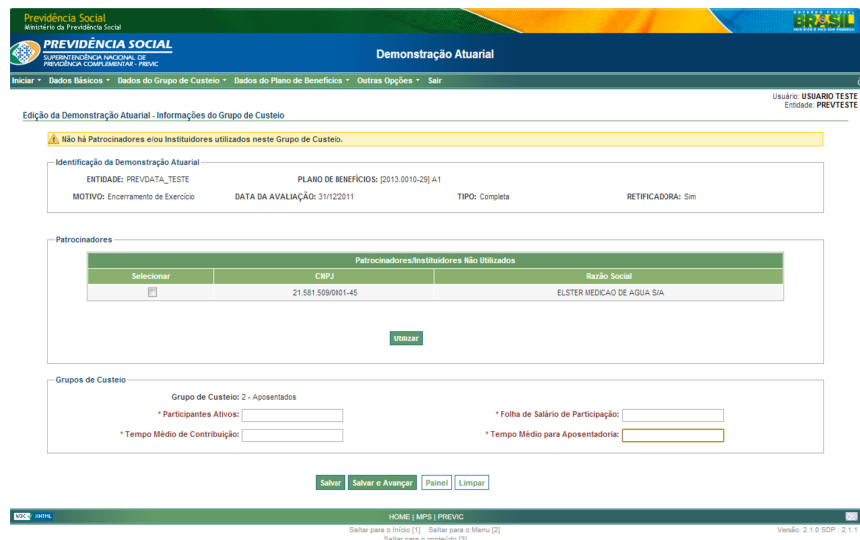
5.3.1.2.2.2. Informações do Grupo de Custeio

Esta opção permite a consulta e atualização das informações básicas de um Grupo de Custeio em edição.

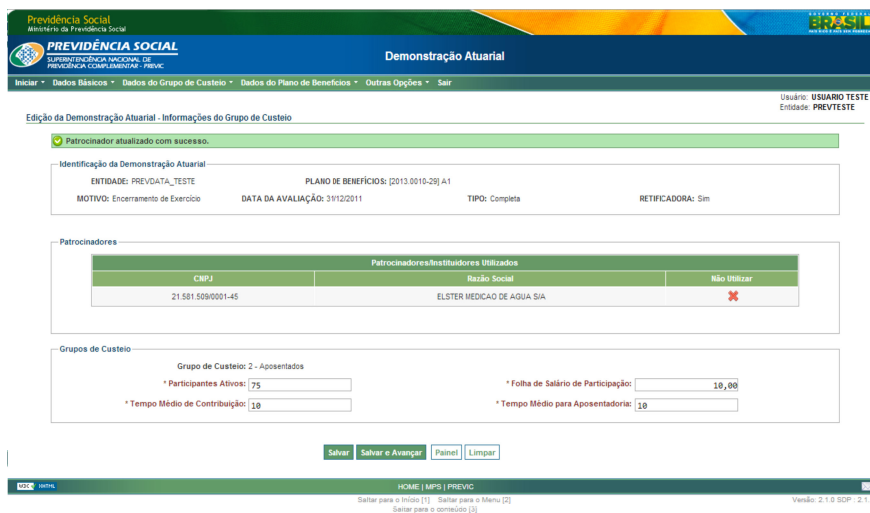
Para acessar essa funcionalidade, o usuário autenticado deve ter o perfil de Emissor DA ou Editor DA, e posicionar com o apontador do *mouse* em cima do menu Dados do Grupo de Custeio, para em seguida clicar no item “Demonstrar Informações do Grupo de Custeio”, ou ainda “Informações Grupo” no Painel Secundário, segundo tela apresentada abaixo.



Na demonstração do Grupo de Custeio (abaixo), o usuário verá os Patrocinadores/Instituidores deste Grupo de Custeio que estão sendo utilizados e os que estão disponíveis para serem utilizados, ou seja, não utilizados no Grupo de Custeio selecionado da Demonstração Atuarial atual. Além dos valores para Participantes Ativos e Folha de Salário de Participação.



Para utilizar Patrocinadores/Instituidores no Grupo de Custeio, basta selecioná-los na tabela “Patrocinadores/Instituidores não utilizados” selecionando as caixas de checagem ao lado esquerdo e então acionando o botão “Utilizar”. Os Patrocinadores/Instituidores selecionados passarão à tabela de “Patrocinadores/Instituidores utilizados” e será apresentada uma mensagem de sucesso, segundo figura abaixo.



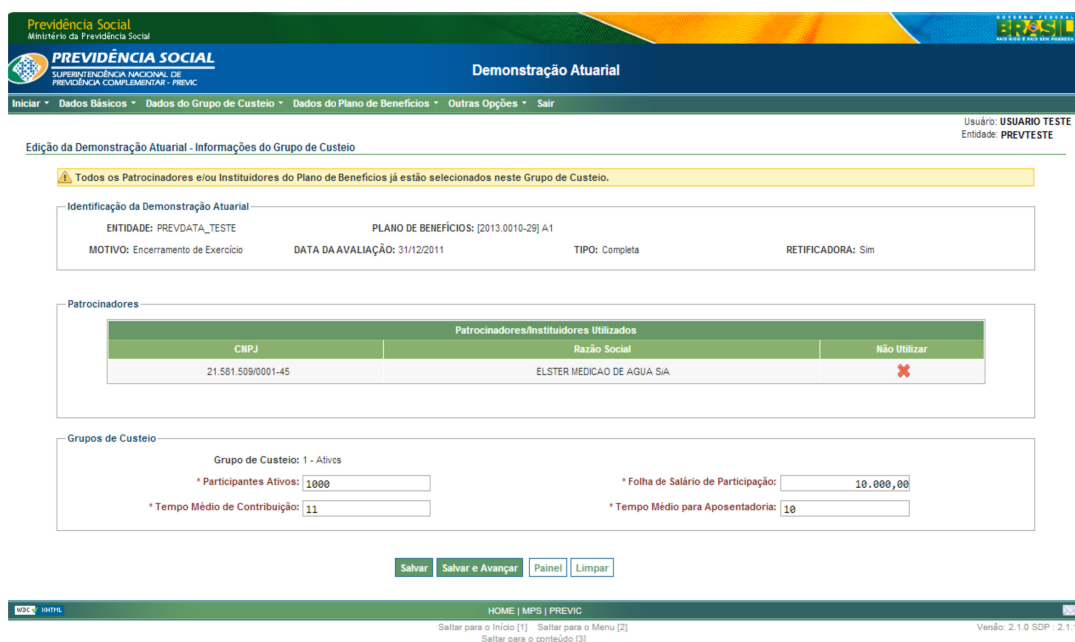
Após configurar a utilização de Patrocinadores/Instituidores e preencher os valores dos Participantes Ativos e da Folha de Salário de Participação, o usuário poderá acionar o botão “Salvar”, na qual validará os dados informados e, caso não haja erros, efetivará o

armazenamento dos dados informados na base da DA, permanecendo na mesma página com a mensagem de sucesso. Também poderá acionar o botão “Salvar e Avançar”, que executará o mesmo processo de validação e armazenamento do “Salvar”, porém mostrando ao usuário a tela da próxima funcionalidade, “Demonstrar Hipóteses Atuariais” / “Hipóteses”.

Regra:

- Os Patrocinadores ou Instituidores aptos a serem utilizados na Demonstração das informações básicas do Grupo de Custeio são os Patrocinadores ou Instituidores, que estão ou estavam associados no CADPREVIC a um Plano de Benefícios através de um Convênio de Adesão na data da avaliação da Demonstração.

Caso o usuário não queira efetivar as informações do Grupo de Custeio, ele pode clicar no botão “Painel” para o direcionar ao Painel Secundário, ou ainda limpar os dados informados através do botão “Limpar” continuando na mesma tela de demonstração das informações do Grupo de Custeio.



Previdência Social
Ministério da Previdência Social

PREVIDÊNCIA SOCIAL
SUPERINTENDÊNCIA NACIONAL DE
PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR - PREVIC

Demonstração Atuarial

Iniciar ▾ Dados Básicos ▾ Dados do Grupo de Custeio ▾ Dados do Plano de Benefícios ▾ Outras Opções ▾ Sair

Usuário: USUARIO TESTE
Entidade: PREVTESTE

Edição da Demonstração Atuarial - Informações do Grupo de Custeio

⚠ Todos os Patrocinadores e/ou Instituidores do Plano de Benefícios já estão selecionados neste Grupo de Custeio.

Identificação da Demonstração Atuarial

ENTIDADE: PREVDATA_TESTE PLANO DE BENEFÍCIOS: [2013.0010-29] A1
MOTIVO: Encerramento de Exercício DATA DA AVALIAÇÃO: 31/12/2011 TIPO: Completa RETIFICADORA: Sim

Patrocinadores

CNPJ	Razão Social	Não Utilizar
21.581.509/0001-45	ELSTER MEDICAO DE AGUA S/A	✗

Grupos de Custeio

Grupo de Custeio: 1 - Ativos

* Participantes Ativos: 1000 * Folha de Salário de Participação: 10.000,00
* Tempo Médio de Contribuição: 11 * Tempo Médio para Aposentadoria: 10

Salvar Salvar e Avançar Painel Limpar

HOME | MPS | PREVIC
Saltar para o início [1] Saltar para o Menu [2]
Saltar para o conteúdo [3]

Versão: 2.1.0 SGP - 2.1.1



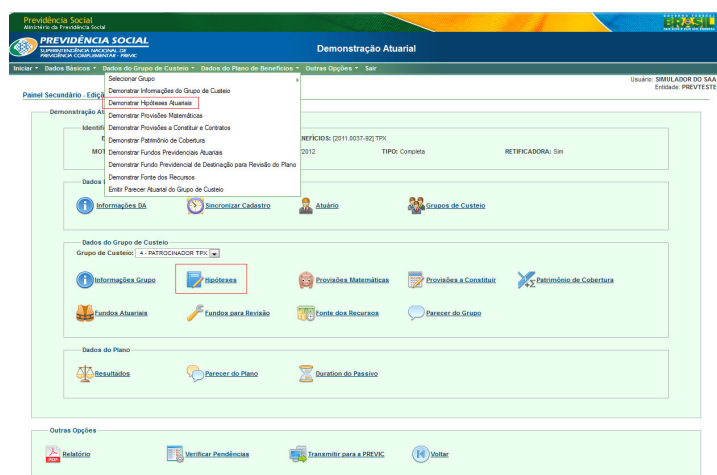
MINISTÉRIO DA PREVIDÊNCIA SOCIAL – MPS
SUPERINTENDÊNCIA NACIONAL DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR – PREVIC

DA – Demonstração Atuarial | Manual do Usuário

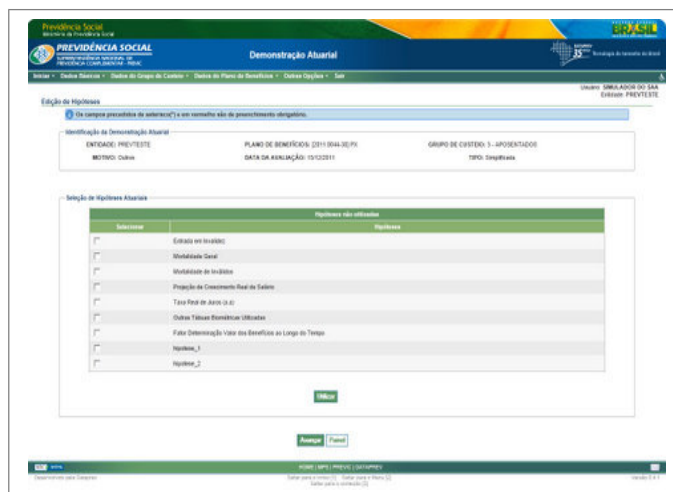
5.3.1.2.2.3. Hipóteses Atuariais

Esta opção permite a consulta e atualização da Demonstração das Hipóteses Atuariais para um Grupo de Custeio selecionado.

Para acessar essa funcionalidade, o usuário autenticado deve ter o perfil de Emissor DA ou Editor DA, e posicionar com o apontador do *mouse* em cima do menu Dados do Grupo de Custeio, para em seguida clicar no item “Demonstrar Hipóteses Atuariais”, ou ainda “Hipóteses” no Painel Secundário, segundo tela apresentada abaixo.



Na demonstração das Hipóteses Atuariais (abaixo), o usuário verá as Hipóteses que estão sendo utilizadas e as que estão disponíveis para serem utilizadas, ou seja, não utilizadas no Grupo de Custeio selecionado da Demonstração Atuarial atual.



Previdência Social
Ministério da Previdência Social

Demonstração Atuarial

Usuário: SIMULADOR DO SAA
Entidade: PREVTESTE

Edição de Hipóteses

3 Os campos previdenciários de natureza(*) e em vermelho são de preenchimento obrigatório.

Identificação da Demonstração Atuarial

ENTIDADE: PREVTESTE	PLANO DE BENEFÍCIOS: [2011 0044 00] PE	GRUPO DE CUSTEIO: 1 - ADOTADO
MOTIVO: Outros	DATA DA RENOVAÇÃO: 10/12/2011	TIPO: Simples

Seleção de Hipóteses Atuais

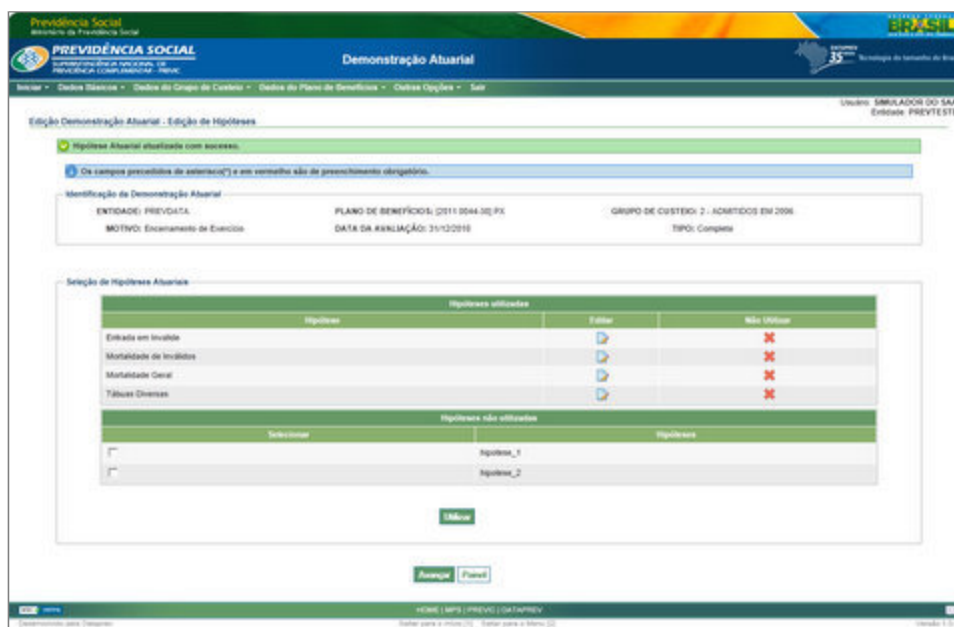
Selecionar	Hipóteses não utilizadas	Hipóteses
☐	Entidade em Inatividade	
☐	Mortabilidade Geral	
☐	Mortabilidade de Inatividade	
☐	Projeção do Crescimento Real do Salário	
☐	Taxa Real de Juros (R-1)	
☐	Outras Tabelas Estatísticas Utilizadas	
☐	Fator Demonstração Valor dos Benefícios ao Longo do Tempo	
☐	Hipótese_1	
☐	Hipótese_2	

Utilizar

Avançar **Cancelar**

© 2011 - MPS - PREVIC - SAA - TAPM/2011
Sistema para a versão 1.0.0 - SAA - TAPM/2011
Sistema para a versão 1.0.0 - SAA - TAPM/2011

Para utilizar Hipóteses no Grupo de Custeio basta selecioná-las na tabela “Hipóteses não utilizadas” selecionando as caixas de checagem ao lado esquerdo e então acionando o botão “Utilizar”. As Hipóteses selecionadas passarão à tabela de “Hipóteses utilizadas” e será apresentada uma mensagem de sucesso, segundo figura abaixo.



Previdência Social
Ministério da Previdência Social

Demonstração Atuarial

Usuário: SIMULADOR DO SAA
Entidade: PREVTESTE

Edição Demonstração Atuarial - Edição de Hipóteses

1 Hipóteses Atuais atualizadas com sucesso.

2 Os campos previdenciários de natureza(*) e em vermelho são de preenchimento obrigatório.

Identificação da Demonstração Atuarial

ENTIDADE: PREVTESTE	PLANO DE BENEFÍCIOS: [2011 0044 00] PE	GRUPO DE CUSTEIO: 2 - ADMITIDOS EM 2006
MOTIVO: Encerramento de Exercício	DATA DA RENOVAÇÃO: 31/12/2010	TIPO: Complexo

Seleção de Hipóteses Atuais

Selecionar	Hipóteses utilizadas	Editar	Não Utilizar
☐	Entidade em Inatividade		☒
☐	Mortabilidade de Inatividade		☒
☐	Mortabilidade Geral		☒
☐	Tabelas Estatísticas		☒

Hipóteses não utilizadas

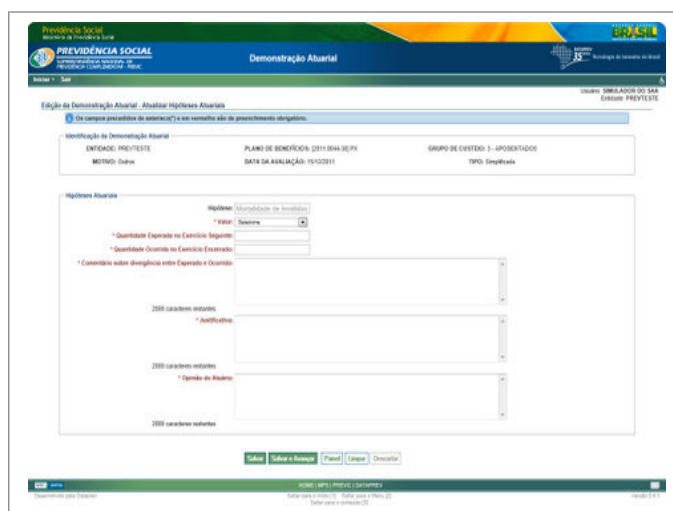
Selecionar	Hipóteses
☐	Hipótese_1
☐	Hipótese_2

Utilizar

Avançar **Cancelar**

© 2011 - MPS - PREVIC - SAA - TAPM/2011
Sistema para a versão 1.0.0 - SAA - TAPM/2011
Sistema para a versão 1.0.0 - SAA - TAPM/2011

Com as Hipóteses utilizadas, o usuário poderá “Editar” ou “Não utilizar” as Hipóteses da lista, e ainda ir para a tela inicial do sistema, tela do Painel Secundário, acionando no botão “Painel”. Além destas opções, o usuário poderá acionar o botão “Avançar”, que mostrará ao usuário a tela da primeira Hipótese a ser editada, de acordo com a figura abaixo.



Durante o preencher os dados da demonstração da Hipótese, o sistema realizará uma validação do conteúdo do campo “Valor”, conforme regra a seguir. Caso o valor informado não esteja de acordo com a regra, o sistema solicitará a confirmação do valor informado. Caso o usuário não confirme este valor, o sistema realizará a limpeza do conteúdo do campo e manter o foco no campo para que um novo valor seja informado. Caso contrário, o sistema moverá o foco para o próximo campo, permitindo que usuário prossiga com o preenchimento dos demais campos.

Regra:

- Caso a descrição da hipótese seja "Taxa Real de Juros", o tipo do valor seja "Número" e a situação da hipótese seja "Habilitado", o valor do campo "Valor" deve estar contido

no intervalo de 1% a 6 %.

Após preencher os dados da demonstração da Hipótese, o usuário poderá acionar o botão “Salvar”, na qual validará os dados informados e, caso não haja erros, efetivará o armazenamento dos dados informados na base da DA, permanecendo na mesma página com a mensagem de sucesso. Também poderá acionar o botão “Salvar e Avançar”, que executará o mesmo processo de validação e armazenamento do “Salvar”, porém mostrando ao usuário a mesma tela com dados da próxima Hipótese com a mensagem de sucesso. Se o usuário estiver na última Hipótese, a mensagem de sucesso será apresentada já na tela da próxima funcionalidade, “Demonstrar Provisões Matemáticas” / “Provisões Matemáticas”.

Caso o usuário não queira efetivar as informações da Hipótese, ele pode clicar no botão “Painel” para o direcionar ao Painel Secundário, ou ainda limpar os dados informados através do botão “Limpar” continuando na mesma tela de demonstração das Hipóteses Atuariais do Grupo de Custeio.

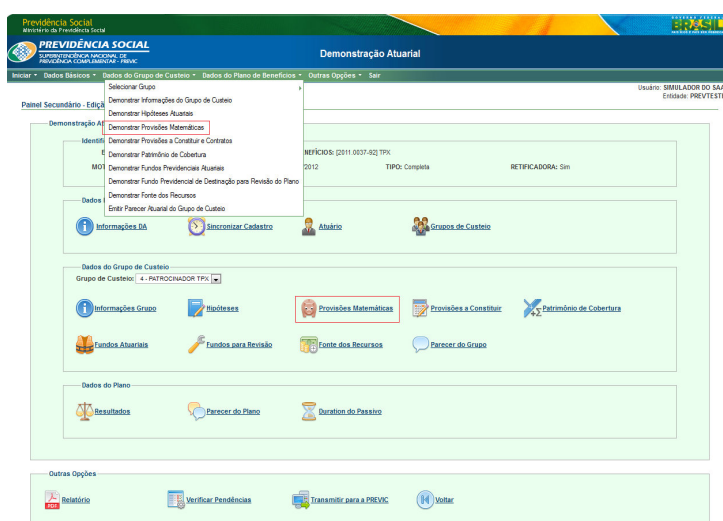
Ao acionar o botão “Não utilizar”, a Hipótese na demonstração deste Grupo de Custeio, uma tela para confirmação da não utilização da Hipótese será apresentada (ver abaixo). Se o usuário acionar o botão “Confirmar”, o sistema irá validar as informações da Hipótese e, caso não haja erros, efetivará a não utilização da Hipótese na demonstração deste Grupo de Custeio, retornando à página com as Hipóteses utilizadas e não utilizadas com a mensagem de sucesso. Se o usuário não quiser confirmar a não utilização da Hipótese selecionada, ele deve acionar o botão “Não Confirmar” que o direcionará à Lista das Hipóteses.



5.3.1.2.2.4. Provisões Matemáticas

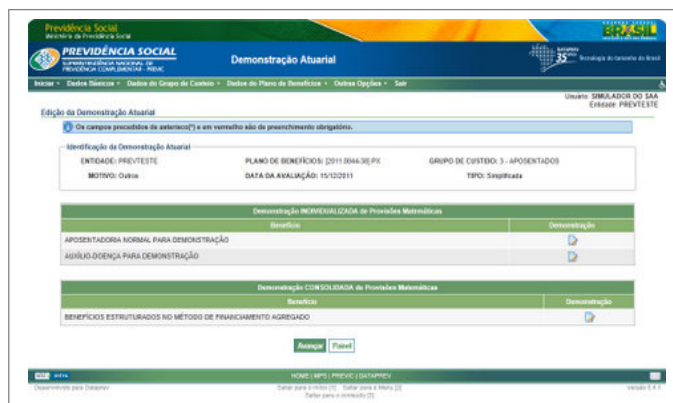
Esta opção permite listar os Benefícios do Plano de uma Demonstração Atuarial em edição, permitindo para cada Benefício a demonstração das Provisões Matemáticas.

Para acessar essa funcionalidade, o usuário autenticado deve ter o perfil de Emissor DA ou Editor DA, e posicionar com o apontador do *mouse* em cima do menu Dados do Grupo de Custeio, para em seguida clicar no item “Demonstrar Provisões Matemáticas”, ou ainda “Provisões Matemáticas” no Painel Secundário, segundo tela apresentada abaixo.



Na demonstração das Provisões Matemáticas, segundo a próxima tela, o usuário verá os Benefícios das Provisões Matemáticas Individualizadas e Consolidadas. As Provisões Matemáticas Individualizadas contém as informações dos Benefícios com métodos agregado e não-agregado. As Provisões Matemáticas Consolidadas contém as informações de todos os Benefícios com método agregado que não podem ser mostrados individualmente.

Ainda nesta tela, o usuário tem a opção de voltar ao Painel Secundário acionando o botão “Painel” ou ir para o primeiro registro de Benefício, acionando o botão “Avançar”. Para demonstrar o Benefício, o usuário deverá acionar o ícone da Demonstração referente ao Benefício desejado.



The screenshot shows the 'Demonstração Atuarial' (Actuarial Demonstration) interface. At the top, there's a navigation bar with 'Início', 'Dados Básicos', 'Dados do Grupo de Contas', 'Dados do Plano de Benefícios', 'Dados Opções', and 'Sim'. Below this, a message states: 'Os campos precedidos de asterisco(*) e em vermelho são de preenchimento obrigatório.' The main section is titled 'Identificação da Demonstração Atuarial' and contains a table with the following data:

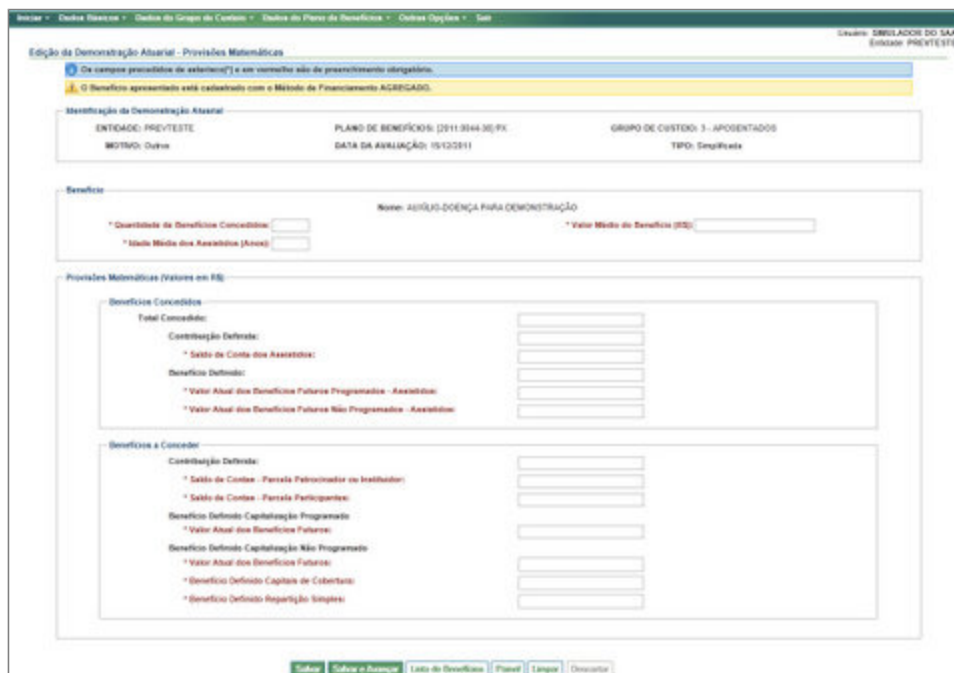
ENTRADA: PREVISTE	PLANO DE BENEFÍCIO: 0011 0044 001X	GRUPO DE CONTAS: 3 - APOSENTADOS
MOTIVO: Outros	DATA DA AVALIAÇÃO: 15/12/2011	TIPO: Simples

Below the identification table, there are two sections for selecting mathematical provisions:

- Demonstração INDIVIDUALIZADA de Provisões Matemáticas:** A table with columns 'Benefício' and 'Demonstração'. It lists 'APOSENTADORIA NORMAL PARA DEMONSTRAÇÃO' and 'AJUSTE DO ENFERM PARA DEMONSTRAÇÃO'.
- Demonstração COMBOS/DADA de Provisões Matemáticas:** A table with columns 'Benefício' and 'Demonstração'. It lists 'BENEFÍCIOS ESTRUTURADOS NO MÉTODO DE FINANCIAMENTO AGREGADO'.

At the bottom, there are buttons for 'Anular' and 'Finalizar'. The footer shows 'Versão: 1.4.1'.

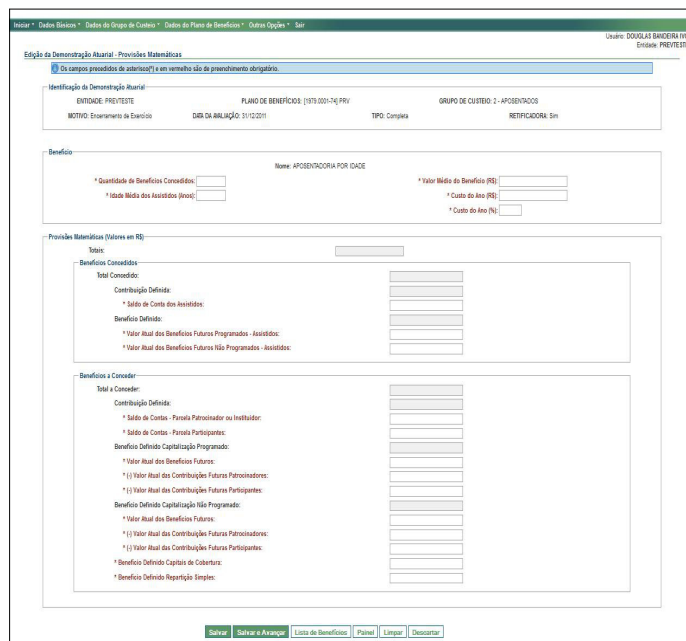
Ao escolher uma demonstração Individualizada das Provisões Matemáticas para Benefício com Método de Financiamento Agregado, o usuário será direcionado para a tela onde poderá preencher os dados referentes à Provisão Matemática escolhida.



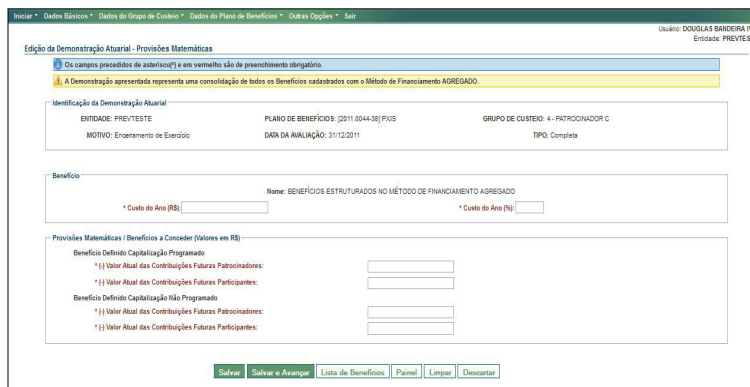
Ao acionar o botão “Salvar”, o Sistema verifica se os dados fornecidos são válidos, calcula as somas para exibição, registra os dados na Demonstração das Provisões Matemáticas para o Benefício no Grupo de Custeio, atualiza as Provisões Matemáticas Consolidadas, a Insuficiência de Cobertura, os Resultados do Plano e apresenta mensagem de sucesso.

Ao acionar o botão “Salvar e Avançar”, o Sistema executa o mesmo processo de validação, cálculo e armazenamento do “Salvar”, porém mostrando ao usuário a mesma tela com dados do próximo Benefício com a mensagem de sucesso. Se o usuário estiver no último Benefício, a mensagem de sucesso será apresentada já na tela da próxima funcionalidade, “Demonstrar Provisões a Constituir e Contratos” / “Provisões a Constituir”.

Caso tenha sido escolhida uma demonstração Individualizada das Provisões Matemáticas para Benefício com Método de Financiamento diferente de Agregado, o usuário será direcionado para a tela abaixo com as mesmas funcionalidades dos botões explicadas acima.



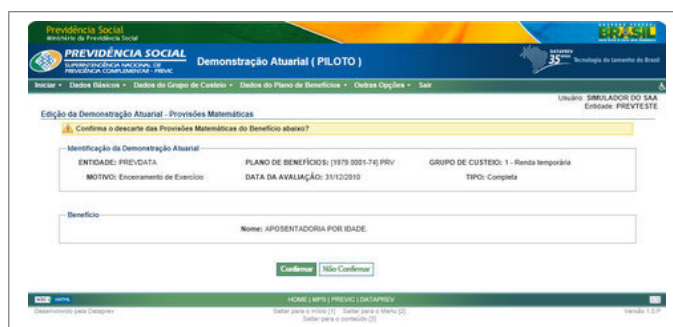
E caso tenha sido escolhida uma demonstração Consolidada das Provisões Matemáticas para Benefício com Método de Financiamento Agregado, o usuário será direcionado para a tela abaixo com as mesmas funcionalidades dos botões explicadas acima.



A qualquer momento, o usuário poderá visualizar a lista dos Benefícios anterior, acionando o botão “Lista de Benefícios”.

Caso o usuário não queira efetivar os valores da Provisão Matemática, ele pode acionar o botão “Painei” para o direcionar à tela do Painei Secundário, ou ainda limpar os dados informados através da opção “Limpar” continuando na tela de demonstração.

Caso o usuário deseje descartar uma Provisão Matemática de Benefícios com qualquer Método de Financiamento, ele deve acionar o botão “Descartar”, que só aparecerá como habilitado na tela se esta Provisão já estiver salva na base da DA. Ao acionar este botão, o usuário será direcionado para a tela de confirmação do descarte da Provisão Matemática cadastrada, conforme figura abaixo.



A imagem mostra a interface de uma aplicação web. No topo, há uma barra de navegação com o logo da Previdência Social e o título "Demonstração Atuarial (PILOTO)". Abaixo, há uma barra de menu com opções como "Início", "Dados Básicos", "Dados do Grupo de Custeio", "Dados do Plano de Benefícios", "Dados Opções" e "Sair". O usuário logado é "SIMULADOR DO SAA" com o e-mail "PREVISTE".

O conteúdo principal da tela é o "Edição da Demonstração Atuarial - Provisões Matemáticas". Há uma pergunta: "Confirma o descarte das Provisões Matemáticas do Benefício abaixo?".

Abaixo, há uma seção "Identificação da Demonstração Atuarial" com os seguintes dados:

ENTIDADE: PREVIDATA	PLANO DE BENEFÍCIOS: 1979 0001-74 PRV	GRUPO DE CUSTEIO: 1 - Renda temporária
MOTIVO: Encerramento de Exercício	DATA DA AVALIAÇÃO: 31/12/2010	TIPO: Completa

Abaixo, há uma seção "Benefício" com o nome "APOSENTADORIA POR IDADE".

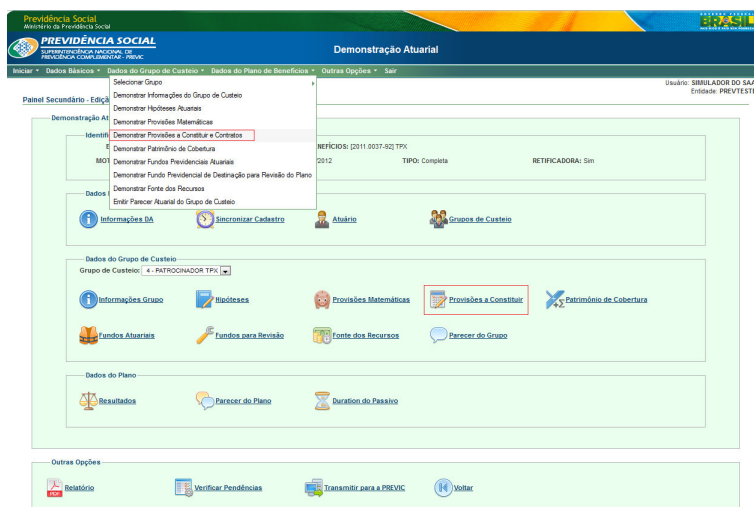
No final da tela, há dois botões: "Confirmar" e "Não Confirmar".

Se o usuário acionar o botão “Confirmar”, o descarte da Provisão será efetivado, atualizando os consolidados de Provisões Matemáticas, a Insuficiência de Cobertura, os Resultados do Plano e exibindo uma mensagem de sucesso. Caso o usuário não opte em descartar a Provisão selecionada, ele deve acionar o botão “Não Confirmar”, retornando à tela anterior.

5.3.1.2.2.5. Provisões a Constituir e Contratos

Esta opção permite demonstrar as Provisões a Constituir e Contratos de um Grupo de Custeio de uma Demonstração em edição.

Para acessar essa funcionalidade, o usuário autenticado deve ter o perfil de Emissor DA ou Editor DA, e posicionar com o apontador do *mouse* em cima do menu Dados do Grupo de Custeio, para em seguida clicar no item “Demonstrar Provisões a Constituir e Contratos”, ou ainda “Provisões a Constituir” no Painel Secundário, segundo tela apresentada abaixo.

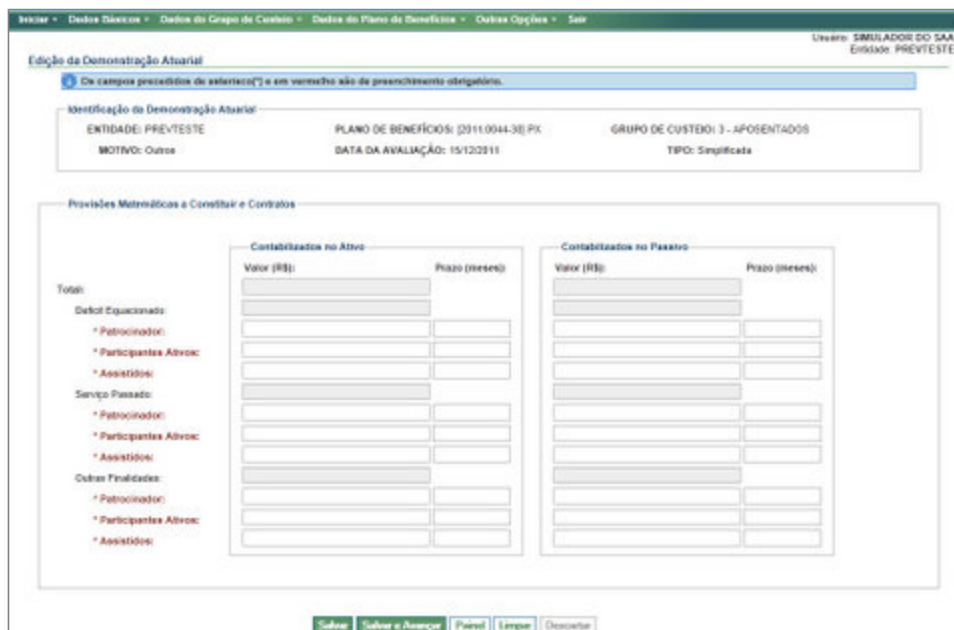


Ao chegar à tela com as informações da Provisão a Constituir e Contratos (abaixo), o usuário poderá registrar seus valores para aquele Grupo de Custeio anteriormente indicado, e o sistema calculará as somas para exibição.

Quando preenchidos os valores para a Provisão a Constituir e Contratos, o usuário poderá acionar o botão “Salvar”, na qual validará os dados informados e, caso não haja erros, efetivará o armazenamento destes dados na base da DA, permanecendo na mesma página com a mensagem de sucesso. Também poderá acionar a opção “Salvar e Avançar”, que executará o mesmo processo de validação e armazenamento do “Salvar”.

Ao acionar o botão “Salvar e Avançar”, se o Patrimônio de Cobertura não for identificado por Grupo de Custeio na etapa 6 da criação da Demonstração, o usuário será direcionado à tela da funcionalidade, “Demonstrar Fundos Previdenciais Atuariais” / “Fundos Atuariais”, com a mensagem de sucesso. Entretanto, se o Patrimônio de Cobertura for identificado por Grupo de Custeio na etapa 6 da criação da Demonstração, o usuário será direcionado à tela da funcionalidade, “Demonstrar Patrimônio de Cobertura” / “Patrimônio de Cobertura”, com a mensagem de sucesso.

Caso o usuário não queira efetivar os valores da Provisão a Constituir e Contratos, ele pode clicar no botão “Painel” para o direcionar à tela do Painel Secundário, ou ainda limpar os dados informados através da opção “Limpar” continuando na tela de demonstração.



Edição da Demonstração Atuarial

De campos precedidos de asterisco(*) e em vermelho são de preenchimento obrigatório.

Identificação da Demonstração Atuarial:

ENTIDADE: PREVTESTE PLANO DE BENEFÍCIOS: 2011.0044-38) PX GRUPO DE CUSTEIO: 3 - APOSENTADOS
MOTIVO: Outros DATA DA AVALIAÇÃO: 15/12/2011 TIPO: Simplificada

Provisões Matemáticas a Constituir e Contratos

	Contabilizados no Ativo		Contabilizados no Passivo	
	Valor (R\$)	Prazo (meses)	Valor (R\$)	Prazo (meses)
Total:				
Deficit Equacionado:				
* Patrocinador:				
* Participantes Ativos:				
* Assistidos:				
Serviço Passado:				
* Patrocinador:				
* Participantes Ativos:				
* Assistidos:				
Outras Provisões:				
* Patrocinador:				
* Participantes Ativos:				
* Assistidos:				

Botões: Salvar, Salvar e Avançar, Cancelar, Limpar, Descartar

Caso o usuário deseja descartar uma Provisão a Constituir e Contratos, ele deverá acionar o botão “Descartar”, que só aparecerá como habilitado na tela se houver pelo menos uma Provisão a Constituir e Contratos cadastrada na base da DA. Ao acionar este botão, será direcionado para a tela de confirmação do descarte da Provisão a Constituir e Contratos cadastrada. Se o usuário acionar o botão “Confirmar”, o descarte da Provisão será efetivado e será exibida uma mensagem de sucesso na tela do Painel Secundário. Caso o usuário não opte em descartar a Provisão selecionada, ele deve acionar o botão “Não Confirmar”, que não descartará a Provisão, mantendo a mesma tela.



Edição da Demonstração Atuarial - Provisões a Constituir

Confirma o descarte da Provisão a Constituir relacionada ao Grupo de Custeio abaixo?

Identificação da Demonstração Atuarial:

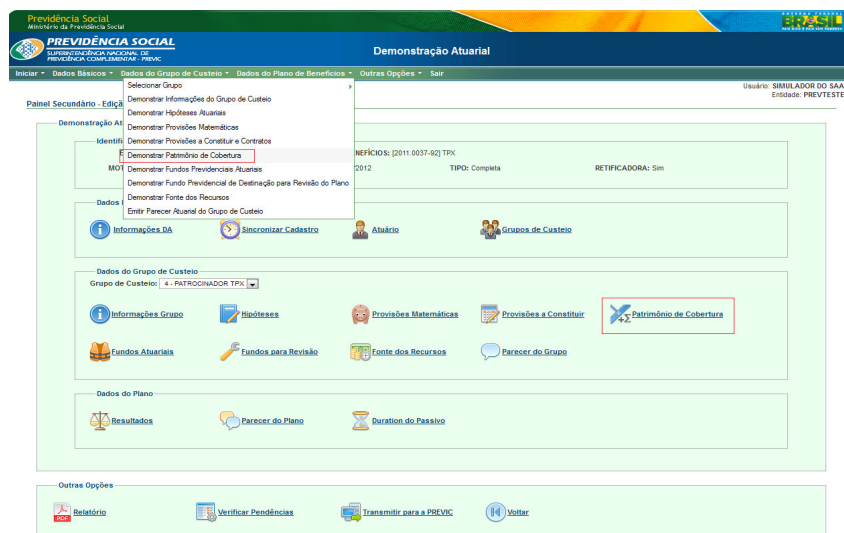
ENTIDADE: PREV-DA PLANO DE BENEFÍCIOS: 1978.0001-74) PRV GRUPO DE CUSTEIO: 1 - Renda temporária TIPO: Completa
MOTIVO: Encerramento de Exercício DATA DA AVALIAÇÃO: 31/12/2010

Botões: Confirmar, Não Confirmar

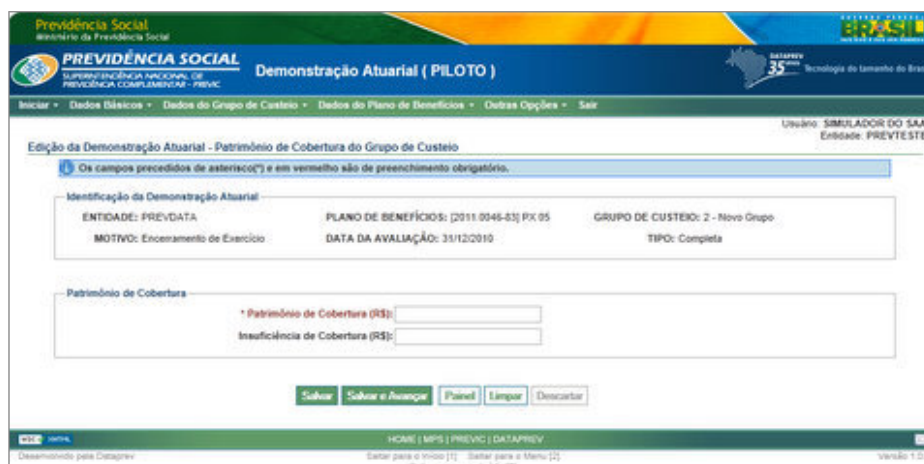
5.3.1.2.2.6. Patrimônio de Cobertura (se for por Grupo de Custeio)

Esta opção permite demonstrar os valores do Patrimônio de Cobertura de um Grupo de Custeio de uma Demonstração Atuarial em edição.

Para acessar essa funcionalidade, o usuário autenticado deve ter o perfil de Emissor DA ou Editor DA, e posicionar com o apontador do *mouse* em cima do menu Dados do Grupo de Custeio, para em seguida clicar no item “Demonstrar Patrimônio de Cobertura”, ou ainda “Patrimônio de Cobertura” no Painel Secundário, segundo tela apresentada abaixo.



Selecionada a opção desejada, o sistema apresentará a tela de demonstração do Patrimônio de Cobertura do Grupo de Custeio:



Nesta tela, o campo “Patrimônio de Cobertura” tem uma particularidade: nele é possível se informar valores negativos. Para isso, basta que o usuário digite a qualquer momento o sinal negativo (“-”). Caso deseje voltar a informar um valor positivo para este campo, é necessário apenas digitar o sinal positivo (“+”). Sempre que um dos dois sinais é informado, todos os valores informados naquele campo obedecerão a este sinal, até que nova digitação de sinal, positivo ou negativo seja realizada.

Quando fornecidas as informações do Patrimônio de Cobertura do Grupo, o usuário poderá acionar o botão “Salvar”, na qual validará as informações fornecidas e, caso não haja erros, efetivará o armazenamento destas na base da DA, permanecendo na mesma página com a mensagem de sucesso. Também poderá acionar a opção “Salvar e Avançar”, que executará o mesmo processo de validação e armazenamento do “Salvar”, porém redirecionando o usuário à tela da próxima funcionalidade, “Demonstrar Fundos Previdenciais Atuariais” / “Fundos Atuariais”, com a mensagem de sucesso.

Caso o usuário não queira efetivar as informações do Patrimônio de Cobertura, ele pode clicar no botão “Painel” para o direcionar à tela do Painel Secundário, ou ainda limpar os dados informados através da opção “Limpar” continuando na tela de atualização.

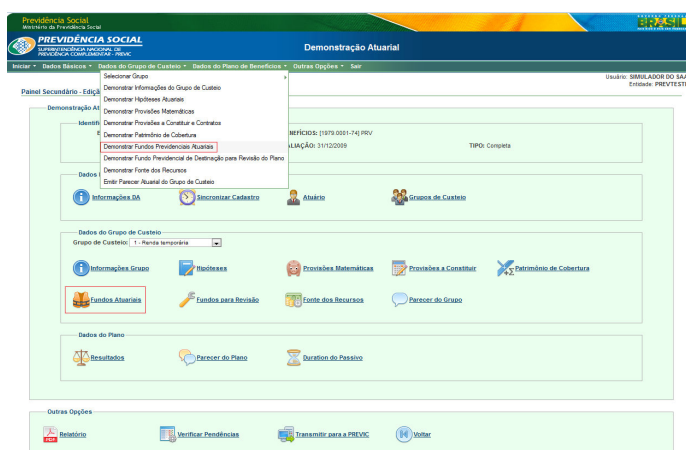
Caso o usuário deseje excluir um Patrimônio de Cobertura, ele deverá acionar o botão “Descartar”, que só aparecerá como habilitado na tela se houver pelo menos um Patrimônio de Cobertura cadastrado na base da DA. Ao acionar este botão, o usuário será direcionado para a tela de confirmação do descarte do Patrimônio de Cobertura cadastrado. Se o usuário acionar o botão “Confirmar”, o descarte do Patrimônio será efetivado e será exibida uma mensagem de sucesso na tela do Painel Secundário. Caso o usuário não opte em

descartar o Patrimônio de Cobertura selecionado, ele deve acionar o botão “Não Confirmar”, que não descartará o Patrimônio, mantendo a mesma tela.

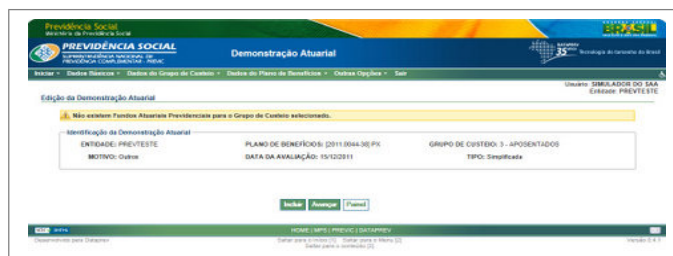
5.3.1.2.2.7. Fundos Previdenciais Atuariais

Esta opção permite a manutenção (inclusão, consulta, alteração e exclusão) dos Fundos Previdenciais Atuariais, para determinado Grupo de Custeio da Demonstração Atuarial em edição.

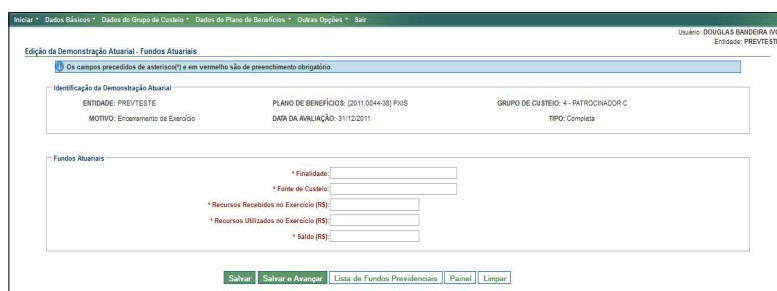
Para acessar essa funcionalidade, o usuário autenticado deve ter o perfil de Emissor DA ou Editor DA, e posicionar com o apontador do *mouse* em cima do menu Dados do Grupo de Custeio, para em seguida clicar no item “Demonstrar Fundos Previdenciais Atuariais”, ou ainda “Fundos Atuariais” no Painel Secundário, segundo tela apresentada abaixo.



Caso não exista um Fundo Atuarial Previdencial para o Grupo de Custeio selecionado, aparecerá uma mensagem de alerta na tela conforme abaixo. Se não aparecerão uma lista com os Fundos Atuariais já cadastrados.



Para incluir um Fundo Atuarial, o usuário deverá acionar a opção “Incluir”, a qual direcionará para à tela de inclusão de um novo Fundo Atuarial Previdencial.



Na tela de inclusão de um Fundo Atuarial Previdencial, o usuário deverá preencher os campos com dados válidos para este Fundo.

Regra:

- Não poderão estar cadastrados mais de um Fundo Previdencial Atuarial com mesma Finalidade para um determinado Grupo de Custeio.

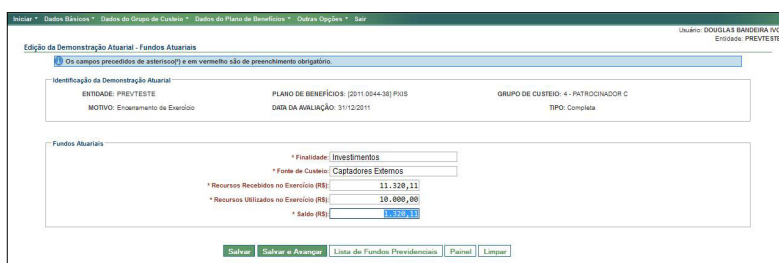
Após o preenchimento, o usuário poderá acionar o botão “Salvar”, o qual validará os dados informados e, caso não haja erros, efetivará o armazenamento destes dados na base da DA, permanecendo na mesma página com a mensagem de sucesso. Também poderá acionar o botão “Salvar e Avançar”, que executará o mesmo processo de validação e armazenamento do “Salvar”, porém mostrando ao usuário a mesma tela com dados do próximo Fundo Atuarial com a mensagem de sucesso. Se o usuário estiver no último Fundo Atuarial, a mensagem de sucesso será apresentada já na tela da próxima funcionalidade, “Demonstrar Fundo Previdencial de Destinação para Revisão do Plano” / “Fundos para Revisão”, com a mensagem de sucesso.

Para visualizar os Fundos Atuariais cadastrados para o Grupo de Custeio selecionado da tela para inclusão ou edição dos mesmos, o usuário deve acionar o botão “Lista de Fundos Previdenciais”.

Caso o usuário opte em voltar à tela do Painel Secundário, deve acionar o botão “Painel”. Durante o preenchimento dos campos com os dados do Fundo Atuarial, se o usuário precisar alterar os dados já preenchidos, ele deve acionar o botão “Limpar”.

Na tela com a listagem dos Fundos Atuariais já cadastrados, caso o usuário opte em não preencher os dados referentes ao Fundo Atuarial, ele poderá escolher o botão “Avançar”, qual o direcionará para à tela da próxima funcionalidade, “Demonstrar Fundo Previdencial de Destinação Para Revisão do Plano” / “Fundos para Revisão” ou optar em voltar à tela do Painel Secundário, acionando o botão “Painel”.

Para editar um Fundo Atuarial cadastrado no Grupo de Custeio selecionado, o usuário deve acionar o ícone “Editar” na linha da Lista onde se encontra o Fundo Atuarial que se deseja editar. Este ícone direcionará para à tela de Edição do Fundo Atuarial selecionado.



Na tela de Edição do Fundo Atuarial, o usuário deve alterar os dados e acionar o botão “Salvar” que validará os dados informados e, caso não haja erros, efetivará o armazenamento destes dados na base da DA. Neste caso, retornará para tela da lista com o Fundo Atuarial que acabara de ser editado com a mensagem de sucesso.



Previdência Social
Ministério da Previdência Social

PREVIDÊNCIA SOCIAL
SUPERINTENDÊNCIA NACIONAL DE
PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR - PREVIC

Demonstração Atuarial

Iniciar - Dados Básicos - Dados do Grupo de Custeio - Dados do Plano de Benefícios - Outras Opções - Sair

Usuário: SIMULADOR DO SAA
Entidade: PREVTESTE

Edição da Demonstração Atuarial - Fundos Atuariais

Identificação da Demonstração Atuarial

ENTIDADE: PREV DATA	PLANO DE BENEFÍCIOS: (2011 0044-38) PX	GRUPO DE CUSTEIO: 2 - ADMITIDOS EM 2006
MOTIVO: Encerramento de Exercício	DATA DA AVALIAÇÃO: 31/12/2010	TIPO: Completa

Fundo Previdenciário Atuarial	Editar	Excluir
Investimentos		

Incluir Avançar Cancelar

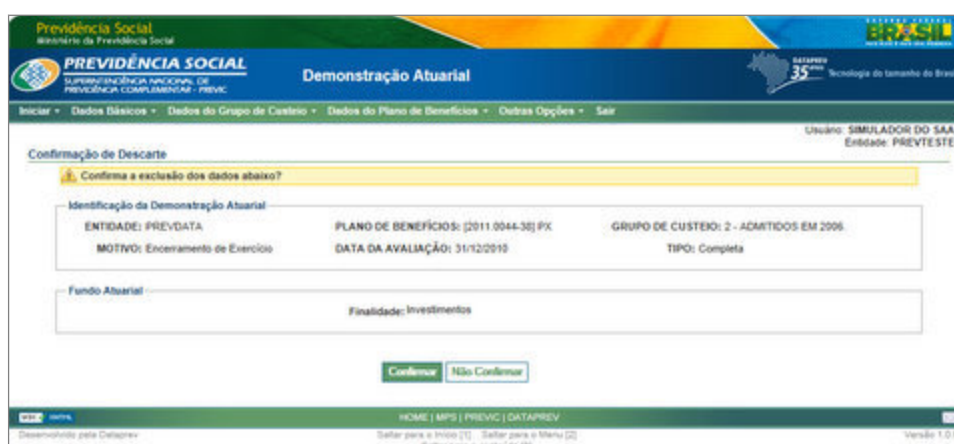
HOME | MPS | PREVIC | DATAPREV

Desenvolvido pela Cataprev

Botão para o Início (1) - Botão para o Menu (2) - Botão para a conexão (3)

Versão 1.0.0

Para excluir um Fundo Atuarial cadastrado no Grupo de Custeio selecionado, o usuário deve acionar o ícone “Excluir” na linha da Lista onde se encontra o Fundo Atuarial que o usuário deseja excluir. Este ícone direcionará para à tela de Confirmação da Exclusão do Fundo Atuarial selecionado, conforme figura abaixo. O usuário deverá acionar o botão “Confirmar”, que efetuará a exclusão do Fundo Atuarial mostrando na tela uma mensagem de sucesso do descarte do Fundo Atuarial. Se o usuário acionar o botão “Não Confirmar”, o Fundo Atuarial retornará à tela anterior e continuará sendo mostrado na lista de Fundos Previdenciais Atuariais cadastrados para o Grupo de Custeio selecionado.



Previdência Social
Ministério da Previdência Social

PREVIDÊNCIA SOCIAL
SUPERINTENDÊNCIA NACIONAL DE
PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR - PREVIC

Demonstração Atuarial

Iniciar - Dados Básicos - Dados do Grupo de Custeio - Dados do Plano de Benefícios - Outras Opções - Sair

Usuário: SIMULADOR DO SAA
Entidade: PREVTESTE

Confirmação de Descarte

Confirma a exclusão dos dados abaixo?

Identificação da Demonstração Atuarial

ENTIDADE: PREV DATA	PLANO DE BENEFÍCIOS: (2011 0044-38) PX	GRUPO DE CUSTEIO: 2 - ADMITIDOS EM 2006
MOTIVO: Encerramento de Exercício	DATA DA AVALIAÇÃO: 31/12/2010	TIPO: Completa

Fundo Atuarial

Finalidade: Investimentos

Confirmar Não Confirmar

HOME | MPS | PREVIC | DATAPREV

Desenvolvido pela Cataprev

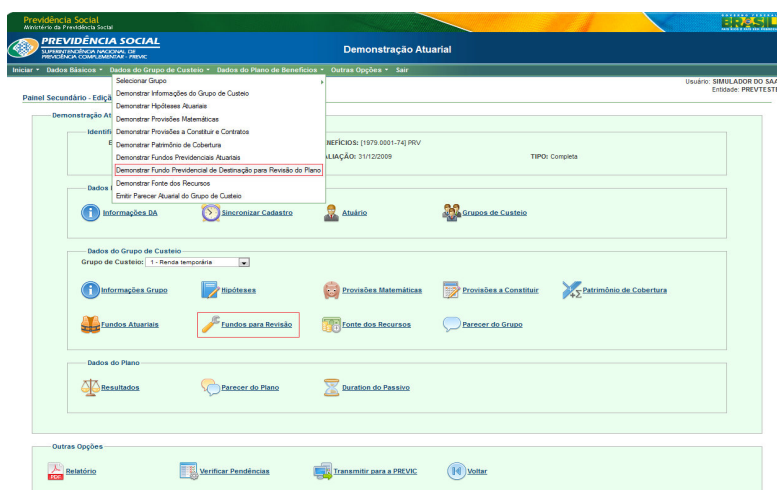
Botão para o Início (1) - Botão para o Menu (2) - Botão para a conexão (3)

Versão 1.0.0

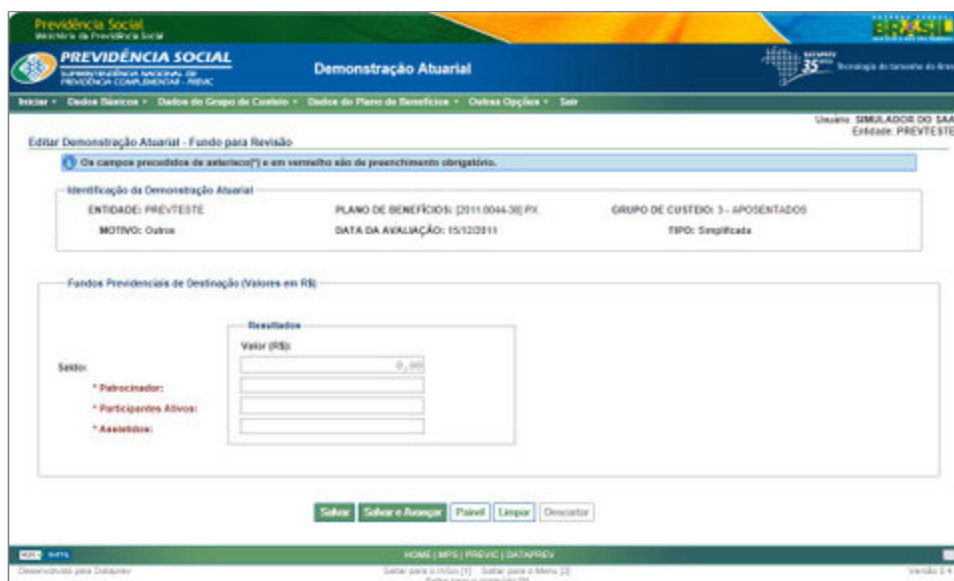
5.3.1.2.2.8. Fundo Previdencial de Destinação para Revisão do Plano

Esta opção permite a atualização da demonstração do Fundo para Revisão de um Grupo de Custeio selecionado para a Demonstração em edição.

Para acessar essa funcionalidade, o usuário autenticado deve ter o perfil de Emissor DA ou Editor DA, e posicionar com o apontador do *mouse* em cima do menu Dados do Grupo de Custeio, para em seguida clicar no item “Demonstrar Fundo Previdencial de Destinação para Revisão do Plano”, ou ainda “Fundos para Revisão” no Painel Secundário, segundo tela apresentada abaixo.



Ao chegar à tela com as informações do Fundo (abaixo), o usuário poderá registrar seus valores para aquele Grupo de Custeio anteriormente indicado, e o sistema calculará a soma para exibição no primeiro campo.



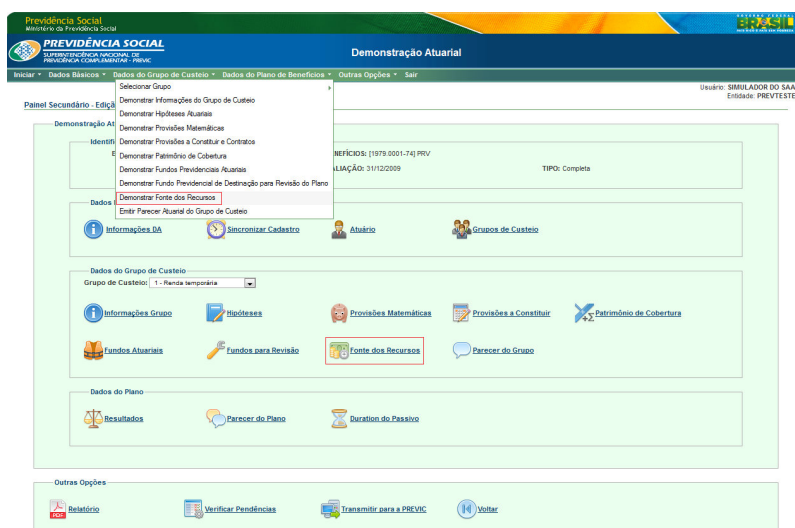
Quando preenchidos os valores para o Fundo, o usuário poderá acionar o botão “Salvar”, na qual validará os dados informados e, caso não haja erros, efetivará o armazenamento dos dados informados na base da DA, permanecendo na mesma página com a mensagem de sucesso. Também poderá acionar o botão “Salvar e Avançar”, que executará o mesmo processo de validação e armazenamento do “Salvar”, porém redirecionando o usuário à tela da próxima funcionalidade, “Demonstrar Fontes dos Recursos” / “Fontes dos Recursos”, com a mensagem de sucesso.

Caso o usuário não queira efetivar as informações do Fundo para Revisão, ele pode clicar no botão “Painel” para o direcionar à tela do Painel Secundário, ou ainda limpar os dados informados através da opção “Limpar” continuando na tela de demonstração.

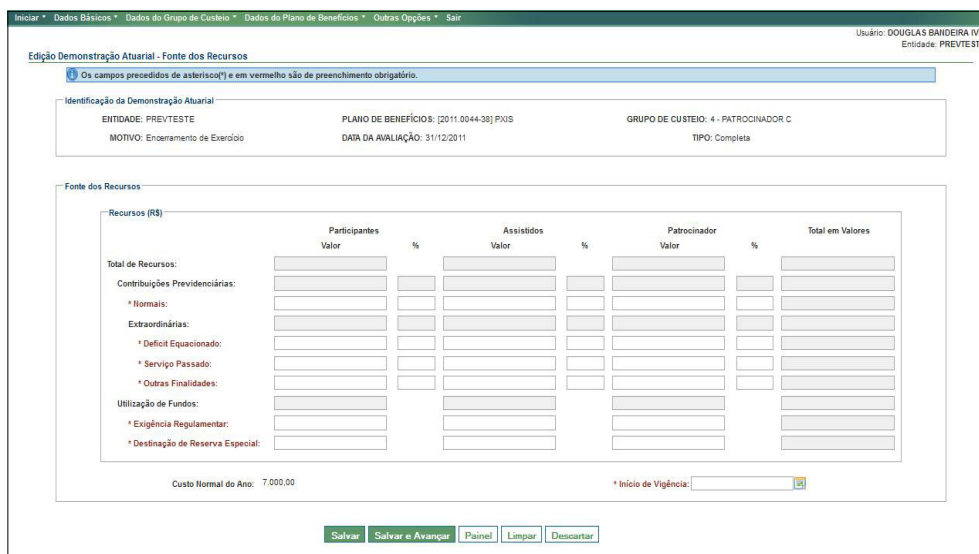
5.3.1.2.2.9. Fonte dos Recursos

Esta opção permite a demonstração de Fonte dos Recursos do Grupo de Custeio selecionado para a Demonstração em edição. A demonstração de Fonte dos Recursos equivale à demonstração do Plano de Custeio descrito no Anexo V da Instrução Previc/DC Nº 9, de 14 de dezembro de 2010.

Para acessar essa funcionalidade, o usuário autenticado deve ter o perfil de Emissor DA ou Editor DA, e posicionar com o apontador do *mouse* em cima do menu Dados do Grupo de Custeio, para em seguida clicar no item “Demonstrar Fonte dos Recursos”, ou ainda “Fonte dos Recursos” no Painel Secundário, segundo tela apresentada abaixo.



Ao chegar à tela com as informações da Fonte dos Recursos (abaixo), o usuário poderá registrar seus valores para aquele Grupo de Custeio anteriormente indicado, e o sistema calculará as somas para exibição.



Quando preenchidos os valores para a Fonte dos Recursos, o usuário poderá acionar o botão “Salvar”, na qual validará os dados informados e, caso não haja erros, efetivará o armazenamento destes dados na base da DA, permanecendo na mesma página com a mensagem de sucesso. Também poderá acionar a opção “Salvar e Avançar”, que executará o mesmo processo de validação e armazenamento do “Salvar”, porém redirecionando o usuário à tela da próxima funcionalidade, “Emitir Parecer Atuarial do Grupo de Custeio” / “Parecer do Grupo”, com a mensagem de sucesso.

Regra:

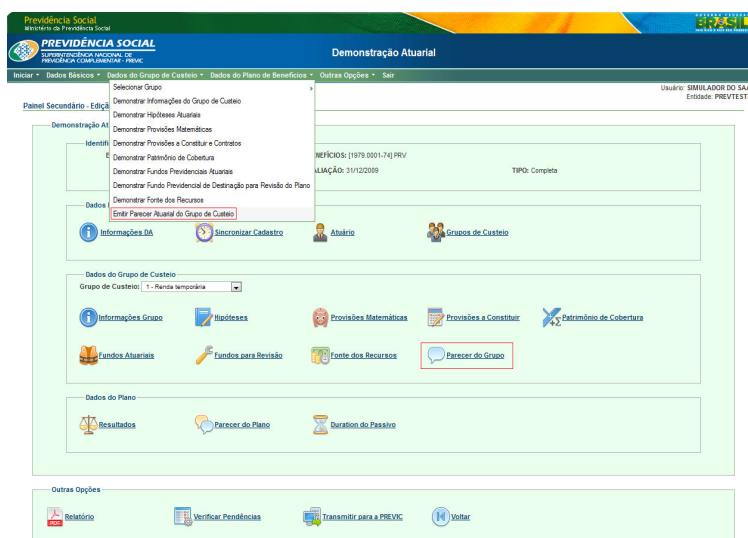
- Sempre que os valores de Fonte dos Recursos de uma Demonstração Atuarial em edição forem atualizados pelo usuário, seja através da inclusão, da alteração ou do descarte (exclusão) destes valores, o sistema atualizará automaticamente o consolidado de Fonte dos Recursos para o Plano de Benefícios (que representa o total acumulado dos valores de Fonte dos Recursos de todos os Grupos de Custeio da Demonstração).

Caso o usuário não queira efetivar os valores da Fonte dos Recursos, ele pode clicar no botão “Painel” para o direcionar à tela do Painel Secundário, ou ainda limpar os dados informados através da opção “Limpar” continuando na tela de demonstração.

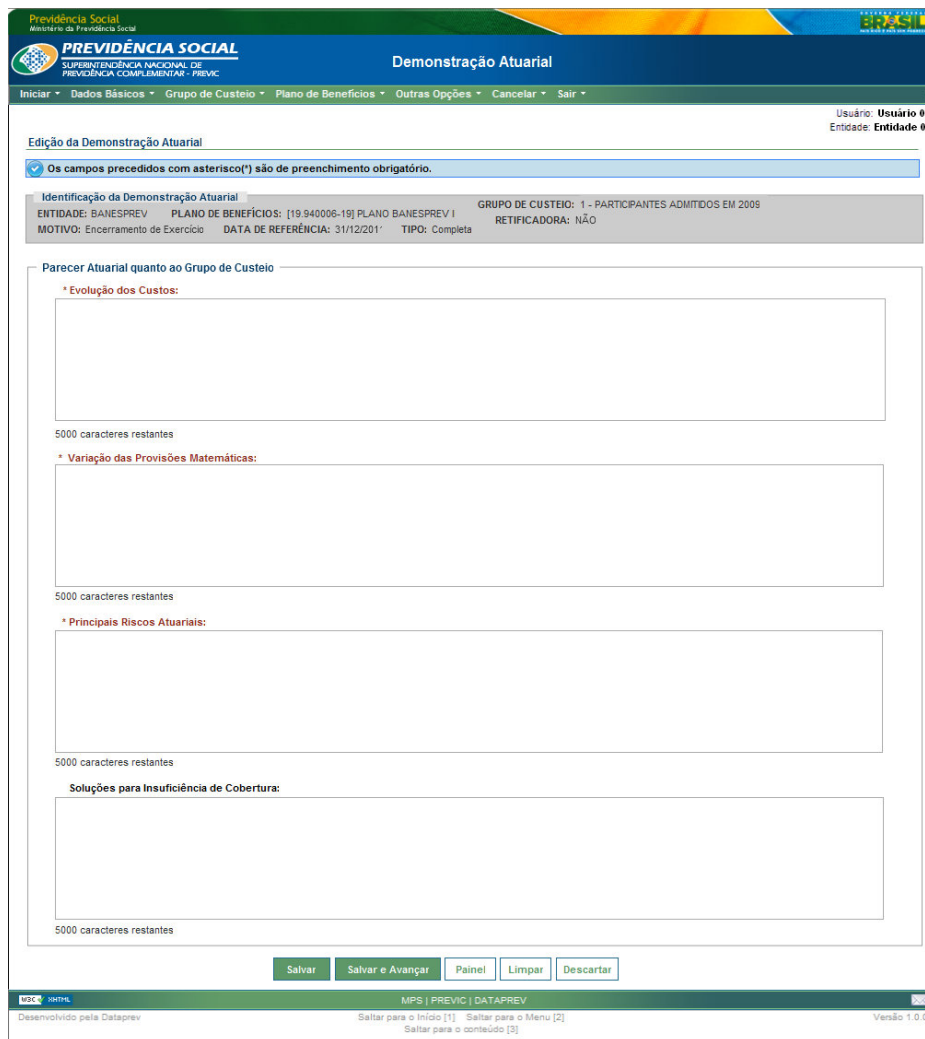
5.3.1.2.2.10. Emitir Parecer Atuarial do Grupo de Custeio

Esta opção permite a atualização das informações sobre o Parecer Atuarial do Grupo de Custeio selecionado para a Demonstração em edição.

Para acessar essa funcionalidade, o usuário autenticado deve ter o perfil de Emissor DA ou Editor DA, e posicionar com o apontador do *mouse* em cima do menu Dados do Grupo de Custeio, para em seguida clicar no item “Emitir Parecer Atuarial do Grupo de Custeio”, ou ainda “Parecer do Grupo” no Painel Secundário, segundo tela apresentada abaixo.



Ao chegar à tela do Parecer (abaixo), o usuário poderá registrar seus comentários para a demonstração daquele Grupo de Custeio anteriormente indicado.



The screenshot shows the 'Demonstração Atuarial' (Actuarial Demonstration) interface. At the top, there's a header with the 'PREVIDÊNCIA SOCIAL' logo and navigation tabs: 'Iniciar', 'Dados Básicos', 'Grupo de Custeio', 'Plano de Benefícios', 'Outras Opções', 'Cancelar', and 'Sair'. The main title is 'Demonstração Atuarial'. Below this, a status bar shows 'Usuário: Usuário 01' and 'Entidade: Entidade 01'. A message states: 'Os campos precedidos com asterisco(*) são de preenchimento obrigatório.' The 'Identificação da Demonstração Atuarial' section contains fields for 'ENTIDADE: BANCESPREV', 'PLANO DE BENEFÍCIOS: [19 940006-19] PLANO BANCESPREV I', 'GRUPO DE CUSTEIO: 1 - PARTICIPANTES ADMITIDOS EM 2009', 'MOTIVO: Encerramento de Exercício', 'DATA DE REFERÊNCIA: 31/12/2011', 'TIPO: Completa', and 'RETIFICADORA: NÃO'. The 'Parecer Atuarial quanto ao Grupo de Custeio' section has four text areas: '* Evolução dos Custos:', '* Variação das Provisões Matemáticas:', '* Principais Riscos Atuariais:', and 'Soluções para Insuficiência de Cobertura:'. Each text area has a '5000 caracteres restantes' indicator. At the bottom, there are buttons: 'Salvar', 'Salvar e Avançar', 'Painel', 'Limpar', and 'Descartar'. The footer includes 'MPS | PREVIC | DATAPREV', 'Desenvolvido pela Dataprev', and 'Versão 1.0.0'.

Quando fornecidas as informações do Parecer, o usuário poderá acionar o botão “Salvar”, na qual validará as informações fornecidas e, caso não haja erros, efetivará o armazenamento destas na base da DA, permanecendo na mesma página com a mensagem de sucesso. Também poderá acionar o botão “Salvar e Avançar”, que executará o mesmo processo de validação e armazenamento do “Salvar”, porém redirecionando o usuário à tela da próxima funcionalidade, “Demonstrar Resultados” / “Resultados”, com a mensagem de sucesso.

Caso o usuário não queira efetivar as informações do Parecer, ele pode clicar no botão “Painel” para o direcionar à tela do Painel Secundário, ou ainda limpar os dados informados através do botão “Limpar” continuando na tela de atualização.

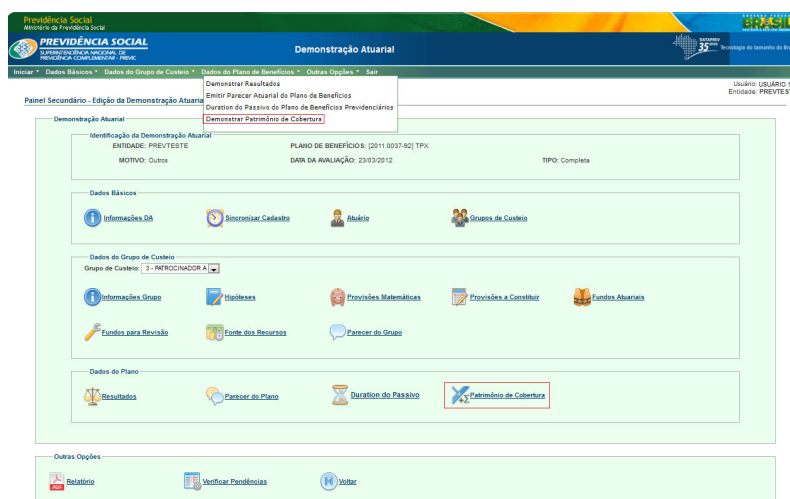
5.3.1.2.3. Dados do Plano de Benefícios

Na seção de Dados do Plano de Benefícios estão disponíveis as funcionalidades gerais para configuração do Plano de Benefícios da Demonstração Atuarial selecionada (conforme instruções do item 5.3).

5.3.1.2.3.1. Demonstrar Patrimônio de Cobertura (se não for por Grupo)

Esta opção permite atualizar o Patrimônio de Cobertura do Plano de Benefício de um Grupo de Custeio para a Demonstração em edição.

Para acessar essa funcionalidade, além do Patrimônio de Cobertura não ter sido identificado por Grupo de Custeio na etapa 6 da criação desta Demonstração, o usuário autenticado deve ter o perfil de Emissor DA ou Editor DA, e posicionar com o apontador do *mouse* em cima do menu “Dados do Plano de Benefícios”, para em seguida clicar no item “Demonstrar Patrimônio de Cobertura”, ou ainda “Patrimônio de Cobertura” no Painel Secundário, segundo tela apresentada abaixo.



Ao chegar à tela do Patrimônio de Cobertura do Plano (abaixo), o usuário poderá registrar o valor para a demonstração do Patrimônio do Plano de Benefício anteriormente indicado.



Nesta tela, o campo “Patrimônio de Cobertura” tem uma particularidade: nele é possível se informar valores negativos. Para isso, basta que o usuário digite a qualquer momento o sinal negativo (“-”). Caso deseje voltar a informar um valor positivo para este campo, é necessário apenas digitar o sinal positivo (“+”). Sempre que um dos dois sinais é informado, todos os

valores informados naquele campo obedecerão a este sinal, até que nova digitação de sinal, positivo ou negativo seja realizada.

Após o preenchimento do valor do Patrimônio de Cobertura, o usuário poderá acionar o botão “Salvar”, na qual validará o valor fornecido e, caso não haja erros, efetivará o armazenamento destas na base da DA, permanecendo na mesma página com a mensagem de sucesso. Também poderá acionar o botão “Salvar e Avançar”, que executará o mesmo processo de validação e armazenamento do “Salvar”, porém redirecionando o usuário à tela da próxima funcionalidade, “Outras Opções - Relatório”, com a mensagem de sucesso.

Regra:

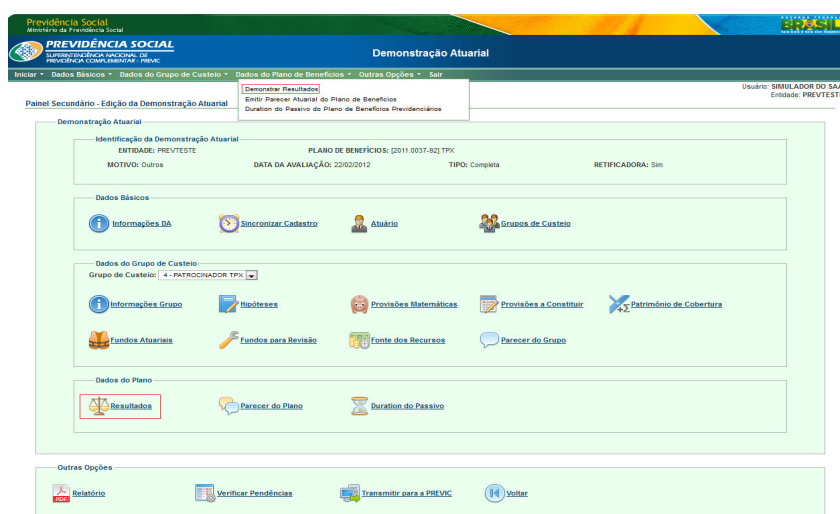
- Embora não seja exibido na tela, o valor da Insuficiência de Cobertura será calculado com o Patrimônio de Cobertura do Plano de Benefícios e utilizado no cálculo dos Resultados deste Plano.
- Para o valor da Insuficiência de Cobertura será mostrado um valor (em módulo) caso a diferença por grupo de custeio entre o patrimônio de cobertura e as provisões matemáticas seja negativa (valor da provisão matemática maior que o do patrimônio de cobertura).
 - Caso essa diferença seja positiva, será mostrado o valor zero.

Caso o usuário não queira efetivar o valor do Patrimônio de Cobertura, ele pode clicar no botão “Painel” para o direcionar à tela do Painel Secundário, ou ainda limpar os dados informados através da opção “Limpar” continuando na tela de atualização.

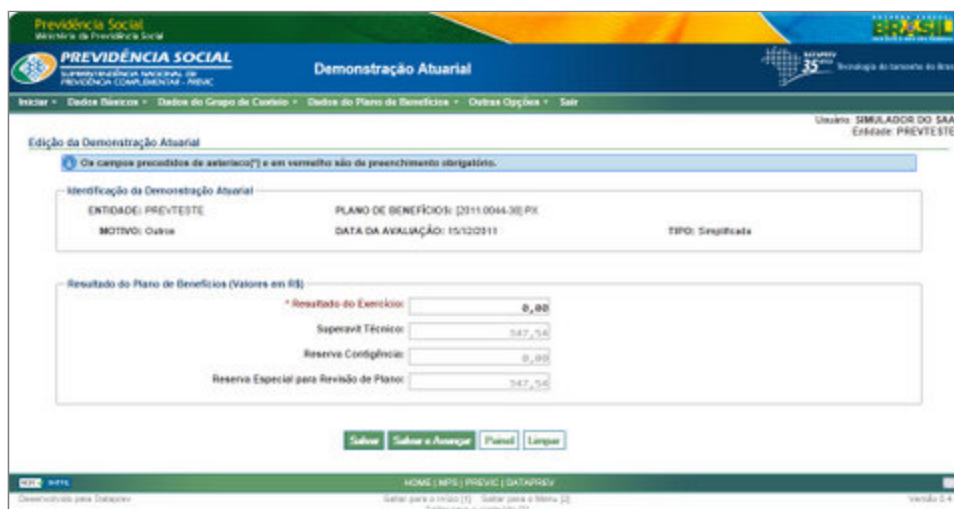
5.3.1.2.3.2. Demonstrar Resultados

Esta opção permite a atualização e consulta das informações de Resultados do Plano para a Demonstração em edição.

Para acessar essa funcionalidade, o usuário autenticado deve ter o perfil de Emissor DA ou Editor DA, e posicionar com o apontador do *mouse* em cima do menu “Dados do Plano de Benefícios”, para em seguida clicar no item “Demonstrar Resultados”, ou ainda “Resultados” no Painel Secundário, segundo tela apresentada abaixo.



Ao chegar à tela para demonstração dos Resultados do Plano (abaixo), o usuário poderá registrar seus valores para aquele Plano de Benefícios anteriormente indicado, e o sistema calculará as somas para exibição.



Previdência Social
Ministério da Previdência Social
SUPERINTENDÊNCIA NACIONAL DE
PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR - PREVIC

Demonstração Atuarial

Usuário: SIMULADOR DO SAA
Entidade: PREVTESTE

Editar > Dados Básicos > Dados do Grupo de Contas > Dados do Plano de Benefícios > Outras Opções > Salir

Edição da Demonstração Atuarial

Os campos precedidos de asterisco(*) e em vermelho são de preenchimento obrigatório.

Identificação da Demonstração Atuarial

ENTIDADE: PREVTESTE PLANO DE BENEFÍCIOS: 2011.0044.30 PE
MOTIVO: Outros DATA DA AVALIAÇÃO: 15/12/2011 TIPO: Simplificada

Resultado do Plano de Benefícios (Valores em R\$)

* Resultado do Exercício: 0,00
Superávit Técnico: 347,54
Reserva Contingência: 0,00
Reserva Especial para Revisão do Plano: 347,54

Salvar Salvar e Avançar Painel Limpar

MPA MPS MONAR (MPS) PREVIC (DATAPREV)
Desenvolvido para Dataprev Salvar para o Início (1) Salvar para o Fim (2) Salvar para o Continuar (3) Versão 2.4.1

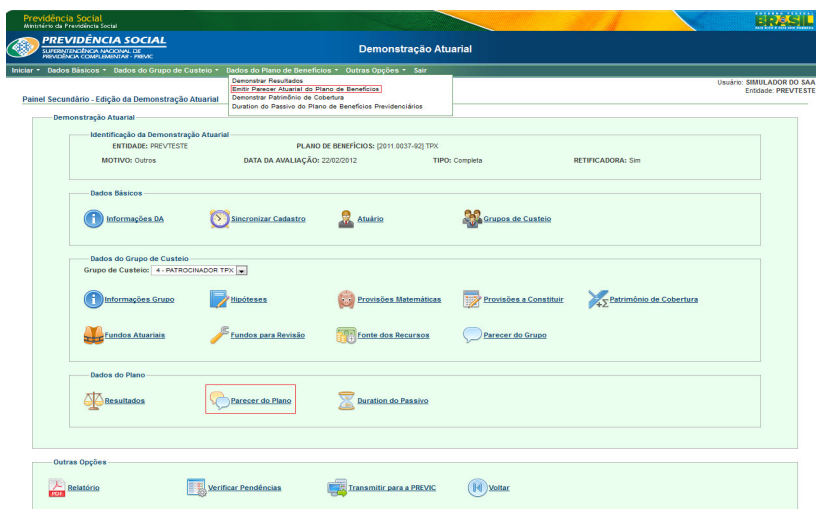
Quando fornecidos os valores do Resultado, o usuário poderá acionar o botão “Salvar”, na qual validará os valores fornecidos e, caso não haja erros, efetivará o armazenamento destas na base da DA, permanecendo na mesma página com a mensagem de sucesso. Também poderá acionar a opção “Salvar e Avançar”, que executará o mesmo processo de validação e armazenamento do “Salvar”, porém redirecionando o usuário à tela da próxima funcionalidade, “Emitir Parecer Atuarial do Plano de Benefícios” / “Parecer do Plano”, com a mensagem de sucesso.

Caso o usuário não queira efetivar os valores do Resultado, ele pode clicar no botão “Painel” para o direcionar à tela do Painel Secundário, ou ainda limpar os dados informados através do botão “Limpar” continuando na tela de atualização.

5.3.1.2.3.3. Emitir Parecer Atuarial do Plano de Benefícios

Esta opção permite a atualização das informações sobre o Parecer Atuarial do Plano de Benefícios para a Demonstração em edição.

Para acessar essa funcionalidade, o usuário autenticado deve ter o perfil de Emissor DA ou Editor DA, e posicionar com o apontador do *mouse* em cima do menu Dados do Plano de Benefícios, para em seguida clicar no item “Emitir Parecer Atuarial do Plano de Benefícios”, ou ainda “Parecer do Plano” no Painel Secundário, segundo tela apresentada abaixo.



Ao chegar à tela do Parecer (abaixo), o usuário poderá registrar seus comentários para a demonstração daquele Plano de Benefícios anteriormente indicado.

Previdência Social
Ministério da Previdência Social

PREVIDÊNCIA SOCIAL
SUPERINTENDÊNCIA NACIONAL DE
PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR - PREVIC

Demonstração Atuarial

Iniciar ▾ Dados Básicos ▾ Grupo de Custeio ▾ Plano de Benefícios ▾ Outras Opções ▾ Cancelar ▾ Sair ▾

Usuário: **Usuário 01**
Entidade: **Entidade 01**

Edição da Demonstração Atuarial

☒ Os campos precedidos com asterisco(*) são de preenchimento obrigatório.

Identificação da Demonstração Atuarial

ENTIDADE: BANESPREV PLANO DE BENEFÍCIOS: [19 940006-19] PLANO BANESPREV I
MOTIVO: Encerramento de Exercício DATA DE REFERÊNCIA: 31/12/2011 TIPO: Completa

Parecer Atuarial quanto ao Plano de Benefícios

* **Qualidade da Base Cadastral:**

5000 caracteres restantes

* **Regras de constituição e reversão dos fundos previdenciais:**

5000 caracteres restantes

* **Variação do Resultado:**

5000 caracteres restantes

* **Natureza do Resultado:**

5000 caracteres restantes

Soluções para Equacionamento de Déficit:

5000 caracteres restantes

* **Adequações dos Métodos de Financiamento:**

5000 caracteres restantes

* **Outros Fatos Relevantes:**

5000 caracteres restantes

Salvar Painel Limpar Descartar

W3C HTML MPS | PREVIC | DATAPREV
Desenvolvido pela Dataprev Sair para o Início [1] Sair para o Menu [2]
Versão 1.0.0 Sair para o conteúdo [3]

Quando fornecidas as informações do Parecer, o usuário poderá acionar o botão “Salvar”, na qual validará as informações fornecidas e, caso não haja erros, efetivará o armazenamento destas na base da DA, permanecendo na mesma página com a mensagem de sucesso, segundo abaixo representado.

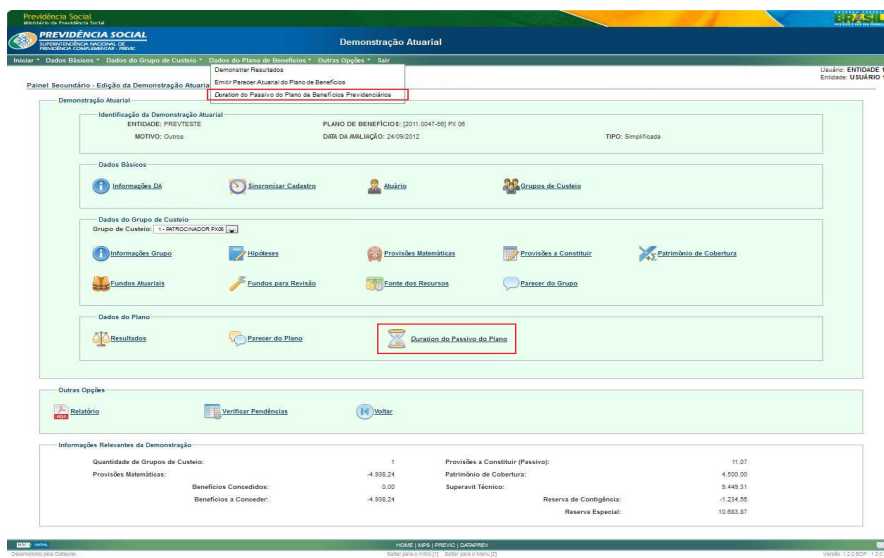
Caso o usuário não queira efetivar as informações do Parecer, ele pode clicar no botão “Painel” para o direcionar à tela do Painel Secundário, ou ainda limpar os dados informados através do botão “Limpar” continuando na tela de atualização.

Também poderá acionar o botão “Descartar” que irá eliminar quaisquer informações do Parecer contidas na base de dados do DA.

5.3.1.2.3.4. *Duration* do Passivo do Plano de Benefícios Previdenciário

Esta opção permite a atualização e consulta das informações de *Duration* do Passivo do Plano para a Demonstração em edição.

Para acessar essa funcionalidade, o usuário autenticado deve ter o perfil de Emissor DA ou Editor DA, e posicionar com o apontador do *mouse* em cima do menu “Dados do Plano de Benefícios”, para em seguida clicar no item “*Duration* do Passivo do Plano de Benefícios Previdenciário”, ou ainda “*Duration* do Passivo do Plano” no Painel Secundário, segundo tela apresentada abaixo.



Demonstração Atuarial

Identificação da Demonstração Atuarial:
ENTIDADE: PREVISTE PLANO DE BENEFÍCIOS: [2011.0041.06] PL 06 TIPO: Simplificada
MOTIVO: Curo DATA REALIZAÇÃO: 24/09/2012

Dados Básicos

Dados do Grupo de Custo

Dados do Plano

Outras Opções

Informações Relevantes da Demonstração

Quantidade de Grupos de Custo:	1	Provisão a Constituir (Passivo):	11.07
Provisões Matemáticas:	-4.938,24	Patrimônio de Cobertura:	4.500,00
Benefícios Concedidos:	0,00	Superávit Técnico:	9.448,31
Benefícios a Conceder:	-4.938,24	Reserva de Contingência:	-1.234,00
		Reserva Especial:	10.663,87

Ao chegar à tela para inclusão do *Duration* do Passivo do Plano (abaixo), o usuário poderá registrar a quantidade de meses para aquele Plano de Benefícios anteriormente indicado, e as observações que deseje informar.



Edição da Demonstração Atuarial - Duration do Passivo do Plano de Benefícios Previdenciários

Os campos precedidos com asterisco(*) são de preenchimento obrigatório.

Identificação da Demonstração Atuarial

ENTIDADE: BANESPREV PLANO DE BENEFÍCIOS: [19.940006-19] PLANO BANESPREV II
MOTIVO: Encerramento de Exercício DATA DE REFERÊNCIA: 31/12/2011 TIPO: Completa

Duration do Passivo do Plano de Benefícios Previdenciários

* **Duration do Passivo (em meses):**

Observações:

1000 caracteres restantes

Botões: Salvar, Painei, Limpar, Descartar

Quando fornecidos os valores do *Duration*, o usuário poderá acionar o botão “Salvar”, no qual validará os dados fornecidos e, caso não haja erros, efetivará o armazenamento destes na base da DA, permanecendo na mesma página com a mensagem de sucesso.

Caso o usuário não queira efetivar os valores do *Duration*, ele pode clicar no botão “Painel” para o direcionar à tela do Painel Secundário, ou ainda limpar os dados informados através do botão “Limpar” continuando na tela de atualização.

Caso o usuário deseje descartar um *Duration* do Passivo do Plano, ele deverá acionar o botão “Descartar”, que só aparecerá como habilitado na tela se houver pelo menos uma *Duration* do Passivo do Plano cadastrada na base da DA. Ao acionar este botão, será direcionado para a tela de confirmação do descarte do *Duration* do Passivo cadastrado. Se o usuário acionar o botão “Confirmar”, o descarte do *Duration* do Passivo será efetivado e será exibida uma mensagem de sucesso na tela do Painel Secundário. Caso o usuário não opte em descartar o *Duration* do Passivo selecionado, ele deve acionar o botão “Não Confirmar”, que não descartará o *Duration* do Passivo, mantendo a mesma tela.

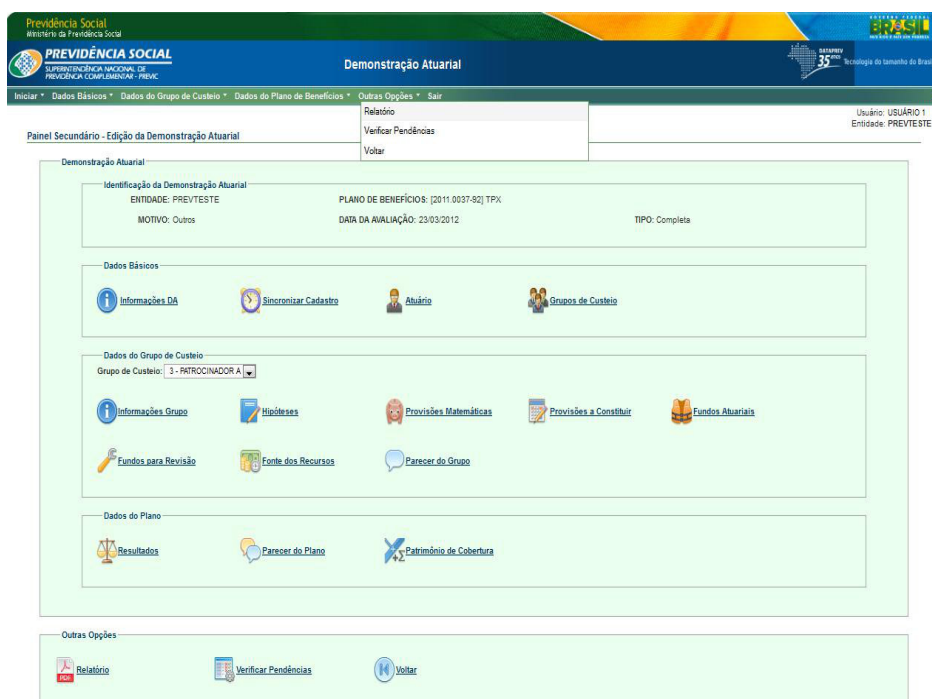
5.3.1.3. Outras Opções

Na seção “Outras Opções” estão disponíveis funcionalidades específicas para a Demonstração Atuarial selecionada (conforme instruções do item 5.3) depois de ter sido editada.

5.3.1.3.1. Relatório

Esta opção permite visualizar em formato PDF o relatório integral da Demonstração Atuarial em edição.

Para acessar essa funcionalidade, o usuário autenticado deve ter o perfil de Consultar DA, Emissor DA ou Editor DA, e posicionar com o apontador do *mouse* em cima do menu Outras Opções, para em seguida clicar no item “Relatório”, ou ainda “Relatório” no Painel Secundário, segundo tela apresentada abaixo.

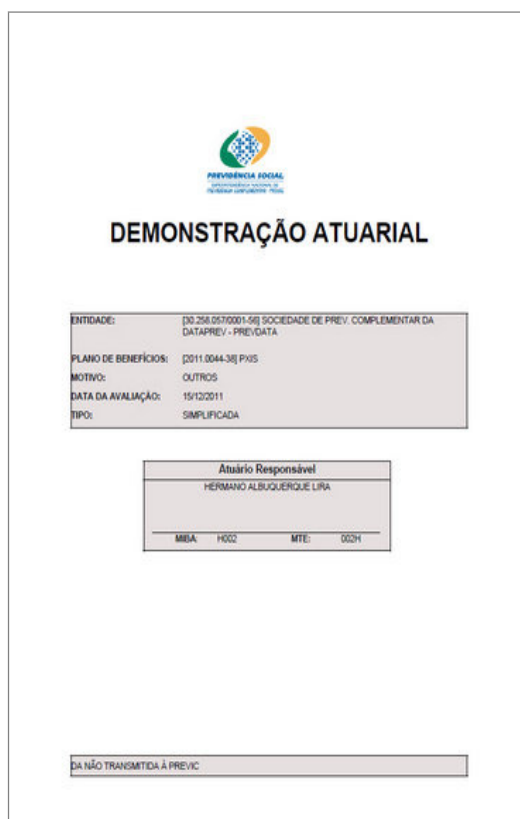


Clicando em uma dessas opções de acesso ao Relatório, será aberta uma tela de Download de Arquivos, com as opções para salvar o arquivo em formato PDF ou abri-lo para a

visualização do Relatório da Demonstração Atuarial com as informações anteriormente fornecidas neste sistema.

Regra:

- Ao disponibilizar a visualização em formato PDF de uma Demonstração ainda não enviada à Previc, o sistema deve apresentar a marca d'água "NÃO TRANSMITIDA", de modo a caracterizá-la como “rascunho”, minimizando possíveis utilizações indevidas; além disso, a seção “Reservado à Previc” indicará que a DA não foi transmitida.



PREVIDÊNCIA SOCIAL
SUPERINTENDÊNCIA NACIONAL DE
PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR - PREVIC

DEMONSTRAÇÃO ATUARIAL

ENTIDADE:	[00.000.000-00] SOCIEDADE DE PREV. COMPLEMENTAR DA DATAPREV - PREVDATA
PLANO DE BENEFÍCIOS:	[001.004-38] PXS
MOTIVO:	OUTROS
DATA DA AVALIAÇÃO:	15/12/2011
TIPO:	SIMPLIFICADA

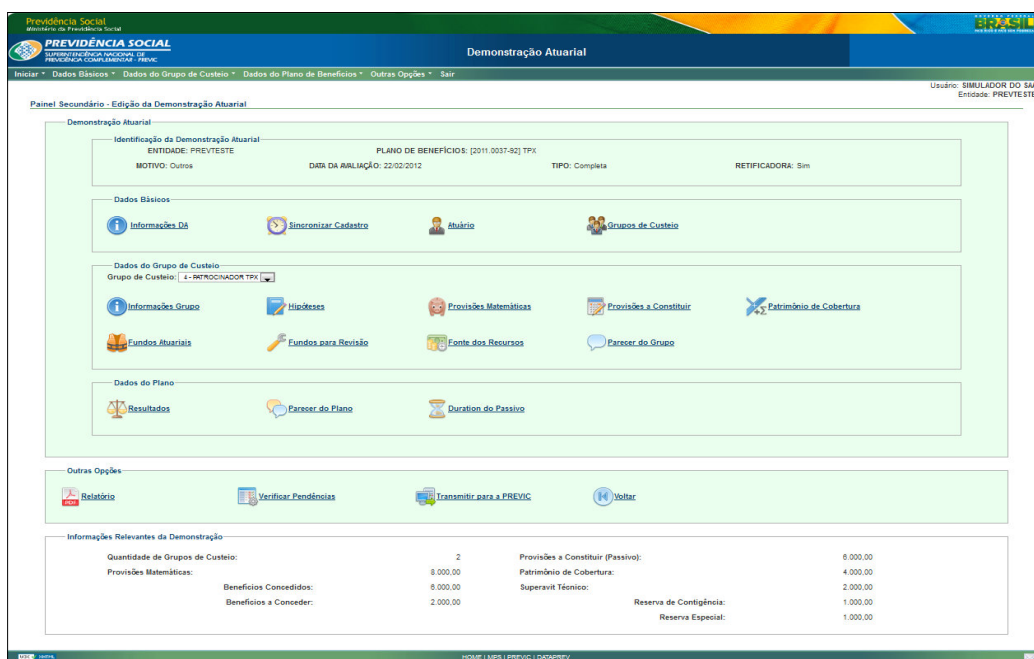
Atuário Responsável	
HERMÃO ALBUQUERQUE LIRA	
MIBA:	H002
MTE:	0024

NÃO TRANSMITIDA À PREVIC

5.3.1.3.2. Verificar Pendências

Esta opção permite a verificação e apresentação de possíveis pendências da Demonstração Atuarial em edição.

Para acessar essa funcionalidade, o usuário autenticado deve ter o perfil de Consultar DA, Emissor DA ou Editor DA, e posicionar com o apontador do *mouse* em cima do menu Outras Opções, para em seguida clicar no item “Verificar Pendências”, ou ainda “Verificar Pendências” no Painel Secundário, segundo tela apresentada abaixo.



Painel Secundário - Edição da Demonstração Atuarial

Identificação da Demonstração Atuarial:
ENTIDADE: PREVTESTE
MOTIVO: Outros
PLANO DE BENEFÍCIOS: [2011.0037-02] TPX
DATA DA AVALIAÇÃO: 22/02/2012
TIPO: Completa
RETIFICADORA: Sim

Dados Básicos

Informações DA | Sincronizar Cadastro | Atualizar | Grupos de Custo

Dados do Grupo de Custo

Grupo de Custo: [INTRODUÇÃO TPX]

Informações Grupo | Histórico | Provisões Matemáticas | Provisões a Constituir | Patrimônio de Cobertura
Fundos Atuariais | Fundos para Revisão | Fonte dos Recursos | Parâmetros do Grupo

Dados do Plano

Resultados | Parâmetros do Plano | Duration do Passivo

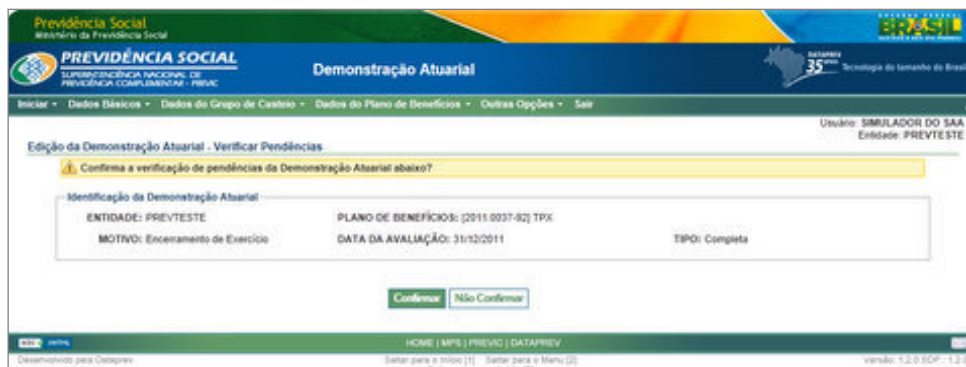
Outras Opções

Relatório | Verificar Pendências | Transmitir para a PREVIC | Voltar

Informações Relevantes da Demonstração

Quantidade de Grupos de Custo:	2	Provisões a Constituir (Passivo):	6.000,00
Provisões Matemáticas:	6.000,00	Patrimônio de Cobertura:	4.000,00
Benefícios Concedidos:	6.000,00	Superávit Técnico:	2.000,00
Benefícios a Conceder:	2.000,00	Reserva de Contingência:	1.000,00
		Reserva Especial:	1.000,00

Ao acionar essa funcionalidade, será apresentada uma tela para confirmar a verificação dos dados armazenados na DA, conforme figura abaixo.



Edição da Demonstração Atuarial - Verificar Pendências

Confirma a verificação de pendências da Demonstração Atuarial abaixo?

Identificação da Demonstração Atuarial:
ENTIDADE: PREVTESTE
MOTIVO: Encerramento de Exercício
PLANO DE BENEFÍCIOS: [2011.0037-02] TPX
DATA DA AVALIAÇÃO: 31/12/2011
TIPO: Completa

Confirmar **Não Confirmar**

Caso seja confirmada a verificação, serão validados vários dados da Demonstração, segundo relação de pendências abaixo, e caso não seja encontrada nenhuma pendência, será apresentada uma mensagem de sucesso e a opção para transmissão da Demonstração à PREVIC estará disponível.

Lista de Pendências:

I) Dados Cadastrais

1. Diferença nas informações cadastrais do Plano entre DA e CADPREVIC.
2. Demonstração sem Atuário.
3. Atuário não encontrado no CAND.
4. Atuário sem MIBA.
5. Atuário sem MTE.
62. As Demonstrações Atuariais do tipo "Simplificada" aplicam-se somente ao motivo "Encerramento".

II) Grupo de Custeio <<XXXXXXXXXXXXXXXXXX>> (repetir esta seção para cada Grupo de Custeio com pendência)

6. Grupo de Custeio utilizado na DA do exercício anterior não está sendo utilizado na DA do exercício atual.
7. Patrocinador/Instituidor <<CNPJ do Patrocinador/Instituidor>> informado na DA do exercício anterior e não utilizado na DA do exercício atual.
8. Patrocinador/Instituidor <<CNPJ do Patrocinador/Instituidor>> não existente no CADPREVIC na data de avaliação da DA.
9. Grupo de Custeio sem preenchimento das Hipóteses Atuariais.
10. Grupo de Custeio sem preenchimento das Provisões Matemáticas.
11. Grupo de Custeio sem preenchimento do Patrimônio de Cobertura.
12. Grupo de Custeio sem preenchimento da Fonte dos Recursos.
13. Total do Custo Normal do Ano (<<999.999.999,99>>) superior à soma do total das Contribuições Previdenciais Normais (<<999.999.999,99>>) com o total da Utilização de Fundos (<<999.999.999,99>>).
14. Total do Custo Normal do Ano (<<999.999.999,99>>) inferior à soma do total das Contribuições Previdenciais Normais (<<999.999.999,99>>) com o total da Utilização de

Fundos (<<999.999.999,99>>).

15. Grupo de Custeio sem Parecer Atuarial do Grupo de Custeio.
16. Insuficiência de Cobertura (<<999.999.999,99>>) sem preenchimento do campo Soluções para Insuficiência de Cobertura do Parecer Atuarial do Grupo de Custeio.
17. Grupo de Custeio sem Patrocinador/Instituidor.
18. Grupo de Custeio habilitado sem preenchimento das respectivas informações.
63. Grupo de Custeio sem Demonstração de Fundo para Revisão.
64. A Demonstração Atuarial Simplificada permite o uso de apenas um grupo de custeio.
65. Patrocinador/Instituidor vinculado a mais de um grupo de custeio.
66. Grupo de Custeio sem o preenchimento das hipóteses mínimas aplicáveis para a modalidade do plano: <nome das hipóteses>

III) Plano de Benefícios

- Balancete inexistente no SICADI-Contábil para o Plano de Benefícios, na data da avaliação da DA.
- O módulo da diferença entre o total das Provisões Matemáticas (<<999.999.999,99>>) e o total das Provisões a Constituir e Contratos - Contabilizado no Passivo (<<999.999.999,99>>), correspondente a (<<999.999.999,99>>), difere, em módulo, em mais de R\$ 10,00, do valor da conta “2.3.1.1.00.00.00” do SICADI-Contábil (<<999.999.999,99>>) para o Plano de Benefícios, na data da avaliação da DA.
- O módulo do total das Provisões Matemáticas – Benefícios Concedidos (<<999.999.999,99>>) difere, em módulo, em mais de R\$ 10,00, do valor da conta “2.3.1.1.01.00.00” do SICADI-Contábil (<<999.999.999,99>>) para o Plano de Benefícios, na data da avaliação da DA.
- O módulo do total das Provisões Matemáticas – Benefícios a Conceder (<<999.999.999,99>>) difere, em módulo, em mais de R\$ 10,00, do valor da conta “2.3.1.1.02.00.00” do SICADI-Contábil (<<999.999.999,99>>) para o Plano de Benefícios, na data da avaliação da DA.
- O módulo do total das Provisões Matemáticas – Benefícios Concedidos – Contribuição Definida – Saldo de Conta dos Assistidos (<<999.999.999,99>>) difere, em módulo, em mais de R\$ 10,00, do valor da conta “2.3.1.1.01.01.01” do SICADI-Contábil (<<999.999.999,99>>) para o Plano de Benefícios, na data da avaliação da DA.
- O módulo do total das Provisões Matemáticas – Benefícios Concedidos – Benefício Definido – Valor Atual dos Benefícios Futuros Programados - Assistidos (<<999.999.999,99>>) difere, em módulo, em mais de R\$ 10,00, do valor da conta “2.3.1.1.01.02.01” do SICADI-Contábil (<<999.999.999,99>>) para o Plano de Benefícios, na data da avaliação da DA.

- O módulo do total das Provisões Matemáticas – Benefícios Concedidos – Benefício Definido – Valor Atual dos Benefícios Futuros não Programados - Assistidos (<<999.999.999,99>>) difere, em módulo, em mais de R\$ 10,00, do valor da conta “2.3.1.1.01.02.02” do SICADI-Contábil (<<999.999.999,99>>) para o Plano de Benefícios, na data da avaliação da DA.
- O módulo do total das Provisões Matemáticas – Benefícios a Conceder – Contribuição Definida – Saldo de Contas - parcela Patrocinador ou Instituidor (<<999.999.999,99>>) difere, em módulo, em mais de R\$ 10,00, do valor da conta “2.3.1.1.02.01.01” do SICADI-Contábil (<<999.999.999,99>>) para o Plano de Benefícios, na data da avaliação da DA.
- O módulo do total das Provisões Matemáticas – Benefícios a Conceder – Contribuição Definida – Saldo de Contas - parcela Participantes (<<999.999.999,99>>) difere, em módulo, em mais de R\$ 10,00, do valor da conta “2.3.1.1.02.01.02” do SICADI-Contábil (<<999.999.999,99>>) para o Plano de Benefícios, na data da avaliação da DA.
- O módulo do total das Provisões Matemáticas – Benefícios a Conceder – Benefício Definido Capitalização Programado – Valor Atual dos Benefícios Futuros (<<999.999.999,99>>) difere, em módulo, em mais de R\$ 10,00, do valor da conta “2.3.1.1.02.02.01” do SICADI-Contábil (<<999.999.999,99>>) para o Plano de Benefícios, na data da avaliação da DA.
- O módulo do total das Provisões Matemáticas – Benefícios a Conceder – Benefício Definido Capitalização Programado – Valor Atual das Contribuições Futuras Patrocinadores (<<999.999.999,99>>) difere, em módulo, em mais de R\$ 10,00, do valor da conta “2.3.1.1.02.02.02” do SICADI-Contábil (<<999.999.999,99>>) para o Plano de Benefícios, na data da avaliação da DA.
- O módulo do total das Provisões Matemáticas – Benefícios a Conceder – Benefício Definido Capitalização Programado – Valor Atual das Contribuições Futuras Participantes (<<999.999.999,99>>) difere, em módulo, em mais de R\$ 10,00, do valor da conta “2.3.1.1.02.02.03” do SICADI-Contábil (<<999.999.999,99>>) para o Plano de Benefícios, na data da avaliação da DA.
- O módulo do total das Provisões Matemáticas – Benefícios a Conceder – Benefício Definido Capitalização não Programado – Valor Atual dos Benefícios Futuros (<<999.999.999,99>>) difere, em módulo, em mais de R\$ 10,00, do valor da conta “2.3.1.1.02.03.01” do SICADI-Contábil (<<999.999.999,99>>) para o Plano de Benefícios, na data da avaliação da DA.
- O módulo do total das Provisões Matemáticas – Benefícios a Conceder – Benefício Definido Capitalização não Programado – Valor Atual das Contribuições Futuras Patrocinadores (<<999.999.999,99>>) difere, em módulo, em mais de R\$ 10,00, do valor da conta “2.3.1.1.02.03.02” do SICADI-Contábil (<<999.999.999,99>>) para o

Plano de Benefícios, na data da avaliação da DA.

- O módulo do V.A.C.F. Participantes: BD Capitalização não Programado – PMBaC (<<999.999.999 99>>) difere em mais de 10,00 do Valor da Conta “2.3.1.1.02.03.03” no SICADI-Contábil (<<999.999.999 99>>) para o Plano de Benefícios no exercício da Demonstração.
- O módulo do total das Provisões Matemáticas a Constituir e Contratos – Contabilizado no Passivo (<<999.999.999,99>>) difere, em módulo, em mais de R\$ 10,00, do valor da conta “2.3.1.1.03.00.00” do SICADI-Contábil (<<999.999.999,99>>) para o Plano de Benefícios, na data da avaliação da DA.
- O módulo do total das Provisões Matemáticas a Constituir e Contratos – Contabilizado no Passivo – Serviço Passado (<<999.999.999,99>>) difere, em módulo, em mais de R\$ 10,00, do valor da conta “2.3.1.1.03.01.00” do SICADI-Contábil (<<999.999.999,99>>) para o Plano de Benefícios, na data da avaliação da DA.
- O módulo do total das Provisões Matemáticas a Constituir e Contratos – Contabilizado no Passivo – Serviço Passado – Patrocinador (<<999.999.999,99>>) difere, em módulo, em mais de R\$ 10,00, do valor da conta “2.3.1.1.03.01.01” do SICADI-Contábil (<<999.999.999,99>>) para o Plano de Benefícios, na data da avaliação da DA.
- O módulo da soma do total das Provisões Matemáticas a Constituir e Contratos – Contabilizado no Passivo – Serviço Passado – Participantes Ativos com o total das Provisões Matemáticas a Constituir e Contratos – Contabilizado no Passivo – Serviço Passado – Assistidos (<<999.999.999,99>>) difere, em módulo, em mais de R\$ 10,00, do valor da conta “2.3.1.1.03.01.02” do SICADI-Contábil (<<999.999.999,99>>) para o Plano de Benefícios, na data da avaliação da DA.
- O módulo do total das Provisões Matemáticas a Constituir e Contratos – Contabilizado no Passivo – Déficit Equacionado (<<999.999.999,99>>) difere, em módulo, em mais de R\$ 10,00, do valor da conta “2.3.1.1.03.02.00” do SICADI-Contábil (<<999.999.999,99>>) para o Plano de Benefícios, na data da avaliação da DA.
- O módulo do total das Provisões Matemáticas a Constituir e Contratos – Contabilizado no Passivo – Déficit Equacionado - Patrocinador (<<999.999.999,99>>) difere, em módulo, em mais de R\$ 10,00, do valor da conta “2.3.1.1.03.02.01” do SICADI-Contábil (<<999.999.999,99>>) para o Plano de Benefícios, na data da avaliação da DA.
- O módulo do total das Provisões Matemáticas a Constituir e Contratos – Contabilizado no Passivo – Déficit Equacionado – Participantes Ativos (<<999.999.999,99>>) difere, em módulo, em mais de R\$ 10,00, do valor da conta “2.3.1.1.03.02.02” do SICADI-Contábil (<<999.999.999,99>>) para o Plano de Benefícios, na data da avaliação da DA.
- O módulo do total das Provisões Matemáticas a Constituir e Contratos –

Contabilizado no Passivo – Déficit Equacionado - Assistidos (<<999.999.999,99>>) difere, em módulo, em mais de R\$ 10,00, do valor da conta “2.3.1.1.03.02.03” do SICADI-Contábil (<<999.999.999,99>>) para o Plano de Benefícios, na data da avaliação da DA.

- O módulo do total das Provisões Matemáticas a Constituir e Contratos – Contabilizado no Passivo – Outras Finalidades (<<999.999.999,99>>) difere, em módulo, em mais de R\$ 10,00, do valor da conta “2.3.1.1.03.03.00” do SICADI-Contábil (<<999.999.999,99>>) para o Plano de Benefícios, na data da avaliação da DA.

- O módulo do total das Provisões Matemáticas a Constituir e Contratos – Contabilizado no Passivo – Outras Finalidades - Patrocinador (<<999.999.999,99>>) difere, em módulo, em mais de R\$ 10,00, do valor da conta “2.3.1.1.03.03.01” do SICADI-Contábil (<<999.999.999,99>>) para o Plano de Benefícios, na data da avaliação da DA.

- O módulo do total das Provisões Matemáticas a Constituir e Contratos – Contabilizado no Passivo – Outras Finalidades – Participantes Ativos (<<999.999.999,99>>) difere, em módulo, em mais de R\$ 10,00, do valor da conta “2.3.1.1.03.03.02” do SICADI-Contábil (<<999.999.999,99>>) para o Plano de Benefícios, na data da avaliação da DA.

- O módulo do total das Provisões Matemáticas a Constituir e Contratos – Contabilizado no Passivo – Outras Finalidades – Assistidos (<<999.999.999,99>>) em mais de R\$ 10,00 do valor da conta “2.3.1.1.03.03.03” do SICADI-Contábil (<<999.999.999,99>>) para o Plano de Benefícios, na data da avaliação da DA.

- O módulo do valor do Patrimônio de Cobertura (<<999.999.999,99>>) difere, em módulo, em mais de R\$ 10,00, do valor da conta “2.3.1.0.00.00.00” (<<999.999.999,99>>) do SICADI-Contábil para o Plano de Benefícios, na data da avaliação da DA.

- O módulo do valor do Patrimônio de Cobertura (<<999.999.999,99>>) difere, em módulo, em mais de R\$ 10,00, do valor da diferença entre as contas “2.3.1.0.00.00.00” (<<999.999.999,99>>) e “2.3.1.2.02.00.00” (<<999.999.999,99>>) do SICADI-Contábil (<<999.999.999,99>>) para o Plano de Benefícios, na data da avaliação da DA.

- O valor do Resultado do Plano – Superávit Técnico (<<999.999.999,99>>) difere, em módulo, em mais de R\$ 10,00, do valor da conta “2.3.1.2.01.01.00” (<<999.999.999,99>>) do SICADI-Contábil para o Plano de Benefícios, na data da avaliação da DA.

- O valor do Resultado do Plano – Superávit Técnico – Reserva de Contingência (<<999.999.999,99>>) difere, em módulo, em mais de R\$ 10,00, do valor da conta “2.3.1.2.01.01.01” (<<999.999.999,99>>) do SICADI-Contábil para o Plano de Benefícios, na data da avaliação da DA.

- O valor do Resultado do Plano – Superávit Técnico – Reserva Especial para

Revisão de Plano (<<999.999.999,99>>) difere, em módulo, em mais de R\$ 10,00, do valor da conta “2.3.1.2.01.01.02” (<<999.999.999,99>>) do SICADI-Contábil para o Plano de Benefícios, na data da avaliação da DA.

- O valor do Resultado do Plano – Déficit Técnico (<<999.999.999,99>>) difere, em módulo, em mais de R\$ 10,00, do valor da conta “2.3.1.2.01.02.00” (<<999.999.999,99>>) do SICADI-Contábil para o Plano de Benefícios, na data da avaliação da DA.
- Plano de Benefícios sem preenchimento de Resultado do Plano – Resultado do Exercício.
- Plano de Benefícios sem preenchimento do Parecer Atuarial do Plano.
- Déficit Técnico (<<999.999.999,99>>) sem preenchimento do campo Soluções para Equacionamento de Déficit do Parecer Atuarial do Plano.
- Plano de Benefícios sem preenchimento do Patrimônio de Cobertura.
- Demonstração Atuarial sem *Duration* do Passivo do Plano de Benefícios.
- O módulo do somatório do Fundo Atuarial (<<999.999.999,99>>) difere (em módulo) em mais de 10,00 do valor do somatório das contas “2.3.2.1.03.00.00” e “2.3.2.1.01.00.00” no SICADI-Contábil (<<999.999.999,99>>) para o Plano de Benefícios no exercício da Demonstração.
- O módulo do somatório do Fundo Revisão (<<999.999.999,99>>) difere (em módulo) em mais de 10,00 do valor do somatório da conta 2.3.2.1.02.00.00 no SICADI-Contábil (<<999.999.999,99>>) para o Plano de Benefícios no exercício da Demonstração.
- Modalidade do plano diferente de “Contribuição Definida”. Plano de benefícios não apto ao envio da DA Simplificada
- Envio da DA de “Encerramento de Exercício” não foi do tipo completa para os anos de (<ano atual -1>) ou (<ano atual-2>). Plano de benefícios não apto ao envio da DA Simplificada.
- O módulo do valor das contas 2.3.1.1.01.02.00, 2.3.1.1.02.02.00, 2.3.1.1.02.03.00 e/ou 2.3.1.1.02.04.00 no SICADI-Contábil para o Plano de Benefícios no exercício da Demonstração não está zerado ou nulo. Plano de benefícios não apto ao envio da DA Simplificada.

Classificação das Pendências

Nº	TIPO	FUNCIONALIDADE PARA CORREÇÃO
01	ERRO	Sincronizar Cadastro
02	ERRO	Atuário

03	ERRO	Atuário
04	ERRO	Atuário
05	ERRO	Atuário
06	ALERTA	Grupos de Custeio
07	ALERTA	Informações Grupo
08	ERRO	Informações Grupo
09	ERRO	Hipóteses
10	ERRO	Provisões Matemáticas
11	ERRO	Patrimônio de Cobertura (do Grupo de Custeio)
12	ERRO	Fonte dos Recursos
13	ERRO	Fonte dos Recursos
14	ALERTA	Fonte dos Recursos
15	ERRO	Parecer do Grupo
16	ERRO	Parecer do Grupo
17	ALERTA	Informações Grupo
18	ERRO	Informações Grupo
19	ERRO	-
20	ERRO	-
21	ERRO	-
22	ERRO	-
23	ERRO	-
24	ERRO	-
25	ERRO	-
26	ERRO	-
27	ERRO	-
28	ERRO	-
29	ERRO	-
30	ERRO	-
31	ERRO	-
32	ERRO	-
33	ERRO	-
34	ERRO	-
35	ERRO	-
36	ERRO	-
37	ERRO	-
38	ERRO	-
39	ERRO	-
40	ERRO	-
41	ERRO	-
42	ERRO	-

43	ERRO	-
44	ERRO	-
45	ERRO	-
46	ERRO	-
47	ERRO	-
48	ERRO	-
49	ALERTA	-
50	ALERTA	-
51	ERRO	-
52	ERRO	Parecer do Plano
53	ERRO	Parecer do Plano
54	ERRO	Parecer do Plano
55	ERRO	Patrimônio de Cobertura (do Plano de Benefícios)
56	ERRO	<i>Duration</i> do Passivo do Plano de Benefícios Previdenciários
57	ERRO	Fundo Atuarial (do Plano de Benefícios)
58	ERRO	Fundo para Revisão (do Plano de Benefícios)
60	ERRO	
60	ERRO	
61	ERRO	
62	ERRO	
63	ERRO	Fundo para Revisão
64	ERRO	Grupo de Custeio
65	ALERTA	
66	ALERTA	

Observações:

- As pendências 6 e 7 devem ser verificadas apenas se o motivo da Demonstração for ENCERRAMENTO e a Demonstração for do tipo COMPLETA.
- A pendência 11 deve ser verificada apenas se o Patrimônio de Cobertura for demonstrado por Grupo de Custeio e a Demonstração for do tipo COMPLETA.
- As pendências 12,13 e 14 devem ser verificadas apenas se a Demonstração for do tipo COMPLETA.
- As pendências 19 a 51 e, 57 e 58 (integração com SICADI) devem ser verificadas apenas se o motivo da Demonstração for ENCERRAMENTO.
- A pendência 19 ocorrerá se nenhuma das contas abaixo for encontrada no balancete SICADI para Plano de Benefícios no exercício da Demonstração:

- 1.0.0.0.00.00.00 (Ativo)
- 2.3.1.0.00.00.00 (Patrimônio de Cobertura do Plano)
- 2.3.1.1.00.00.00 (Provisões Matemáticas)
- 2.3.1.1.01.00.00 (Benefícios Concedidos)
- 2.3.1.1.01.01.01 (BC - Saldo de Contas dos Assistidos)
- 2.3.1.1.01.02.01 (BC - Valor Atual dos Benefícios Futuros Programados - Assistidos)
- 2.3.1.1.01.02.02 (Valor Atual dos Benefícios Futuros Não Programados - Assistidos)
- 2.3.1.1.02.00.00 (Benefícios a Conceder)
- 2.3.1.1.02.01.01 (BaC - Saldo de Contas - Parcela Patrocinadores)
- 2.3.1.1.02.01.02 (BaC - Saldo de Contas - Parcela Participantes)
- 2.3.1.1.02.02.01 (BaC - Valor Atual dos Benefícios Futuros Programados)
- 2.3.1.1.02.02.02 (BaC - Valor Atual das Contribuições Futuras dos Patrocinadores)
- 2.3.1.1.02.02.03 (BaC - Valor Atual das Contribuições Futuras dos Participantes)
- 2.3.1.1.02.03.01 (BaC - Valor Atual dos Benefícios Futuros Não Programados)
- 2.3.1.1.02.03.02 (BaC - Valor Atual das Contribuições Futuras dos Patrocinadores)
- 2.3.1.1.02.03.03 (BaC - Valor Atual das Contribuições Futuras dos Participantes)
- 2.3.1.1.03.00.00 (Provisões Matemáticas a Constituir)
- 2.3.1.1.03.01.00 (Serviço Passado)
- 2.3.1.1.03.01.01 (SP - Patrocinadores)
- 2.3.1.1.03.01.02 (SP - Participantes)
- 2.3.1.1.03.02.00 (Déficit Equacionado)

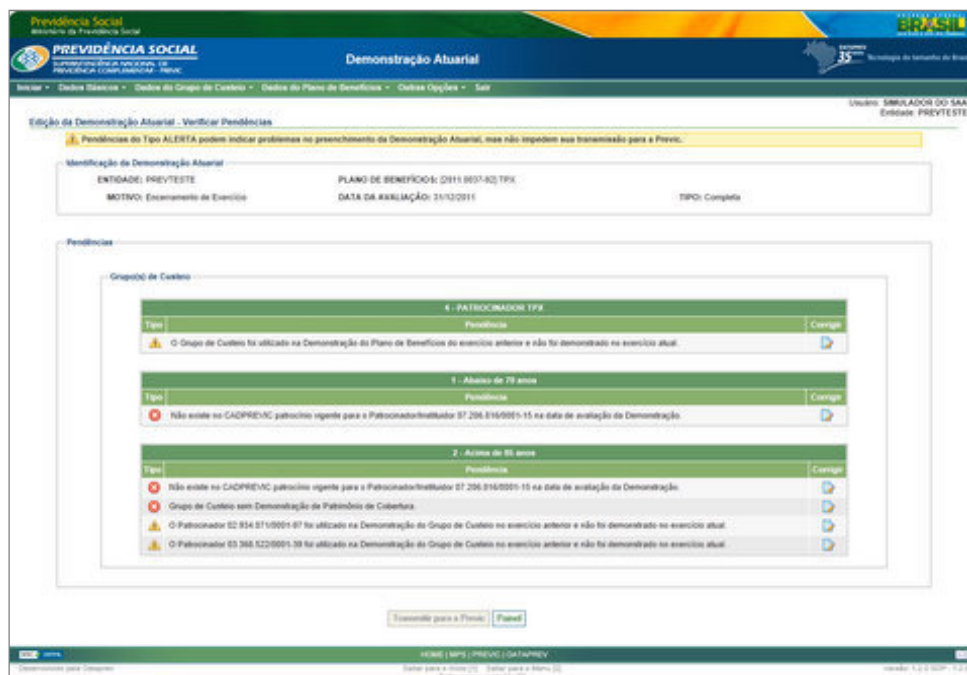
- 2.3.1.1.03.02.01 (DE - Patrocinadores)
- 2.3.1.1.03.02.02 (DE - Participantes)
- 2.3.1.1.03.02.03 (DE - Assistidos)
- 2.3.1.1.03.03.00 (Ajustes)
- 2.3.1.1.03.03.01 (Ajustes - Patrocinadores)
- 2.3.1.1.03.03.02 (Ajustes - Participantes)
- 2.3.1.1.03.03.03 (Ajustes - Assistidos)
- 2.3.1.2.01.01.00 (Superávit Técnico)
- 2.3.1.2.01.01.01 (Reserva de Contingência)
- 2.3.1.2.01.01.02 (Reserva Especial)
- 2.3.1.2.01.02.00 (Déficit Técnico)
- 2.3.1.2.02.00.00 (Resultados a Realizar)
- 2.3.2.1.01.00.00 (Reversão de Saldo por Exigência Regulamentar)
- 2.3.2.1.02.00.00 (Revisão de Plano)
- 2.3.2.1.03.00.00 (Outros-Previsto em Nota Técnica Atuarial)

- As pendências 46 e 47 são mutuamente exclusivas e sua verificação ocorre da seguinte forma:
 - Se as contas 2.3.1.0.00.00.00 (Patrimônio de Cobertura do Plano) e 2.3.1.2.02.00.00 (Resultados a Realizar) existirem no balancete SICADI do Plano de Benefícios no exercício da Demonstração, o Sistema deverá verificar a pendência 47, comparando o valor do Patrimônio de Cobertura do Plano com o valor da diferença entre o saldo final das contas 2.3.1.0.00.00.00 e 2.3.1.2.02.00.00; neste caso, o Sistema não verificará a pendência 46.
 - Nos demais casos, o sistema verificará a pendência 46; a pendência 47 não será verificada.
 - Para contas nulas no SICADI, deve ser exigido o valor ZERO na Demonstração. Quando o valor na DA for diferente de zero, será exigida uma pendência do tipo ERRO com a estrutura de mensagem a seguir:
 - O módulo do [VALOR EM ANÁLISE DO DA] é DIFERENTE DE

ZERO (0,00) e o valor da [CONTA EM ANÁLISE NO SICADI] NÃO EXISTE para Plano de Benefícios no exercício da Demonstração.

- A pendência 55 deve ser verificada apenas se o Patrimônio de Cobertura for demonstrado por Plano de Benefícios.
- A pendência 57 deve ser verificada mesmo se o valor do campo do Fundo Atuarial não tiver sido informado.
- As pendências 59 a 62 e 64 devem ser verificadas apenas se a Demonstração Atuarial for do tipo "Simplificada";
- As pendências 9 e 63 devem ser verificadas apenas se a Demonstração Atuarial for do tipo "COMPLETA";
- A pendência 1 deve verificar alterações nos mesmos campos verificados pela funcionalidade de sincronização de cadastro conforme definição do caso de uso [UC7798 - EDITAR DA: SINCRONIZAR CADASTRO](#);
- A pendência 1 não deve ser executada caso a Demonstração Atuarial seja do tipo Retificadora e data de transmissão esteja contida no período de 15/08/2013 a 31/10/2013;
- A pendência 65 deve ser verificada para checar se existe a utilização de um mesmo patrocinador para mais de um grupo de custeio na mesma Demonstração Atuarial. Essa verificação deve ser feita pelo CNPJ.
- A pendência 66 deve ser verificada para as Demonstrações Atuariais cuja modalidade do plano seja "Benefício Definido". Para estas, deverão constar as hipóteses Tábua de mortalidade, Taxa de juros e Indexador do plano.

As pendências encontradas serão apresentadas semelhante a imagem a seguir, possibilitando o acesso direto à funcionalidade para correção, e havendo apenas pendências do tipo ALERTA, o sistema continuará com a opção de transmissão à Previc habilitada. De outro modo, se houver pelo menos uma pendência do tipo ERRO, esta opção já não estará disponível.



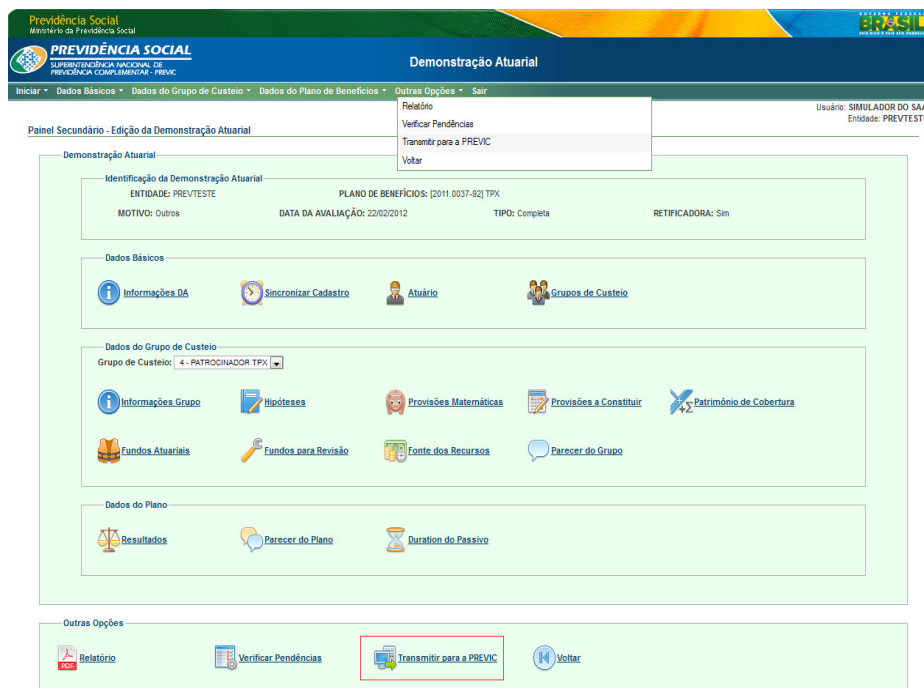
Caso não seja confirmada a verificação, a aplicação redirecionará o usuário à tela do Painel Secundário. Assim como estará disponível a opção Painel para redirecionamento ao mesmo.

5.3.1.3.3. Transmitir para a PREVIC

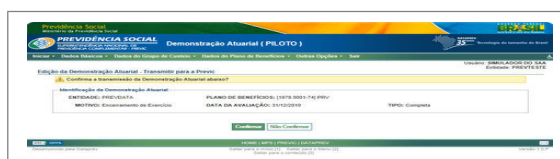
Esta opção permite a transmissão (lógica) da Demonstração Atuarial para a PREVIC. Para que o processo de transmissão seja concluído com sucesso, o usuário que utilizar esta opção deverá estar cadastrado no CAND como Dirigente Máximo da Entidade.

Para acessar essa funcionalidade, o usuário autenticado deve ter o perfil de Emissor DA, e posicionar com o apontador do *mouse* em cima do menu Outras Opções, para em seguida

clicar no item “Transmitir para a PREVIC”, assim como “Transmitir para a PREVIC” no Painel Secundário, segundo tela apresentada abaixo.



Ao acionar essa funcionalidade, será apresentada uma tela para confirmar a transmissão da Demonstração Atuarial, conforme figura abaixo.



Caso seja confirmada a transmissão, serão validados vários dados da Demonstração da mesma forma explicada no tópico 5.3.1.4.2 (anterior), e caso não seja encontrada nenhuma pendência, será apresentada uma mensagem de sucesso para transmissão da Demonstração à PREVIC.

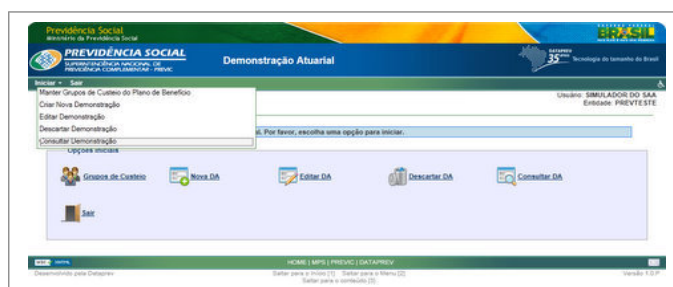
Uma vez transmitida, a Demonstração não poderá mais ser editada.

Correções necessárias à Demonstração deverão ser realizadas através da funcionalidade “Retificar DA”.

5.4. Consultar Demonstração

Esta opção permite a consulta de uma Demonstração Atuarial, através da listagem das Demonstrações já transmitidas da EFPC e, para cada DA transmitida, disponibilizar as opções de visualização do Relatório Integral, do Relatório Simplificado, e da consulta ao histórico de retificações.

Para acessar essa funcionalidade, o usuário autenticado deve ter, no mínimo, o perfil de Visualizador DA, e posicionar com o apontador do *mouse* em cima do menu Iniciar, e em seguida clicar no item “Consultar DA”.



Serão apresentadas mensagens de alerta caso a Entidade do usuário não tenha Demonstrações cadastradas ou caso seja executada uma consulta sem resultados para os filtros selecionados. Caso o usuário não queira efetivar a consulta, ele pode clicar no botão “Cancelar,” que o direcionará à tela inicial do sistema, tela do Painel Principal.

O item “Consultar DA” disponibiliza a funcionalidade de consulta das Demonstrações Atuariais já iniciadas no sistema e ainda não transmitidas à PREVIC, disponibilizando também o filtro de Plano de Benefícios, conforme tela abaixo:



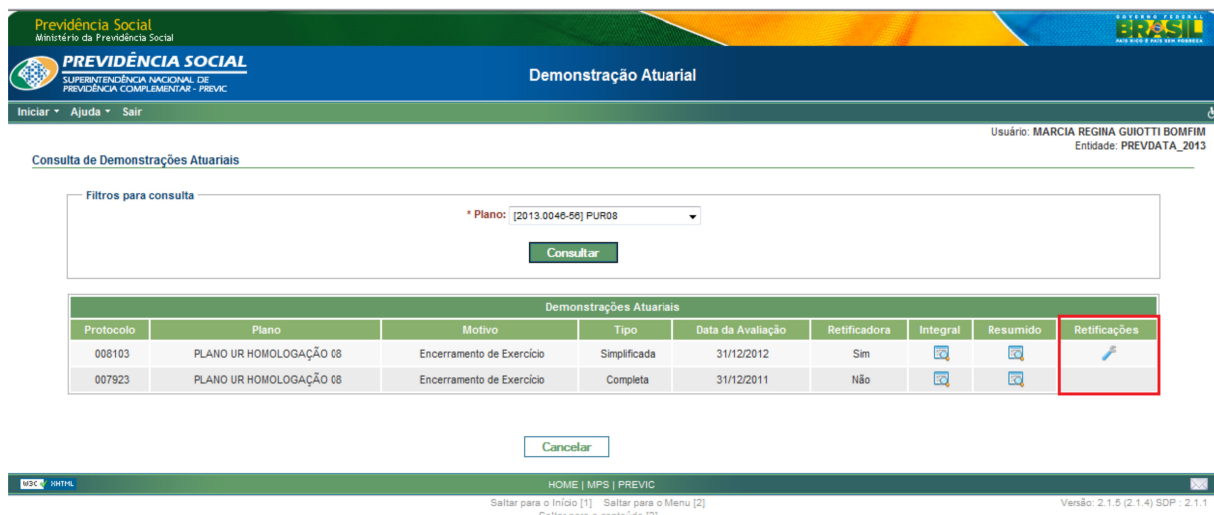
Através deste menu também será possível ter acesso à emissão de relatórios das Demonstrações Atuariais consultadas. Após realizada a consulta, o usuário deverá clicar no ícone da coluna “Integral” referente à Demonstração Atuarial desejada, que será aberta uma tela de Download de Arquivos, com as opções para salvar o arquivo em formato PDF ou abri-lo para visualização, podendo em seguida ser realizada a impressão.



Protocolo	Plano	Motivo	Tipo	Data da Avaliação	Retificadora	Integral	Simplificado	Retificações
001581	PREVDATA X - ATUARIAL 05	Outros	Completa	24/02/2012	Sim			

5.4.1. Consultar Histórico de Retificações

Ao clicar na coluna "Retificações" (ícone ferramenta) da tela de Consulta das Demonstrações Atuariais, demonstrada acima, o usuário poderá consultar o histórico completo de retificações de uma Demonstração Atuarial que já tenha pelo menos uma retificação transmitida.



Protocolo	Plano	Motivo	Tipo	Data da Avaliação	Retificadora	Integral	Resumido	Retificações
008103	PLANO UR HOMOLOGAÇÃO 08	Encerramento de Exercício	Simplificada	31/12/2012	Sim			
007923	PLANO UR HOMOLOGAÇÃO 08	Encerramento de Exercício	Completa	31/12/2011	Não			

O histórico de retificações é composto pela Demonstração Atuarial vigente, seguido de cada Demonstração Atuarial retificada e transmitida, até a Demonstração original.

Para cada Demonstração presente nesta consulta, o sistema deve disponibilizar opções para a visualização dos relatórios Integral e Simplificado.

Previdência Social
Ministério da Previdência Social

PREVIDÊNCIA SOCIAL
SUPERINTENDÊNCIA NACIONAL DE
PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR - PREVIC

Demonstração Atuarial

DATAPREV
35

Tecnologia do tamanho do Brasil

Usuário: OTON
Entidade: PREVTESTE

Histórico de Retificações

As Demonstrações listadas abaixo estão ordenadas pela Data de Transmissão, da mais recente para a mais antiga.

Demonstração Atuarial

Entidade: PREVTESTE

Motivo: Outros

Plano de Benefício: [2011.0046-83] PX 05

Data da Avaliação: 24/02/2012

Retificações da Demonstração Atuarial

Protocolo	Data da Transmissão	Tipo	Retificadora	Integral	Simplificado
001581	01/03/2012 17:01:15	Completa	Sim		
001561	01/03/2012 16:56:55	Completa	Sim		
001542	01/03/2012 16:52:57	Completa	Sim		
001541	29/02/2012 16:33:19	Completa	Sim		
001521	29/02/2012 15:41:32	Completa	Sim		
001461	29/02/2012 14:48:34	Completa	Sim		
001401	29/02/2012 09:16:13	Completa	Sim		
001341	28/02/2012 14:43:04	Completa	Sim		
001321	28/02/2012 14:34:21	Completa	Sim		
001261	28/02/2012 10:46:55	Completa	Sim		
001141	24/02/2012 16:05:04	Completa	Sim		
001121	24/02/2012 15:57:19	Completa	Sim		
001101	24/02/2012 15:33:34	Simplificada	Sim		
001081	24/02/2012 14:46:41	Completa	Não		

[Voltar](#)

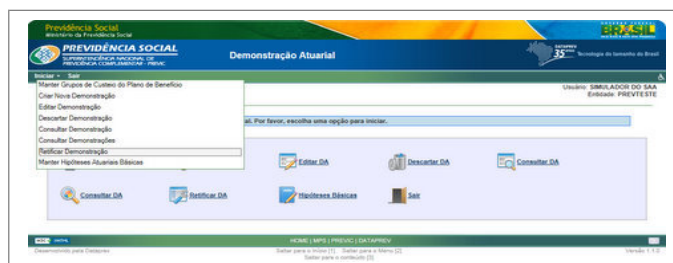
[Cancelar](#)

Histórico de Retificações de uma Demonstração

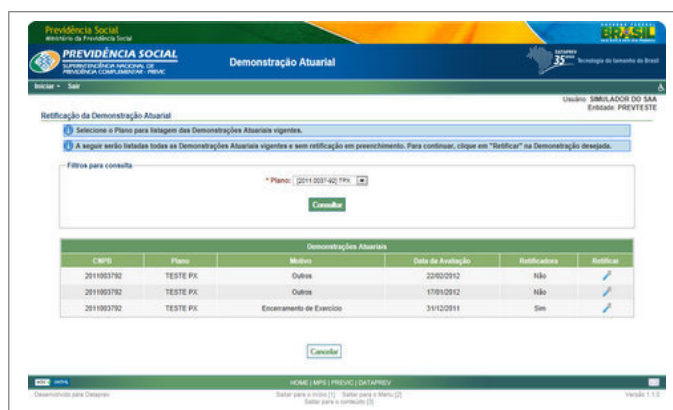
5.5. Retificar Demonstração

Esta opção permite, para uma Demonstração Atuarial vigente da Entidade, a criação de uma cópia desta Demonstração, a qual passará a ser Demonstração retificadora. Após a criação desta Demonstração retificadora, seus dados poderão ser editados livremente.

Para acessar essa funcionalidade, o usuário autenticado deve ter o perfil de Emissor DA ou Editor DA, e posicionar com o apontador do *mouse* em cima do menu Iniciar, para em seguida clicar no item “Retificar Demonstração”, ou ainda clicar em “Retificar DA” no Painel Principal, segundo tela apresentada abaixo.



O item “Retificar DA” disponibiliza a funcionalidade para retificação de Demonstrações Atuariais vigentes e sem retificação em preenchimento no sistema, conforme tela abaixo:



CNIS	Plano	Motivo	Data de Avaliação	Retificadora	Retificar
2011003702	TESTE PX	Outros	22/02/2012	Não	
2011003702	TESTE PX	Outros	17/01/2012	Não	
2011003702	TESTE PX	Encerramento de Exercício	31/12/2011	Sim	

Serão apresentadas mensagens de alerta caso a Entidade do usuário não tenha Demonstrações na condição acima citada. A seguir, o usuário deverá selecionar um Plano de Benefícios e clicar no botão Consultar para ter acesso a estas Demonstrações e aceder ao ícone da coluna “Retificar” referente à Demonstração Atuarial desejada, para então ser exibida a tela de confirmação para retificação. Nesta será apresentado um resumo dos dados atuais da Demonstração Atuarial e uma pergunta de confirmação para retificação desta, conforme a tela abaixo:



Confirmação para Retificação da Demonstração Atuarial

Selecione o Plano para listagem das Demonstrações Atuariais vigentes.

A seguir serão listadas todas as Demonstrações Atuariais vigentes e sem retificação em preenchimento. Para continuar, clique em “Retificar” na Demonstração desejada.

Filtros para consulta:

Plano: 2011 001 402 191

Consultar

Demonstração Atuarial	Plano de Benefícios	Data de Avaliação	Tipo
2011003702	2011 001 402 191	17/01/2012	Completo

Confirmar Não Confirmar

O usuário deve observar e validar os dados da identificação da Demonstração Atuarial. Caso o usuário não queira efetivar a retificação da Demonstração Atuarial, ele pode clicar no botão “Não Confirmar”, retornando também à tela com Demonstrações Atuariais vigentes, sem retificação em preenchimento.

Sendo acionado o botão “Confirmar”, o sistema fará uma cópia fiel da Demonstração vigente (a retificar), a qual não poderá mais ter seus dados alterados, e direcionará o usuário à tela do Painel Secundário da Demonstração Atuarial retificadora, com o resultado de sucesso da retificação em uma mensagem.

A Demonstração só estará efetivamente retificada quando o usuário editar seus dados e a transmitir novamente. A Demonstração retificada e transmitida passará a ser a nova Demonstração vigente. A figura abaixo ilustra os possíveis estados da situação de uma Demonstração Atuarial:

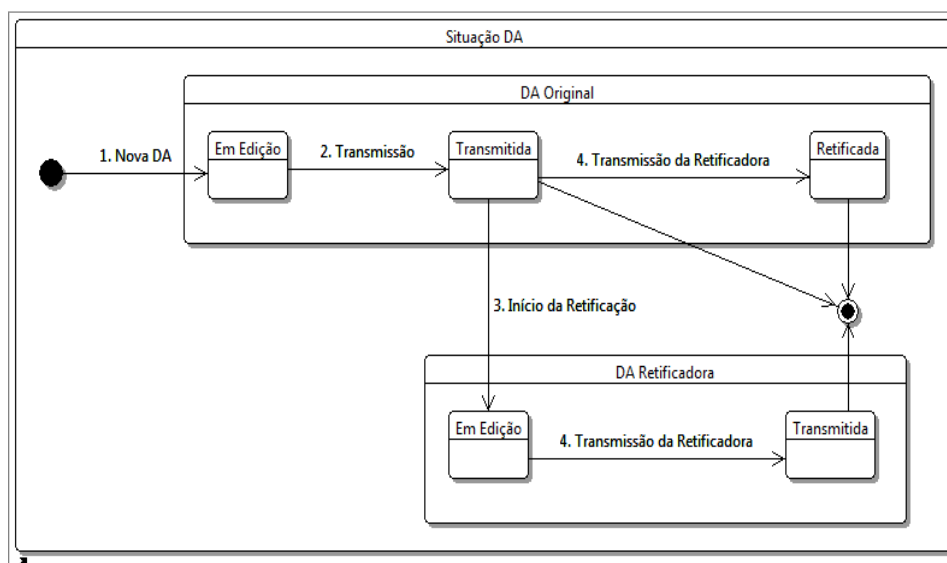
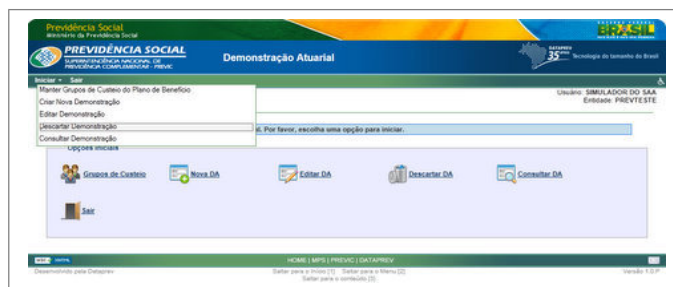


Diagrama de Estado: Situação DA

5.6. Descartar Demonstração

Esta opção permite o descarte completo de uma Demonstração Atuarial em preenchimento e ainda não enviada à PREVIC.

Para acessar essa funcionalidade, o usuário autenticado deve ter o perfil de Emissor DA ou Editor DA, e posicionar com o apontador do *mouse* em cima do menu Iniciar, e em seguida clicar no item “Descartar DA”.



O item “Descartar DA” disponibiliza a funcionalidade para descarte das Demonstrações Atuariais já iniciadas no sistema e ainda não transmitidas à PREVIC, conforme tela abaixo:



Serão apresentadas mensagens de alerta caso a Entidade do usuário não tenha Demonstrações cadastradas. A seguir, o usuário deverá clicar no ícone da coluna “Descartar” referente à Demonstração Atuarial desejada, para então ser exibida a tela de confirmação para descarte. Nesta será apresentado um resumo dos dados atuais da Demonstração Atuarial e uma pergunta de confirmação para descarte desta, conforme a tela abaixo:



O usuário deve observar e validar os dados da Demonstração Atuarial para descarte e acionar o botão “Confirmar”. O sistema retornará a tela com a lista de Demonstrações Atuariais com o resultado de sucesso do descarte em uma mensagem. Caso o usuário não queira efetivar o descarte da Demonstração Atuarial, ele pode clicar no botão “Não Confirmar”, retornando também à tela de consulta sem a mensagem de sucesso.

Caso ocorra algum erro, o sistema continuará na tela de confirmação para descarte com a(s) mensagem(ns) referentes aos determinados erros.

6. Referências

- PD-Dataprev, em “<http://www.pddataprev>”;
- Cronograma do Projeto, em “<http://www.dtpprojetos> (Clarity): projeto DA: área Tarefas: subárea Estrutura Analítica do Projeto”;
- Definições dos Painéis Visuais e dos Menus.

7. Anexos

Documento de Configuração.