

Orientação Inicial

As presentes instruções aplicam-se à preparação dos fluxos atuariais vinculados ao Demonstrativo de Resultados da Avaliação Atuarial a serem encaminhados ao Ministério da Previdência Social.

Os modelos dos fluxos atuariais consistem em planilhas eletrônicas que deverão ser preenchidas conforme as orientações específicas a cada fluxo. Todas as planilhas estão protegidas, ou seja, as alterações da formatação e das fórmulas definidas estão bloqueadas por senha.

Ressalta-se que são vedadas quaisquer alterações nos títulos, fórmulas ou na formatação das planilhas, sob pena de responsabilidade.

Visando facilitar o preenchimento das planilhas, observando o parágrafo anterior, informa-se que a senha para desbloqueio da planilha é a letra “f”.

Após a transmissão dos fluxos atuariais para o Ministério da Previdência Social, estes arquivos terão suas estruturas validadas (formato, títulos, ordem das colunas e linhas, códigos, etc.). Caso seja identificada alguma divergência em relação ao modelo inicial publicado na página do MPS, os arquivos poderão ser recusados.

Informações sobre as planilhas dos fluxos atuariais

I – Linhas 01 a 04

As primeiras 04 linhas do fluxo possuem os títulos e códigos referentes ao fluxo atuarial. As instruções específicas para preenchimento de cada um dos fluxos atuariais encontram-se no arquivo “[Instruções de Preenchimento dos Fluxos Atuariais.xlsx](#)”. Cada aba deste arquivo corresponde às orientações de um tipo de fluxo, seja para população Civil ou Militar, conforme abaixo:

PREV_GA	Plano Previdenciário – Geração atual
PREV_GF	Plano Previdenciário – Gerações Futuras
FINANCEIRO	Plano Financeiro em extinção decorrente de segregação de massas
TESOURO	Plano antigo em extinção custeado diretamente pelo Tesouro

II – Linhas 05 a 155

As linhas no intervalo 05 – 155 correspondem ao espaço disponibilizado para inserção dos dados. Observar que apenas as células com fundo na cor azul poderão ser preenchidas. As células com fundo na cor branca possuem fórmulas e serão preenchidas automaticamente, além de estarem bloqueadas (protegidas).

Na linha 05, apenas na célula (BO-5) deverá ser informado algum valor. As demais células desta linha permanecerão sem preenchimento. Apenas nos fluxos atuariais referentes a “Gerações Futuras” está célula (BO-5) estará bloqueada para preenchimento.

Todas as células das linhas 06 a 155 deverão conter valores. Caso alguma destas células esteja vazia, o arquivo não será aceito no processamento do CADPREV-Web.

Precisão dos valores:

Colunas (A) e (B)	A partir da coluna (C) até coluna (BO)
Informar valores inteiros	Informar valores com 05 casas decimais Valores calculados serão arredondados na 5ª casa decimal

INSTRUÇÕES GERAIS PARA DOWNLOAD, PREPARAÇÃO E TRANSMISSÃO DOS FLUXOS ATUARIAIS

III – Linhas 156 e 157

As linhas 156 e 157 correspondem aos “Totais de Controle”. Na linha 156 as células apresentam a totalização de cada coluna. Na linha 157 as células correspondem à soma dos produtos linha a linha entre a coluna “Fator de Desconto” e os valores das colunas. Considerando que as células destas linhas possuem fórmulas, estas serão preenchidas automaticamente.

Os valores da linha 157 estão arredondados na casa dos centavos, de forma que os valores dessa linha devem corresponder aos valores informados na aba “Resultados / Valores dos Compromissos” do DRAA.

Precisão dos valores: todos os valores calculados serão arredondados na 5ª casa decimal

Modelo do Fluxo Atuarial

	A	B	C	D	E	F	G	BI	BK	BL	BM	BN	BO
1	FLUXO ATUARIAL - CIVIL - PLANO PREVIDENCIÁRIO - BENEFÍCIOS AVALIADOS EM REGIME FINANCEIRO DE CAPITALIZAÇÃO - GERAÇÃO ATUAL												
2	INFORMAÇÕES PRELIMINARES				CONTRIBUIÇÕES FUTURAS DE APOSENTADOS E PENSIONISTAS - P			RESULTADOS					
3	100001	100201	100301	100401	100001	111000	111101	238001	250001	260001	270001	280001	290001
4	Instante	Ano	Taxa de Juros (%)	Fator de Desconto	Base de Cálculo da Contribuição Normal	Benefícios Concedidos - Contribuições dos Aposentados	Benefícios Concedidos - Contribuições Futuras dos Aposentados - Aposentadorias Programadas	Outras Despesas	(C) INSUFICIÊNCIA OU EXCEDENTE FINANCEIRO (A-B)	(D) SALDO ACUMULADO DO EXERCÍCIO A VALOR ATUAL	(E) RENTABILIDADE ESPERADA (%)	(F) Rentabilidade dos Ativos que compõem os Recursos Garantidores	(G) EVOLUÇÃO DOS RECURSOS GARANTIDORES (diferença a valor acumulado na data de avaliação)
5													0,00
6	0	0	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	1	1	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	2	2	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
154	148	148	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
155	149	149	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
156	Totais de Controle:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	EQUILIBRIO ATUARIAL		0,00
157	Totais de Controle - a Valor Atual:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00

Obs.: nesta figura, várias linhas e colunas foram suprimidas para melhor visualização.

INSTRUÇÕES GERAIS PARA DOWNLOAD, PREPARAÇÃO E TRANSMISSÃO DOS FLUXOS ATUARIAIS

Instruções para download, preparação e transmissão dos Fluxos Atuariais

As instruções a seguir orientam como realizar o download das planilhas dos fluxos atuariais, gerar os arquivos texto (.csv) e como transmiti-los para o Ministério da Previdência Social.

Este processo é composto de 04 (quatro) ações:

- Realizar download dos modelos das planilhas dos Fluxos Atuariais
- Preencher as planilhas dos Fluxos Atuariais (por plano e geração)
- Gerar os arquivos .csv dos Fluxos Atuariais (por plano e geração)
- Enviar os arquivos .csv dos Fluxos Atuariais (por plano e geração)

I – Realizar download dos modelos das planilhas dos Fluxos Atuariais

- Acessar a página do MPS: <http://www.previdencia.gov.br/cadprev-ente-local-aplicativo-desktop-elaboracao-de-demonstrativos/>
- Realizar o download do arquivo “**Fluxos Atuariais.zip**”. Este arquivo contém todos os modelos das planilhas dos fluxos atuariais.
- Descompactar o arquivo baixado.

II – Preencher as planilhas dos Fluxos Atuariais (por plano e geração)

- As informações específicas para preenchimento das planilhas encontram-se no arquivo “**Instruções de Preenchimento dos Fluxos Atuariais.xlsx**”.
- O arquivo com as instruções de preenchimento pode ser baixado a partir da página do MPS: <http://www.previdencia.gov.br/cadprev-ente-local-aplicativo-desktop-elaboracao-de-demonstrativos/>
- Observar que os nomes dos arquivos das planilhas devem ser alterados para conter o CNPJ do Ente, conforme o padrão de nomenclatura descrito a seguir:

Plano Geração	Padrão de Nomenclatura (<i>substituir a palavra “cnpj” pelo CNPJ do Ente</i>) Exemplo (CNPJ = 12345678000199)	
Plano Civil Previdenciário Geração Atual	Padrão	2015_FLX_CIVIL_PREV_GA_cnpj.xlsx
	Exemplo	2015_FLX_CIVIL_PREV_GA_12345678000199.xlsx
Plano Civil Previdenciário Gerações Futuras	Padrão	2015_FLX_CIVIL_PREV_GF_cnpj.xlsx
	Exemplo	2015_FLX_CIVIL_PREV_GF_12345678000199.xlsx
Plano Civil Financeiro Geração Atual	Padrão	2015_FLX_CIVIL_FIN_GA_cnpj.xlsx
	Exemplo	2015_FLX_CIVIL_FIN_GA_12345678000199.xlsx
Plano Civil Mantido pelo Tesouro Geração Atual	Padrão	2015_FLX_CIVIL_TESOURO_GA_cnpj.xlsx
	Exemplo	2015_FLX_CIVIL_TESOURO_GA_12345678000199.xlsx

INSTRUÇÕES GERAIS PARA DOWNLOAD, PREPARAÇÃO E TRANSMISSÃO DOS FLUXOS ATUARIAIS

Plano Militar Previdenciário Geração Atual	Padrão	2015_FLX_MILITAR_PREV_GA_cnpj.xlsx
	Exemplo	2015_FLX_MILITAR_PREV_GA_12345678000199.xlsx
Plano Militar Previdenciário Gerações Futuras	Padrão	2015_FLX_MILITAR_PREV_GF_cnpj.xlsx
	Exemplo	2015_FLX_MILITAR_PREV_GF_12345678000199.xlsx
Plano Militar Financeiro Geração Atual	Padrão	2015_FLX_MILITAR_FIN_GA_cnpj.xlsx
	Exemplo	2015_FLX_MILITAR_FIN_GA_12345678000199.xlsx
Plano Militar Mantido pelo Tesouro Geração Atual	Padrão	2015_FLX_MILITAR_TESOURO_GA_cnpj.xlsx
	Exemplo	2015_FLX_MILITAR_TESOURO_GA_12345678000199.xlsx

III – Gerar os arquivos .csv dos Fluxos Atuariais (por plano e geração)

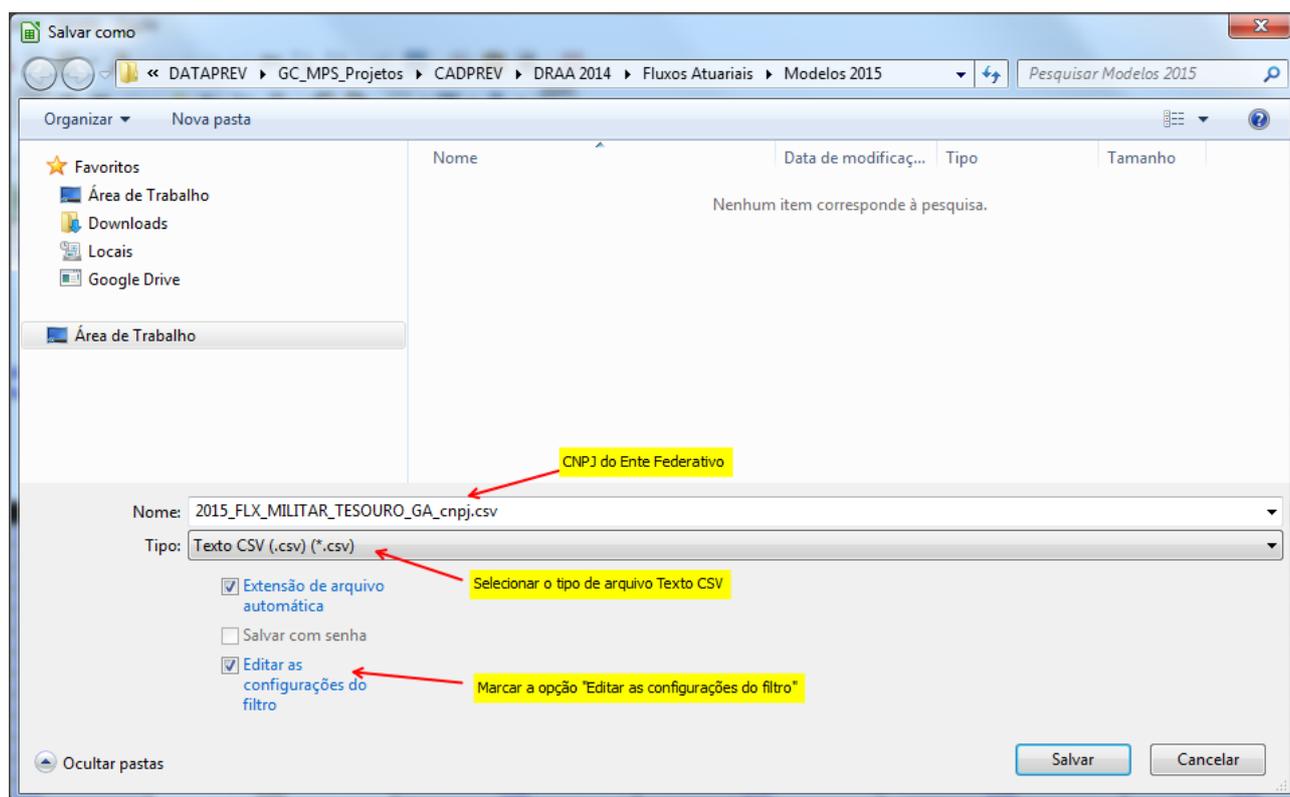
Após o preenchimento das planilhas, devem ser gerados os arquivos .csv (arquivos textos) de cada planilha para posterior transmissão no CADPREV – Web.

A geração do arquivo .csv consiste, simplesmente, em salvar o arquivo como tipo igual a csv. Este procedimento deverá ser realizado utilizando o software **LibreOffice**. Para realizar o download do LibreOffice deve ser acessado o link <http://pt-br.libreoffice.org/baixar/libreoffice-stable/>.

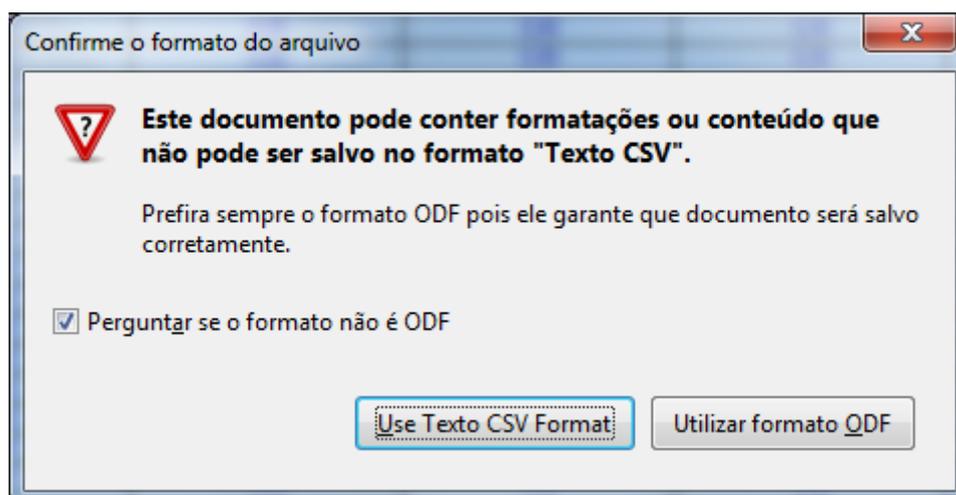
Após a instalação do software LibreOffice, devem ser seguidos os passos abaixo para gerar os arquivos .csv:

- Abrir a planilha do fluxo atuarial utilizando o LibreOffice.
- Selecionar a opção “Arquivo – Salvar Como” e informe os parâmetros como exemplificado na figura abaixo:
 - Substituir, no nome do arquivo, a palavra “cnpj” pelo número do CNPJ do Ente Federativo (só números).
 - Selecionar no campo “Tipo:” a opção “Texto CSV (.csv) (*.csv)”.
 - Marcar a opção “Editar as configurações do filtro”.

INSTRUÇÕES GERAIS PARA DOWNLOAD, PREPARAÇÃO E TRANSMISSÃO DOS FLUXOS ATUARIAIS

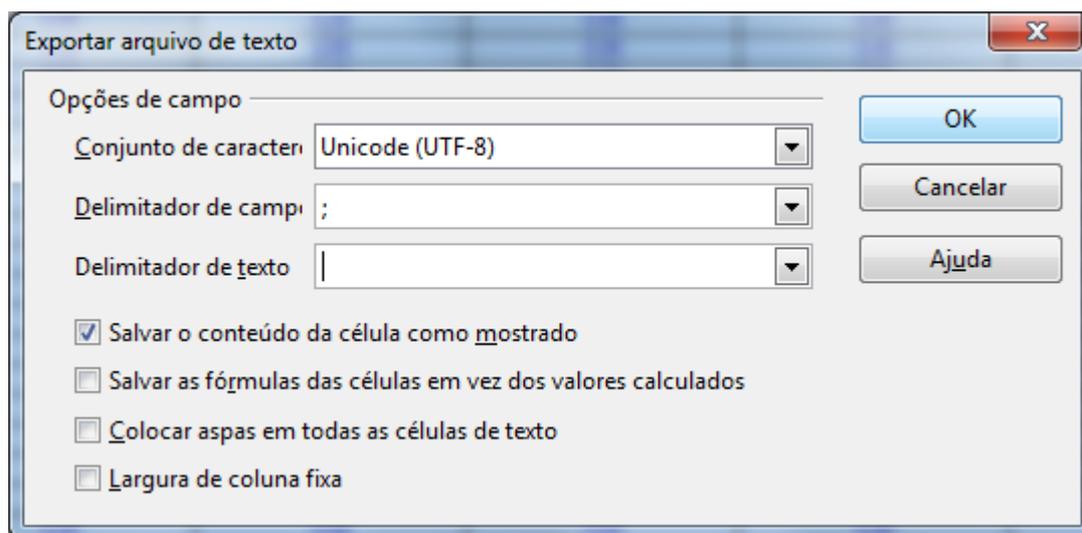


- Clicar no botão “Salvar”.
- Caso apareça a janela abaixo, clique na opção “Use Texto CSV Format”.



INSTRUÇÕES GERAIS PARA DOWNLOAD, PREPARAÇÃO E TRANSMISSÃO DOS FLUXOS ATUARIAIS

- Na próxima janela preencher selecionar os campos da seguinte forma:
 - Conjunto de caracteres: Unicode (UTF-8)
 - Delimitador de campo: ; (ponto e vírgula)
 - Delimitador de texto: (em branco)



- Clicar em OK.
- Embora não apareça nenhuma mensagem de sucesso, o arquivo deverá ter sido gerado na mesma pasta onde as demais planilhas estão armazenadas.
- Realizar estes procedimentos para todas as planilhas.

IV – Enviar os arquivos dos Fluxos Atuariais (por plano e geração)

O envio dos arquivos para o MPS será feito utilizando o aplicativo CADPREV – Web a partir do endereço <http://cadprev.previdencia.gov.br/Cadprev/faces/pages/index.xhtml>.

A partir do Menu Principal selecionar a opção:

“Documentos >> Demonstrativos e Comprovantes >> Resultados da Avaliação Atuarial – DRAA >> Consultar Demonstrativos” >>

Informe o Ente e o Exercício, os demais filtros são opcionais. Em seguida clique no botão “Consultar”.

INSTRUÇÕES GERAIS PARA DOWNLOAD, PREPARAÇÃO E TRANSMISSÃO DOS FLUXOS ATUARIAIS

A partir do resultado da consulta, clique na opção “Detalhar” do DRAA o qual deseja enviar os arquivos dos fluxos atuariais.

Selecione a opção “Enviar Planilhas dos Fluxos Atuariais”.